



Kommunstyrelsen

Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Plats och tid

Timrå kommunhus 10.55-11.15

Beslutande

Stefan Dalin (S) ordf
Tony Andersson (M)
Mari Eliasson (S)
Johan Engström Lockner (S) ersätter Björn Könberg (S)
Jenny Svedlund (S) ersätter Annika Söderberg (S)
Oskar Andersson (M)
Svante Sörmark (V)
David Forslund (T)
Mats Wallin (SD)
Marianne Larsson (SD)
Niklas Edén (C)

Övriga närvarande

Annika Nyberg, kommunsekreterare
Kristina Kulluvaara, kommunchef
Bo Glas, ekonomichef
Lars-Erik Byström (S), ersättare
Johanna Bergsten (S), ersättare
Lotta Borg (T), ersättare
Björn Hellquist (T), ersättare
Ove Andersson (SD), ersättare

Utses att justera

Oskar Andersson (M) och Mats Wallin (SD)

Justeringens plats och tid

Digital justering torsdag 14 december 2023

Underskrifter

.....
Stefan Dalin (S), ordförande

.....
Annika Nyberg, kommunsekreterare

.....
Oskar Andersson (M), justerare

.....
Mats Wallin (SD), justerare

ANSLAG / BEVIS

Justering av Kommunstyrelsens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Anslaget uppsatt den
2023-12-15

Anslaget nedtas den
2024-01-06

Förvaringsplats för protokollet
Kommunledningskontoret

Paragrafer
§ 304-§ 339

.....
Annika Nyberg, kommunsekreterare



Innehållsförteckning

Sammanträdet öppnas.....	4
Anteckna närvarande.....	5
Utse justerare.....	6
Fastställa ärendelista.....	7
Remiss svar En samordnad registerkontroll för upphandlande myndigheter och enheter SOU 2023:43.....	8
Revisionsrapport uppföljning av genomförda granskningar - Svar.....	9
Revisionsrapport Granskning av delårsrapport 2023 - Svar.....	10
Inköpsorganisation Timrå kommun.....	11
Planläggning och markanvisning Rigsta 4:59 och del av Söråker 15:1.....	12
Beslut om ändring av detaljplan B125.....	14
Redovisning av internlån per 2023-12-31.....	15
Medfinansiering av ett länsgemensamt resurscentrum mot våld i Västernorrland.....	16
Verksamhetsplan och budget 2024-2026, Kommunstyrelsen.....	17
Återuppta arbetet med investeringen Äldreomsorgscenter.....	18
Hemställan om utökad medlemsram-Medelpads räddningstjänstförbund.....	20
Taxor och avgifter 2024, Medelpads Räddningstjänstförbund.....	21
Borgensavgift Timrå Vatten AB.....	22
Borgensavgift Timråbo AB.....	23
Borgensavgift Timrå Invest AB.....	24
Borgensavgift Torsboda Industrial Park AB.....	25
Årsredovisning 2022 Norrtåg.....	26
Motion från Sverigedemokraterna - Återupprätta Hemservice.....	27
Ledamotsinitiativ Julgåva 2023.....	28
Lägesbeskrivning för kommunstyrelsens uppsikt och samordning enligt styrmodell 2022.....	29
Handlingsplan budget i balans 2023-2024 med effektberäkningar - Redovisning.....	30
Överförmyndarnämnden Mitt budget 2024.....	31
Delårsrapport - Revisorernas bedömning kollektivtrafikmyndigheten 2023.....	32
Affärsplan 2024 med plan för 2025-2027 - MittSverige Vatten och Avfall AB (Timrå vatten AB).....	33
Affärsplan 2024-2027 och budget Midlanda Flygplats AB samt Midlanda Fastigheter AB.....	34
Fördelning av nyanlända 2024 Västernorrlands län.....	35
Revisionsrapport "Granskning av beredskap vid avbrott" - återrapport.....	36
Taxor och avgifter 2024.....	37
Socialnämndens rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS -2023 kvartal 3.....	38
Delegationsbeslut Upphandling Elenergi.....	39
Delegationsbeslut.....	40



Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Kommunstyrelsen

Anmälningssärenden..... 41



§ 304

Sammanträdet öppnas

Beslut

Sammanträdet öppnas.

Ordföranden meddelar att Sven-Åke Jacobson (KD) har avlidit och styrelsen hedrar honom med en tyst stund.

Sammanträdet ajourneras därefter mellan kl 08.32-10.55 för föredragningar av ärenden.



§ 305

Anteckna närvarande

Beslut

Anteckning av närvarande, se protokollets förstasida.



Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Kommunstyrelsen

§ 306

Utse justerare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Utse Oskar Andersson (M) och Mats Wallin (SD) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll. Justeringen sker digitalt torsdag 14 december 2023.



§ 307

Fastställa ärendelista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Fastställa ärendelistan med tillägg i ärendelistan; Ledamotsinitiativ - Julgåva 2023, ärendet Medfinansiering av ett länsgemensamt resurscentrum mot våld i Västernorrland endast behandlas som ett informationsärende samt att ärendet Hemställan om utökad medlems ram - Medelpads räddningstjänstförbund utgår.

Ärendet

Fastställa ärendelista.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår tillägg i ärendelistan med; Ledamotsinitiativ - Julgåva 2023. Stefan Dalin föreslår även att ärendet Medfinansiering av ett länsgemensamt resurscentrum mot våld i Västernorrland endast behandlas som ett informationsärende samt att ärendet Hemställan om utökad medlems ram - Medelpads räddningstjänstförbund utgår.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.



§ 308

Remiss svar En samordnad registerkontroll för upphandlande myndigheter och enheter SOU 2023:43

KS/2023:545

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Avge yttrande enligt kommunledningskontorets förslag.

Ärendet/Yttrande

Finansdepartementet erbjuder kommuner och myndigheter att yttra sig om förslaget på en samordnad

registerkontroll för upphandlande myndigheter och enheter SOU 2023:43 Dnr Fi2023/02414. Timrå kommun håller med Region Västernorrland yttrande samt SKR remissförslag, som i sitt yttrande påpekar att omfattningen av det system som föreslås enbart lever upp till idag existerande minimikrav uppsatta av EU. Det är rimligt att ett myndighetsuppdrag till Bolagsverket tar höjd för en utökning av systemet för att ändamålsenligt möta nationella behov kopplat till motverkan av välfärdsbrottslighet.

Timrå kommun ställer sig positiv till förslaget och ser positivt på att bolagsverket får uppdraget att bygga upp registerkontrollen. Bolagsverket har också en fördel av att vara placerat i Sundsvall som är en ort med stor kunskap inom IT samt har ett domstolsväsende som bolagsverket kan samarbeta med.

Viktigt att notera är att remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet **senast den 15 december 2023**. Svaren bör lämnas per e-post till fi.remissvar@regeringskansliet.se.

Beslutsunderlag

Region Västernorrlands yttrande på remiss En samordnad registerkontroll för upphandlande myndigheter och enheter SOU 2023:43

SKR:s yttrande En samordnad registerkontroll för upphandlande myndigheter och enheter

Sundsvalls kommuns yttrande

SOU 2023:23 statens offentliga utredningar

Protokollsutdrag till

KLK

Ekonomiavdelningen

KS

Exp / 2023



Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Kommunstyrelsen

§ 309

Revisionsrapport uppföljning av genomförda granskningar - Svar

KS/2023:300

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Avge yttrande enligt kommunledningskontorets förslag.

Ärendet

Kommunens revisorer har genomfört en granskning av HR arbetet inom Timrå kommun och där framkommer det att HR organisationen är otydlig. Det finns en otydlig ansvarsfördelning mellan förvaltningarna och centrala HR enheten. Utformningen på HR organisationen blir otydlig då Kommunchefen också är HR chef.

Under hösten 2023 har rollfördelningen blivit tydligare då tidigare kommunchefen inte längre är HR chef utan den rollen ligger nu på en HR chef inom HR organisationen. De två stora förvaltningarna Socialförvaltningen och Barn och ungdom har en HR strateg som stöttar dem i deras arbete.

Samtliga inom HR avdelningen har regelbundna träffar för att på så sätt arbeta på ett likarata sätt och samtidigt delge varandra viktig information

Beslutsunderlag

Revisionsrapport Uppföljning av genomförda granskningar

Protokollsutdrag till
KPMG
Ekonomiavdelningen

Exp / 2023



§ 310

Revisionsrapport Granskning av delårsrapport 2023 - Svar

KS/2023:482

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Avge yttrande över Granskning av delårsrapport 2023 enligt kommunledningskontorets förslag.

Ärendet

Kommunens revisorer har efter avslutad granskning av delårsrapport 2023 Timrå kommun avlämnat en rapport. I rapporten framför revisorerna åtgärder som de anser ska beaktas i kommande redovisningsarbetet. Kommunledningskontoret har upprättat förslag till yttrande över granskningsrapporten med kommentarer till de synpunkter som revisorerna framfört. Flera av synpunkterna är beaktade i delårsrapporten eller kommer att hanteras i årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Rapport Revisorernas bedömning av delårsrapport, daterad 2023-10-11.

Protokollsutdrag till

Kommunchef

Ekonomichef

Revisorer

Exp / 2023



Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Kommunstyrelsen

§ 311

Inköpsorganisation Timrå kommun

KS/2023:553

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Tillskjuta 600 000 kr för arbete med inköpsorganisation genom finansiering av budget för kommunens oförutsedda behov 2024.

Ärendet

Timrå kommun saknar en effektiv styrning av kommunens inköp vilket externa utredningar av Refero och e-avrop visar. Det finns även en otydlighet vad som är upphandlat och till vilket pris. I juni beslutade kommunfullmäktige om verksamhetsplan och budget 2024-2026. Det finns en ambition från kommunfullmäktige att påverkbara inköp ska minskas med 20 mnkr under 2024 och på så sätt bidra till att kommunens resultat förbättras. Idag har vi påverkbara inköp på ca 350 mnkr.

Arbetet med effektiv styrning av inköp har påbörjats under hösten. Finansiering för fortsatt arbete saknas för 2024 och uppskattas till 600 000 tkr i tillkommande kostnad inom kommunstyrelsens verksamhet.

Beslutsunderlag

PM Inköpsorganisation Timrå Kommun, 2023-09-07

Rapport Inköpsanalys av låga leverantörsvolymmer Timrå kommun 2021-02-12

Refero Inköpsanalys 2016-2018

Protokollsutdrag till

Kommunchef

Ekonomichef

Exp / 2023

**§ 312****Planläggning och markanvisning Rigsta 4:59 och del av Söråker 15:1
KS/2023:519****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Genom direktanvisning godkänna bifogat markanvisningsavtal avseende Rigsta 4:59 och del av Söråker 15:1
2. Uppdra till Tillväxt Timrå att påbörja detaljplanläggning.
3. Prioritera detaljplanen som nr 6 i prioriteringslistan.
4. Genom direktanvisning godkänna bifogat markanvisningsavtal avseende Rigsta 4:59 och del av Söråker 15:1

Ärendet

Under hösten -23 ansökte Coop Nord om ett markanvisningsavtal för en yta på ca 9500m² i centrala Söråker för att utveckla sin verksamhet i Timrå kommun avseende dagligvaruhandel.

Markanvisningsavtalets omfattar fastigheterna Rigsta 4:59 och Söråker 15:1. Området ligger vid korsningen Stallvägen, Centrumvägen och tvärsöver vägen från OKQ8 Automat/Leifs Centrumkiosk i Söråker AB.

I kommunens översiktsplan utgörs området som tätortsområde. I översiktsplanen beskrivs detta som områden där förtätning av verksamheter, handel och bostäder sker. Åtgärden överensstämmer därmed översiktsplanen.

Större delen av området omfattas idag inte av detaljplan, men del av området utgörs av planlagd parkmark från detaljplanen B107 som antogs 1971. Då den befintliga detaljplanen inte skapar förutsättningar för handelsändamål behöver en ny detaljplan tas fram för området.

I en kommande planprocess kommer bland annat trafikfrågan vara en viktig faktor att hantera. Detta då området ligger i nära anslutning till korsningspunkten till ett eventuellt framtida bostadsområde i form av Söråker Strand. Trafikverket är väghållare på Centrumvägen så ett samarbete mellan trafikverket, kommun, exploatör och Coop krävs för att utreda infart och utfart för fastigheten. Under markanvisningens löptid ska bolaget vidareutveckla sitt projekt mot ett genomförande samt ett köpeavtal framförhandlas mellan parterna.

Kommunen och bolaget åtar sig att under markanvisningens löptid uppfylla åtgärderna enligt markanvisningsavtalet.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att göra tillägg i rubriken; Rigsta 4:59 samt del av Söråker 15:1. Stefan Dalin (S) föreslår även att revidera nummerordningen i förslaget till beslut samt att ordet planläggning i punkt två byts ut till detaljplanläggning.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Markanvisningsavtal med kartbilaga

Utdrag ur plankarta



Kommunstyrelsen

Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Protokollsutdrag till
Kultur- och teknikförvaltningen
Miljö- och byggkontoret
Tillväxt Timrå

Exp / 2023



§ 313

Beslut om ändring av detaljplan B125

KS/2023:532

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Att ändra detaljplanen.
2. Prioritera ärendet som nr 7 i planprioriteringslistan.

Ärendet

Trafikverket arbetar med en vägplan för väg 685 genom Söråker Centrum. Vägplanen syftar till att skapa bättre förutsättningar för gång- och cykeltrafik genom Söråker samt skapa en mer stadsmässig och sammanhållen struktur.

För att kunna fastställa en vägplan så får den inte strida mot några befintliga detaljplaner. Den aktuella vägplanen berör ett flertal detaljplaner där samtliga utom en bedöms vara planenliga. Detaljplanen B125 får ett intrång i bostadsmarken för 6 st fastigheter. Detta intrång av vägområdet bedöms strida mot detaljplanen och därför behöver detaljplanen ändras i detta avseende för att Trafikverket ska kunna fastställa sin vägplan.

Beslutsunderlag

Detaljplan B125

Protokollsutdrag till
Trafikverket

Exp / 2023



§ 314

Redovisning av internlån per 2023-12-31

KS/2023:510

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna redovisning av internlån per 2023-12-31.

Ärendet

Kommunledningskontoret har upprättat sammanställning per 2023-12-31 över kommunens internlån. Aktuellt lånevärde är 56 250 kr. Inga nya lån har beviljats.

Beslutsunderlag

Förteckning över internlån 2023-12-31.

Protokollsutdrag till
Ekonomi

Exp / 2023

**§ 315****Medfinansiering av ett länsgemensamt resurscentrum mot våld i Västernorrland**

KS/2023:506

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Resurscentrum mot våld föreslås att drivas med huvudsaklig finansiering från länets kommuner. En viktig förutsättning för att kunna driva en verksamhet som riktar sig till sårbara målgrupper är stabilitet och långsiktighet. Det kräver finansiering som inte är beroende av statsbidrag, men som har en verksamhetsform som kan tillgodogöra sig statsbidrag. Förutsatt att det finns relevanta, riktade statsbidrag som kan delfinansiera ett resurscentrum mot vålds verksamhet, minskas varje kommuns medfinansiering årligen i förhållande till aktuell kostnadsfördelning. Stabilitet möjliggör samverkansformer och rutiner samt förstärker kompetensförsörjning. En kommungemensam verksamhet har även som syfte att underlätta för kommunerna att tillgodose individens rätt till likvärdigt stöd och behandling, oberoende av vistelseort i länet.

Målgruppen för verksamheten är yrkesverksamma inom åklagare, polis, socialtjänst, skola, hälso- och sjukvård som möter och arbetar med våldsutsatta barn och vuxna i Västernorrlands län. Verksamhetens övriga parter (polis, åklagare, Region Västernorrland) deltar med personella resurser i det operativa samarbetet kring individer.

I dagsläget bedrivs ett projekt med uppdrag att utreda möjligheterna för en myndighetsgemensam samverkan genom ett Resurscentrum. Projektägare är Länsstyrelsen Västernorrland och projektet genomförs av Kommunförbundet Västernorrland. Projektets huvudsakliga inriktning under 2023–2024 är etablering av en reguljär verksamhet enligt framtagna verksamhetsbeskrivning utifrån parternas behov. Projektet avslutas 2024-09-30 och därefter förväntas projektet övergå i en permanent verksamhet. För att långsiktigt kunna bedriva en verksamhet behövs beslut om en långsiktig finansiering. Verksamheten föreslås at organisatoriskt tillhöra Kommunförbundet Västernorrland.

Utifrån ovanstående föreslås Kommunstyrelsen besluta om en medfinansiering till ett länsgemensamt Resurscentrum mot våld i Västernorrland utifrån den föreslagna kostnadsfördelningen. Kostnader och fördelning mellan länets kommuner finns i beslutsunderlaget och skulle för Timrå kommuns del handla om 185 488 kr per år vilken föreslås bekostas av kommunens oförutsedda medel för 2024. Kostnadsfördelningen regleras genom ett avtal mellan deltagande kommuner och Kommunförbundet Västernorrland.

Beslutsunderlag

Ställningstagande till medfinansiering av ett länsgemensamt resurscentrum mot våld i Västernorrland

Protokollsutdrag till

Socialnämnden

Förvaltningschef Socialförvaltningen

Exp / 2023



§ 316

Verksamhetsplan och budget 2024-2026, Kommunstyrelsen

KS/2023:477

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kvittera kommunstyrelsens verksamhetsplan och budget 2024-2026 och konstatera att den överensstämmer med kommunfullmäktiges verksamhetsplan och budget 2024-2026.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Fastställa Verksamhetsplan och Budget för kommunstyrelsen 2024-2026.

Ärendet

Kommunfullmäktige har fastställt en verksamhetsplan och budget för 2024-2024. Samtliga nämnder, inkluderat kommunstyrelsen, ska precisera sitt bidrag till fullmäktiges plan med övergripande målbilder och visa hur verksamheten samtidigt kan bedrivas inom angivna ekonomiska ramar. Kommunstyrelsen ska i ärendet fastställa verksamhetsplan och budget för 2024-2024 samt skicka den till kommunfullmäktige för kvittering. Övriga nämnder kvitterar sin verksamhetsplan och budget 2024-2026 med kommunstyrelsen, för att därefter anmäla dessa till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har tilldelats ekonomiska ramar som saknar kostnadstäckning för befintlig verksamhet och servicenivå. Minskad ambitionsnivå och förändrade arbetssätt behövs för att kunna hålla sig inom givna ekonomiska ramar. Ombudgeteringar inom angiven budgetram som helhet kan komma att bli aktuella utifrån prioritering av minskad ambitionsnivå.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige antog kommunens samlade verksamhetsplan och budget 2024-2026 den 2023-06-20 § 115

Baserat på fullmäktiges verksamhetsplan och budget med tilldelad budgetram och uppdrag har kommunledningskontoret tagit fram förslag till kommunstyrelsens verksamhetsplan och budget för perioden 2024-2026.

Samordning av uppdrag, strategier och bidrag till mål har skett i kommunledningskontorets ledningsgrupp samt att planering på medarbetarnivå påbörjats. Löpande avstämning har gjorts mellan kommunchef och kommunstyrelsens ordförande.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan och Budget 2024-2026, Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag till

Kommunchef

Controller KS

Exp / 2023



§ 317

Återuppta arbetet med investeringen Äldreomsorgscenter

KS/2023:159

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Återuppta arbetet med investeringen "Äldreomsorgscenter" men frågå konceptet Äldreomsorgscenter för istället bygga ett nytt vård- och omsorgsboende med 40-50 platser.
2. Utreda om det är kommunen eller AB Timråbo som ska äga det nya vård- och omsorgsboendet.

Ärendet

Kommunstyrelsen gav 230404 §119 kommunledningskontoret tillsammans med socialnämnden, kultur och teknisknämnden samt AB Timråbo uppdrag att utreda möjligheten att bygga ut våra kommunägda äldreboenden samt utreda möjligheten att utveckla Hagalid till Äldreomsorgscenter.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutade 180924 §119 att fortsätta processen för byggandet av ett nytt Äldreomsorgscenter.

Kommunfullmäktige fattade 221128 §191 beslut om att tillfälligt pausa investeringen i Äldreomsorgscenter.

Kommunfullmäktige fattade 221128 § 191 beslut att ge socialnämnden samt AB Timråbo uppdraget att om möjligt förtäta och öka antalet platser på kommunens nuvarande särskilda boenden.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att revidera rubriken; Återuppta arbetet med investeringen "Äldreomsorgscenter". Stefan Dalin (S) föreslår även; 1. Återuppta arbetet med investeringen "Äldreomsorgscenter" men frågå konceptet Äldreomsorgscenter för istället bygga ett nytt vård- och omsorgsboende med 40-50 platser. 2. Utreda om det är kommunen eller AB Timråbo som ska äga det nya vård- och omsorgsboendet.

David Forslund (T) föreslår i punkten 1; Att återuppta arbetet med Äldreomsorgscenter samt bifall till Stefan Dalin (S) förslag punkten 2.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Stefan Dalin (S) och David Forslund (T) förslag avseende punkten 1 mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige bifalla Stefan Dalin (S) förslag; Återuppta arbetet med investeringen "Äldreomsorgscenter" men frågå konceptet Äldreomsorgscenter för istället bygga ett nytt vård- och omsorgsboende med 40-50 platser.

David Forslund (T), Niklas Edén (C) och Svante Sörmark (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för David Forslunds (T) förslag.



Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer därefter punkten 2 under proposition avslag bifall och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att bifalla Stefan Dalin (S) förslag avseende punkten 2.

Beslutsunderlag

Som underlag i detta hänvisas till AB Timråbos *PM Utbyggnad av befintliga äldreboenden* samt Socialnämndens SN2023 §156 *Äldreomsorgscenter och behov av platser*.

Protokollsutdrag till
Socialnämnden
AB Timråbo
Kultur- och tekniknämnden

Exp / 2023



§ 318

Hemställan om utökad medlemsram-Medelpads räddningstjänstförbund
KS/2023:538

Ärendet utgår.

Ärendet

Medelpads räddningstjänstförbund (MRF) har en ansträngd ekonomisk situation. Den har förvärrats gradvis senaste åren genom pandemin, inflation, sänkta avtalsintäkter och väsentliga löneökningar samtidigt som medlemsramen inte ökats i motsvarande utsträckning.

Den tillsatta ekonomigruppen för MRF bestående av ekonomicheferna för ägarkommunerna tillsammans med förbundets ekonomichef och biträdande förbundschef har arbetat fram ett förslag för att möjliggöra ekonomisk balans för förbundet för verksamhetsåret 2024. Förslaget innefattar ökning av medelstillelning från 2023 års nivå om 29,6 mnkr, vilket innebär goda förutsättningar att nå ett nollresultat för verksamhetsåret 2024 och därmed en ekonomisk balans. Resultatet av ekonomigruppens arbete står i överrensstämmelse med beslutet om ökning av ramen tagen utav förbundsledningen. Timrå kommuns andel av den uppräknningen uppgår till 4,6 mnkr. Förslaget till från arbetsgruppen beslutades av förbundsledningen den 3 november 2023 se bilaga.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll 2023-11-03

Missiv-överlämnande av förslag till beslut om ökad medlems ram för MRF 2024

Beräkning av glesbygdsfaktor Ånges hyresökning

Protokollsutdrag till
Ekonomiavdelningen

Exp / 2023



§ 319

Taxor och avgifter 2024, Medelpads Räddningstjänstförbund

KS/2023:539

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Fastställa Medelpads Räddningstjänstförbunds (MRF:s) föreslagna taxor enligt beräkningsgrund PKV (prisindex för kommunal verksamhet) vilket för år 2024 innebär en uppräkningsgrad med 7,2% för PKV och 8,4 % för LPIK mot MRF2023.
1. Fastställa taxa för år 2024 för Medelpads Räddningstjänstförbund, att gälla från och med 1 mars 2024.
2. Detta beslut gäller under förutsättning av att de övriga kommunerna fattar likalydande beslut.

Ärendet

Medelpads Räddningstjänstförbund har överlämnat till respektive ägarkommun att besluta om ny taxa och avgifter för 2024. Förslaget är beslutat av förbundsledningen den 3 november 2023 enligt bifogat protokoll. Taxorna ska uppdateras varje kalenderår.

Beslutsunderlag

Missiv Överlämnande av förslag till beslut om taxor och avgifter för 2024
Sammanträdesprotokoll 2023-11-03

Protokollsutdrag till
MRF Ekonomichef
Ekonomichef

Exp / 2023



§ 320

Borgensavgift Timrå Vatten AB

KS/2023:549

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Återremittera ärendet till kommunchefen. Ge vederbörande i uppdrag att fram ett beslutsförslag för att fastställa modellen för borgensavgift. Efter att modellen fastställs fattas beslut om borgensavgiften.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Timrå Vatten AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att "Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.", därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyen framgår vidare att " För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen".

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långgivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygger på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Till och med november uppgår Timrå Vatten AB låneskuld till 101,5 mnkr.

En borgensavgift är inte att anse som en onödig utgift enligt lagstiftarens intentioner i vattentjänstlagen(2006:412).

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att återremittera ärendet till kommunchefen. Ge vederbörande i uppdrag att ta fram ett beslutsförslag för att fastställa modellen för borgensavgift. Efter att modellen fastställs fattas beslut om borgensavgiften. David Forslund (T) ansluter sig till förslaget.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Söderberg & Partners - Marginalrapport Timrå Vatten AB (2023-04-21)

Protokollsutdrag till
Timrå Vatten AB

Exp / 2023



Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

**§ 321****Borgensavgift Timråbo AB**

KS/2023:550

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Återremittera ärendet till kommunchefen. Ge vederbörande i uppdrag att fram ett beslutsförslag för att fastställa modellen för borgensavgift. Efter att modellen fastställs fattas beslut om borgensavgiften.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Timråbo AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att "Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.", därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyen framgår vidare att "För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen".

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygge på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Till och med november uppgår Timråbo AB låneskuld till 600.00 mnkr.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att återremittera ärendet till kommunchefen. Ge vederbörande i uppdrag att ta fram ett beslutsförslag för att fastställa modellen för borgensavgift. Efter att modellen fastställs fattas beslut om borgensavgiften. David Forslund (T) ansluter sig till förslaget.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Söderberg & Partners - Marginalrapport Timråbo AB (2023-04-21)

Protokollsutdrag till
Timråbo AB

Exp / 2023



§ 322

Borgensavgift Timrå Invest AB

KS/2023:551

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Återremittera ärendet till kommunchefen. Ge vederbörande i uppdrag att fram ett beslutsförslag för att fastställa modellen för borgensavgift. Efter att modellen fastställs fattas beslut om borgensavgiften.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Timrå Invest AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att "Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.", därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyen framgår vidare att " För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen".

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygge på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Till och med november har Timrå Invest AB ingen låneskuld.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att återremittera ärendet till kommunchefen. Ge vederbörande i uppdrag att ta fram ett beslutsförslag för att fastställa modellen för borgensavgift. Efter att modellen fastställs fattas beslut om borgensavgiften. David Forslund (T) ansluter sig till förslaget.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Protokollsutdrag till
Timrå Invest AB

Exp / 2023



§ 323

Borgensavgift Torsboda Industrial Park AB

KS/2023:552

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Återremittera ärendet till kommunchefen. Ge vederbörande i uppdrag att fram ett beslutsförslag för att fastställa modellen för borgensavgift. Efter att modellen fastställs fattas beslut om borgensavgiften.

Ärendet

Ekonomienheten har med stöd av vägledning från Söderberg & Partners gjort en analys av förutsättningar för borgensavgift gentemot Torsboda Industrial Park AB, vilket biläggs till handlingarna.

Timrå kommun har i kommunens finanspolicy föreskrivet att "Borgensåtaganden utgör en kreditrisk för kommunen eftersom det innebär att fullgöra en betalningsförpliktelse, om inte låntagaren själv kan göra det.", därav följer att en riskexponering har kommunen en kostnad för.

Av finanspolicyen framgår vidare att " För utställd borgen tas en borgensavgift som faktureras den som fått kommunal borgen. Borgensavgiften ska vara en riskpremie för den risk som kommunen tar genom att ingå borgen".

Ett borgensåtagande innebär även en viss administrativ handläggning visavi långivare som har ett pris.

Söderberg & Partners utredning bygger på en modell som har skapats av SKR. EU ställer krav på att kommuner och Regioner måste bygga sin borgensavgift på en hållbar modell som är transparent och går att förklara för revisor.

Till och med november uppgår Torsboda Industrial Park AB låneskuld till 7 mnkr.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att återremittera ärendet till kommunchefen. Ge vederbörande i uppdrag att ta fram ett beslutsförslag för att fastställa modellen för borgensavgift. Efter att modellen fastställs fattas beslut om borgensavgiften. David Forslund (T) ansluter sig till förslaget.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Söderberg & Partners - Marginalrapport Torsboda Industrial Park AB (2023-04-21)

Protokollsutdrag till

Torsboda Industrial Park AB

Exp / 2023



§ 324

Årsredovisning 2022 Norrtåg

KS/2023:217

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna årsredovisningen.
2. Årsredovisningen och revisorernas granskningsrapport delges kommunfullmäktige för beslut om ansvarsfrihet.

Ärendet

Revisorerna för intresseföreningen Norrtåg har översänt granskningsrapport av årsredovisning samt revisionsberättelse för år 2022. Revisorerna har tillstyrkt att direktionen samt de enskilda medlemmarna beviljas ansvarsfrihet för verksamheten år 2022.

Beslutsunderlag

Årsredovisning
Revisionsberättelse

Protokollsutdrag till
Kommunfullmäktige
Norrtåg

Exp / 2023



§ 325

Motion från Sverigedemokraterna - Återupprätta Hemservice

KS/2023:55

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

Avslå motionen.

—
Mot beslutet reserverar sig Marianne Larsson (SD) samt Mats Wallin (SD) till förmån för eget förslag.

Ärendet

Marianne Larsson och Mats Vallin (SD) har, den 30 januari 2023, inkommit med motion samt föreslagit kommunfullmäktige besluta:

- Att återupprätta en alternativ hemservicegrupp.
- Att underlätta för äldre att kunna bo kvar i hemmet så länge de vill.
- Att genom att utöka hushållsnära tjänster till ett överkomligt pris.

Kommunfullmäktige beslutade i februari att remittera motionen till socialnämnden för yttrande.

Socialförvaltningen har lämnat ett svar med bakgrund till varför säljverksamheten hemservice avslutades samt aktuella förutsättningar för att återuppta sådan verksamhet. Förvaltningens förslag är att avslå motionen.

Ärendets behandling i sammanträdet

Marianne Larsson (SD) föreslår bifall till motionen. Stefan Dalin (S) föreslår avslag på motionen. Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Svar på motion Återupprätta Hemservice

KF §31 Motion från Sverigedemokraterna - Återupprätta Hemservice

Återupprätta Hemservice - SD

Protokollsutdrag till
Kommunfullmäktige

Exp / 2023



§ 326

Ledamotsinitiativ Julgåva 2023

KS/2023:600

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Ge kommunens anställda en julgåva på 300:- per person.
2. Personer som är eller varit anställda av kommunen under perioden 20230101-20231231 är berättigad till en julgåva.
3. Julgåvan finansieras med medel från finansförvaltningen.
4. Den betalas ut via det lokala presentkortet ”Timråkortet”

Ärendet

Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) föreslår i ledamotsinitiativ; Kommunens viktigaste resurs är alla anställda som varje dag, året om, gör sitt yttersta för att leverera den goda verksamhetskvalitet vår innevånarna har rätt att förvänta sig. För att visa personalen vår stora uppskattning samt tacka dem för deras insatser vill vi ge dem en julgåva. Årets julgåva föreslås vara, precis som förra året, i form av ”Presentkort Timrå”. Det för att samtidigt göra en insats för det lokala näringslivet. Kostnaden för detta bedöms till ca 450 000 kronor.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att:

- Ge kommunens anställd en julgåva på 300:- per person.
- Personer som är eller varit anställda av kommunen under perioden 20230101-20231231 är berättigad till en julgåva
- Julgåvan finansieras med medel från finansförvaltningen
- Den betalas ut via det lokala presentkortet ”Timråkortet”

Beslutsunderlag

Ledamotsinitiativ

Protokollsutdrag till

Kommunledningskontoret

Exp / 2023



§ 327

Lägesbeskrivning för kommunstyrelsens uppsikt och samordning enligt styrmodell 2022

KS/2022:66

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna lägesbeskrivningen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen har uppdragit till kommunchefen att månatligen återkomma med lägesbeskrivning, utifrån kommunstyrelsens uppsikt och samordning av kommunens verksamhet och ekonomiska ställning. Upplägget bygger på den styrmodell som kommunfullmäktige har antagit och den informationsmodell som har utvecklats och prövats för kommunfullmäktige under verksamhetsåret 2020. Lägesbeskrivningen utgörs av utblickar och exempel från verksamheterna, ett ekonomiskt resultat som inte är närmare analyserat och utgörs inte av någon prognos. Underlaget är inte behandlat av andra nämnder. Det är att betrakta som kommunchefens lägesbeskrivning, och utgör ett underlag för kommunstyrelsens löpande samordning och uppsiktsplikt.



§ 328

**Handlingsplan budget i balans 2023-2024 med effektberäkningar -
Redovisning**

KS/2023:116

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen har, den 4 april 2023 § 96, beslutat uppdra till kommunchefen att på varje kommunstyrelsemöte beskriva varje nämnds arbete för att få ekonomin i balans 2023-2024.

Under 2022 konstaterades att Timrå kommun står inför stora ekonomiska utmaningar kommande år. Samtliga nämnder fick därför i uppdrag att ta fram förslag på åtgärder som kunde genomföras i syfte att få en ekonomi i balans för perioden 2022-2024. Kommunfullmäktige godkände i november nämndernas förslag på åtgärder men gav i uppdrag att återkomma till april med effektberäkningar och tidsplan för samtliga åtgärder. Det fortsatta arbetet med de åtgärder som inte redan är genomförda följs upp i samband med delårsrapport och årsbokslut.



§ 329

Överförmyndarnämnden Mitt budget 2024

KS/2023:543

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

—

Ärendet

Enligt Avtal om samverkan i gemensam nämnd, § 8 ska Överförmyndarnämnden Mitt presentera årsbudget för de samverkande kommunerna senast den 31 oktober med undantag för valår, då ska årsbudgeten presenteras senast den 31 december.

Överförmyndarnämnden Mitt har beslutat överlämna budget 2024 till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Budget ÖFMN



§ 330

**Delårsrapport - Revisorernas bedömning kollektivtrafikmyndigheten
2023**

KS/2023:507

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

—

Ärendet

Ärendet Bedömning delårsrapport Kollektivtrafikmyndigheten Västernorrlands län har inkommit till kommunledningskontoret för kännedom.

Beslutsunderlag

Bedömning Revisionen



§ 331

Affärsplan 2024 med plan för 2025-2027 - MittSverige Vatten och Avfall AB (Timrå vatten AB)

KS/2023:517

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

—

Ärendet

Affärsplan 2024 med plan för 2025-2027 - MittSverige Vatten och Avfall AB (Timrå vatten AB).

Beslutsunderlag

Affärsplan MSVAB



§ 332

Affärsplan 2024-2027 och budget Midlanda Flygplats AB samt Midlanda Fastigheter AB

KS/2023:563

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Affärsplan 2024-2027 och budget Midlanda Flygplats AB samt Midlanda Fastigheter AB har inkommit till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Affärsplan samt budget



Protokoll

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Kommunstyrelsen

§ 333

Fördelning av nyanlända 2024 Västernorrlands län

KS/2023:528

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Länsstyrelsen har, den 13 november 2023, beslutat om fördelning av mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning genom anvisning till kommuner i Västernorrlands län år 2024.

Beslutsunderlag

Länsstyrelsens beslut



§ 334

**Revisionsrapport "Granskning av beredskap vid avbrott" - återrapport
KS/2023:540**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

KPMG genomförde 2022 på uppdrag av kommunens revisorer en översiktlig granskning av kommunens beredskap i form av alternativa rutiner för händelser när tekniska lösningar inte fungerar.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 221019 att kultur- och teknikförvaltningen under 2023 kommer att utarbeta och färdigställa en krisledningsplan på förvaltningsnivå som preciserar nämndens ansvar, funktion och roll samt även tjänstepersoners ansvar, funktion och roller inom kultur- och teknikförvaltningens krisledningsorganisation.

Kultur- och teknikförvaltningen har påbörjat utarbeta och färdigställa en krisledningsplan på förvaltningsnivå som preciserar nämndens ansvar, funktion och roll samt även tjänstepersoners ansvar, funktion och roller inom kultur- och teknikförvaltningens krisledningsorganisation. Detta arbete är ett större arbete än förvaltningen initialt bedömde. Av den anledningen kommer arbetet fortsätta under 2024.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2023-11-15 godkänna återrapporten.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport

Protokollsutdrag KTN 221019 §105

Svarsskrivelse

Ny skrivelse från revisorerna

Protokollsutdrag KTN 231115 130

Tjänsteskrivelse



§ 335

Taxor och avgifter 2024

KS/2023:541

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunfullmäktige har uppdragit till styrelser och nämnder att årligen genomföra en översyn av taxor och avgifter i den kommunala verksamheten.

Förvaltningen har upprättat ett förslag till taxor och avgifter för 2024 där reviderad avgift markerats med grön färg. Efter höjningen av hyresavgifterna 1 maj 2023 har uthyrningen till kategorin Övriga, mestadels klubbar i Sundsvall, minskat. Förvaltningen föreslår att denna hyresavgift sänks för att uthyrningen ska öka igen. Föreningarna i kommunen står först i tur att hyra lediga tider utöver de som de redan hyr enligt schema och får e-post när det finns lediga tider. Vill de inte hyra fler tider är det bättre att hyran sänks så fler övriga föreningar hyr istället för att lokalerna står outhyrda.

Förslag till tillfälliga hyresavgifter har markerats med gul färg. Eftersom uthyrningen av tennishallen påverkas av ombyggnationen efter vattenskadan föreslår förvaltningen att hyresavgiften sänks fr o m 2023-11-17 t o m 2024-04-30 under tiden ombyggnationen pågår.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2023-11-15 godkänna revidering av taxor och avgifter att gälla fr o m 2024-01-01 samt godkänna tillfälliga hyresavgifter fr o m 2023-11-17 t o m 2024-04-30 avseende tennishallen under tiden ombyggnation pga vattenskadan pågår.

Beslutsunderlag

Förslag till taxor och avgifter 2024
Protokollsutdrag KTN 231115 § 133
Tjänsteskrivelse



§ 336

Socialnämndens rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS -2023 kvartal 3

KS/2023:559

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Lägga ärendet med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 f-i §§ rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 4 kap 1 § (bistånd), som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Samma rapportering ska göras enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ för beslut enligt LSS 9 § (insatser).

Rapportering skall göras kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapport skall även lämnas till revisorer. Statistikrapport ska lämnas till fullmäktige. Förvaltningen har kontrollerat förekomst av ej verkställda beslut och rapporterat till IVO inom föreskriven tid. Socialnämnden har godkänt förvaltningens rapporter.

Under kvartal 3 har lika många ärenden (5) tillkommit som avslutats inom LSS, ett antal (8) kvarstår också. Några har fått plats på gruppboende och det råder viss fördröjning innan tillgängliga platser på serviceboende uppstår på grund av omflyttning till bland annat gruppboende. Det är även fortsatt svårt att få fram kontaktpersoner. Inom äldreomsorg har några avslutats (3) något fler har tillkommit (4) och även där kvarstår några ärenden (3). I samtliga fall är det plats på särskilt boende som saknas. Inom IFO kvarstår 2 ärenden gällande stödkontrakt, varav ett har lösts nu under kvartal 4.

Beslutsunderlag

SN 2023-11-21 § 161

Rapport KF 2023 kv 3

Protokollsutdrag till
Socialnämnden

Exp / 2023



§ 337

Delegationsbeslut Upphandling Elenergi

KS/2023:526

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Förvaltningschef Jan Eriksson har på delegation tecknat avtal avseende upphandling av elenergi med Nordic Green Energy för Timrå kommun, för tiden 2024-01-01-2028-01-01 med möjlighet att förlänga till 2030-01-01.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut



§ 338 Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Beslutsnummer	Beslutsdatum	Beteckning	Beskrivning	Delegat
KS DEL/2023 § 49	2023-10-30	KS/2020:157	Ny köpare - Överlåtelse av Söråker 11:41	Stadsarkitekt
KS DEL/2023 § 50	2023-11-06	KS/2023:513	Beslut om lägenhetsnummer enligt lag om lägenhetsregister (SFS 2006:378) 10-11 §§	Stadsarkitekt
KS DEL/2023 § 51	2023-10-23	KS/2023:556	Förvaltningschef socialförvaltningen, upprättande av anställningsavtal	Kommunchef
KS DEL/2023 § 52	2023-10-16	KS/2023:557	Tillförordnad chef Tillväxt Timrå	Kommunchef
KS DEL/2023 § 53	2023-10-25	KS/2023:558	Avtal med SOS-Alarm om krisberedskapstjänst	Kommunchef
KS DEL/2023 § 54	2023-11-23	KS/2023:490	Avtalen tecknade av ekonomichef via digital signering via upphandling	Ekonomichef
KS DEL/2023 § 55	2023-09-27	KS/2023:561	Tillförordnad Kommunikations- och marknadsansvarig och ändring av titel inför ersättningsrekrytering	Kommunchef



§ 339 Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Beteckning

KS/2023:228

BeskrivningExtra bolagsstämma Per capsulam Midlanda
Fastigheter AB_underskrivet**Typ**

Protokoll

KS/2023:227

Extra bolagsstämma Per capsulam Midlanda
Flygplats AB_underskrivet

Protokoll

KS/2023:58

Protokoll Överförmyndarnämnden Mitt
2023-10-20, Offentlig

Kungörelse

KS/2023:185

Protokoll Extra Bolagsstämma Torsboda
Industrial Park Aktiebolag signed - 2023-10-
26

Protokoll

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: OSKAR ANDERSSON
TID: 2023-12-18 10:52:03 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _06fd82623db1588afdc619b2b324374a41



NAMN: STEFAN DALIN
TID: 2023-12-18 11:59:34 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0827409675b1f01bc3ef115fb692b71f8a



NAMN: Mats Gunnar Vallin
TID: 2023-12-18 20:10:15 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0659bccd212ea1c2203d2d3188432a8538



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-12-18 20:10:32 +01:00
Ref: 105951SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)