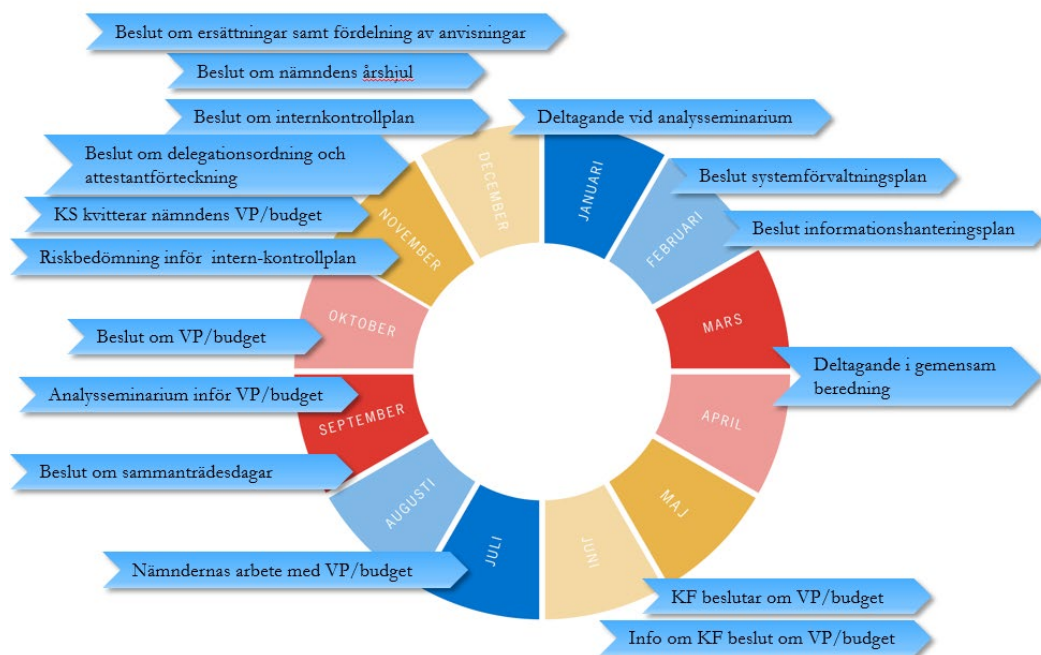


Bilaga 1

Planering av verksamheten

Socialnämndens årshjul – Planering



Nedan beskrivs de aktiviteter som finns i årshjulet gällande nämndens planering av verksamheten. Först beskrivs de aktiviteter som rör verksamhetsplan och budget och därefter andra aktiviteter som har påverkan på styrningen av verksamheten.

Socialnämnden beslutar om vilka volymuppgifter eller eventuella justeringar av volymuppgifter som ska revideras samt annan uppföljning.



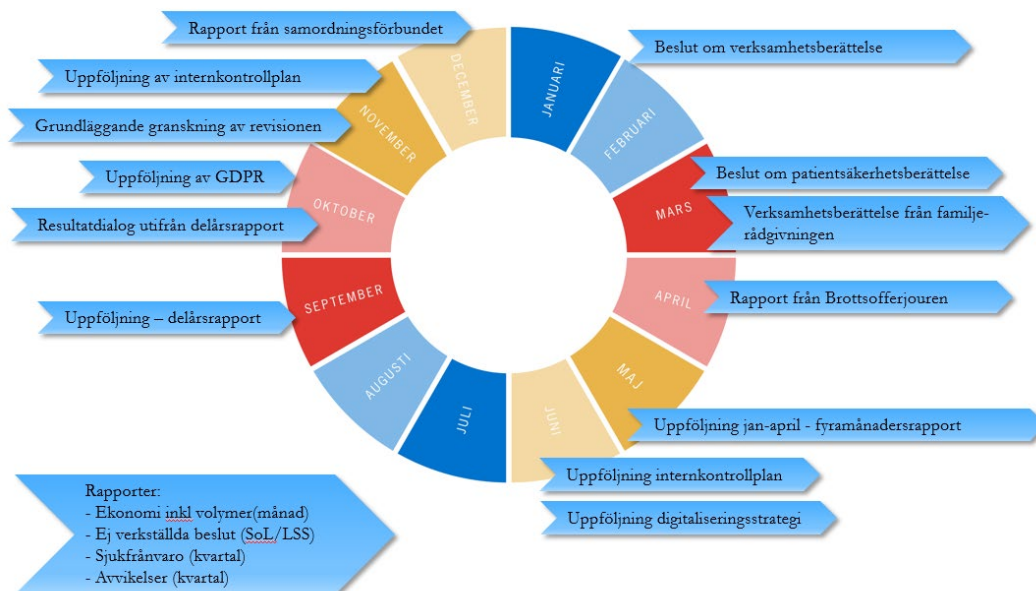
Aktivitet	Syfte	När	Kommentar
Verksamhetsplan och budget			
Analysseminarium – nulägesanalys av Timrå kommun presenteras.	Ge de förtroendevalda (KS/KF) en nulägesbild av Timrå kommuns utmaningar och möjligheter inför arbetet med verksamhetsplan och budget.	December	Socialnämndens presidium deltar.
Gemensam beredning.	Bereda förslag till kommunövergripande VP och budget.	Mars/april	Socialnämndens presidium deltar.
Kommunfullmäktige beslutar om VP/budget kommande år.	Är nämndens utgångspunkt i arbetet med verksamhetsplan/budget.	Juni	
Information om VP/budget som beslutats av nämnden.	Informera nämnden om förutsättningarna från KF inför arbetet med nämndens egen verksamhetsplan.	Juni	Är uppstarten inför nämndens analysseminarium i september.
Nämndernas arbete med VP/budget påbörjas.	Utifrån den av KF beslutade VP/budget ska nämnden ta fram en egen VP/budget.	Juni-Sept	
Analysseminarium	Seminarium kring innehåll/prioriteringar i nämndens verksamhetsplan kopplat till mål och ekonomi.	September	Utgångspunkt är den VP/budget som beslutats av KF i juni.
Beslut om VP/budget		Oktober	Skickas vidare till KS för kvittering
KS kvitterar nämndens VP/budget		November	
Övriga aktiviteter/beslut			
Beslut om systemförvaltningsplan.	Systemförvaltningsplanen ska säkerställa att system ger nytta för verksamheten och att drift sker så kostnadseffektivt som möjligt.	Våren	
Beslut om informationshanteringsplan.	Få kontroll och överblick över nämndens allmänna handlingar. Ger även en förteckning över de arkiv som förvaras ute i verksamheten.	Våren	



Beslut om sammanträdesdagar för arbetsutskott och nämnd.	Tydliggöra datum för nämndens möten kommande år.	Hösten	Utgår ifrån den planering som satts för KS/KF-sammanträden
Riskbedömning inför internkontrollplan	Nämnden tar fram förslag på internkontrollpunkter till internkontrollplanen kommande år.	Hösten	
Beslut om internkontrollplan.	Internkontrollplanen syftar till säkerställa att verksamheten når sina mål med effektivitet, säkerhet och stabilitet. Att information och rapportering om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande samt att verksamheten efterlever lagar, regler och avtal.	Hösten eller december	
Beslut om nämndens årshjul.	Göra en planering för nämndens sammanträden nästa år.	Hösten	
Beslut om ersättningar	Riksnorm försörjningsstöd. Ersättningar familjehems vård Ersättning till kontakt familjer och kontaktpersoner (SoL/LSS)	Hösten	
Beslut om fördelning av anvisningar till kommuner		Hösten	

Uppföljning av verksamheten

Socialnämndens årshjul– Uppföljning



Nedan beskrivs de aktiviteter som finns i årshjulet gällande nämndens uppföljning av verksamheten. Först beskrivs de aktiviteter som rör verksamhetsplan och budget och därefter andra aktiviteter som har påverkan på styrningen av verksamheten.

Aktivitet	Syfte	När	Kommentar
Verksamhetsplan och budget			
Beslut om nämndens verksamhetsberättelse.	Uppföljning av nämndens verksamhet föregående år.	Februari	Skickas vidare till KS
Beslut om nämndens fyramånadersrapport (jan-april)	Uppföljning av nämndens verksamhet innevarande år.	Maj	Skickas vidare till KS
Beslut om nämndens delårsrapport (jan-aug)	Uppföljning av nämndens verksamhet innevarande år.	September	Skickas vidare till KS
Nämndens resultatdialog	Dialog om nämndens uppföljning jan-aug tillsammans med kommunstyrelsens ordförande och kommunchef.	Oktober	Ordförande och förvaltningschef deltar



Granskning från revisionen	Revisionen gör årligen en grundläggande granskning av nämnden med fokus på mål, ekonomi, internkontroll	November	
Övriga uppföljningar/beslut			
Beslut om nämndens patientsäkerhetsberättelse.	Uppföljning av nämndens verksamhet enligt hälso- och sjukvårdslagen	Våren	
Rapport från familjerådgivningen	Uppföljning av familjerådgivningens verksamhet	Våren	
Rapport från Brottsofferjouren	Uppföljning av Brottsofferjourens verksamhet	Våren	
Beslut utifrån uppföljning av internkontrollplan	Uppföljning av nämndens internkontrollplan	Våren	Slutlig uppföljning görs i november.
Beslut utifrån uppföljning Digitaliseringsstrategi	Uppföljning av beslutad digitaliseringsstrategi	Våren	
Uppföljning - sommarperioden	Informera nämnden om hur verksamheten har fungerat under sommaren	Hösten	
Beslut om uppföljning av internkontrollplan	Uppföljning av nämndens beslutade internkontrollplan.	Hösten	Skickas vidare till KS
Beslut om uppföljning av GDPR	Säkerställa att enskildas grundläggande rättigheter och friheter skyddas, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter.	Hösten	
Rapport från Samordningsförbundet	Uppföljning av Samordningsförbundets verksamhet	Hösten	
Rapporter (månad eller kvartal)	Ekonomi (månad, ej januari och juli) Ej verkställda beslut (SoL/LSS (kvartal) Sjukfrånvaro (kvartal) Avvikelser (kvartal)	Jan-dec	Sjukfrånvaron rapporteras varje kvartal och en föredragning görs varje halvår.