


TIMRÅ KOMMUN

Kommunstyrelsen

Protokoll

Sammanträdesdatum

2018-08-21

Plats och tid	Timrå kommunhus 13.15-14.10
Beslutande	Ewa Lindstrand (S), ordf Stefan Dalin (S) Johanna Bergsten (S) Jan Norberg (S) Anna-Lena Fjellström (S) Maritza Villanueva Contreras (V) Tony Andersson (M) Björn Hellquist (L) Niklas Edén (C) Marcus Molinder (SD) Robert Thunfors (T)
Övriga närvarande	Bengt Nilsson (S), ersättare Britt-Louise Nyholm, sekr Andreaz Strömgren, kommunchef Bo Glas, ekonomichef Annica Sjödin, kommusekr
Utses att justera	Johanna Bergsten (S) och Marcus Molinder (SD)
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret torsdag den 23 augusti 2018.
Underskrifter	

/Ewa Lindstrand (S)/ , ordförande

Britt Louise Nyholm, sekreterare

Johanna Bergsten (S), justerare

Marcus Molinder (SD), justerare

ANSLAG / BEVIS

Justering av Kommunstyrelsens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum
2018-08-21

Anslaget uppsatt den
2018-08-24

Anslaget nedtas den
2018-09-17

Förvaringsplats för protokollet
Kommunledningskontoret

Paragrafer
215-245

Britt Louise Nyholm, sekreterare



Val av justerare, § 215
 Fastställande av ärendelista, § 216
 Medborgarförslag om subventionering av biljettkostnader i busstrafiken - Sundsvall Timrå FUB, § 217
 Projekt för hållbart arbetsliv, § 218
 Revisionsrapport - Kommunens styrmodell – Yttrande, § 219
 Samråd gällande riksintresse energiproduktion – Remissyttrande, § 220
 Översiktsplan - uppdrag att ta fram antagandehandling för ny Översiktsplan samt godkännande av särskilt utlåtande efter utställning, § 221
 Planbesked för bostads- och centrumbebyggelse vid Bergeforsparken, § 222
 Vägnamn inom Djupängens detaljplaneområde, § 223
 Biz Maker - Finansiering av Projektet SPRINT och den Regional inkubatorverksamhet BizMaker för perioden 2019-2021, § 224
 Kommunens lokalanvändning - Uppdrag om översyn, § 225
 Socialnämndens åtgärder för budget 2018, § 226
 Föreningsbidrag - Utredning av föreningsbidrag och policy för marknadsföringsinsatser, § 227
 Årsredovisning 2017 Samordningsförbundet Härnösand Timrå, § 228
 Bussgodsorganisation - Bildande av gemensam bussgodsorganisation i norr, § 229
 Motionssvar - Motion från Marcus Molinder (SD) - Att köpa in elektrostatiska luftrenare för förskolorna i Timrå kommun, § 230
 Delegationsbeslut, § 231
 Fastighet med fornlämning – Överklagat beslut, § 232
 Cirkulär 18:26 Ny förvaltningslag, § 233
 Krisberedskap - Länsstyrelsens uppföljning krisberedskap Timrå kommun, § 234
 Riktlinjer och rutiner - Tillsyn av Timrå kommuns riktlinjer och rutiner avseende trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier, § 235
 Näringslivskontoret - Information om höstens aktiviteter och event, § 236
 Taste of North - Information om projektet, § 237
 Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län - Tertialrapport 1 2018, § 238
 Bostadsmarknadsanalys Västernorrlands län 2018, §§239
 Revisionsrapport - Grundläggande granskning socialnämnd, § 240
 Revisionsrapport - Grundläggande granskning Miljö- och byggnadsnämnden, § 241
 Trafikförsörjningsprogram - Regionalt trafikförsörjningsprogram 2030 för Västernorrlands län, § 242
 Medborgarförslag - Ändring av studiedagar för lärare – barn- och utbildningsnämndens beslut, § 243
 Överförmyndarnämnden Mitt Budget 2019-2020, § 244
 Anmälan av informationsärenden, § 245

**TIMRÅ KOMMUN**

Kommunstyrelsen

Protokoll

Sammanträdesdatum

2018-08-21

**§ 215
Val av justerare****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

Utse Johanna Bergsten (S) och Marcus Molinder (SD) att, tillsammans med ordförande, justera dagens protokoll. Justering sker på kommunledningskontoret torsdag den 23 augusti 2018.

**TIMRÅ KOMMUN**

Kommunstyrelsen

Protokoll

Sammanträdesdatum

2018-08-21

§ 216**Fastställande av ärendelista****Beslut**

Kommunstyrelsens beslutar:

Fastställa ärendelistan.
_____**Ärendet**

Fastställande av ärendelistan.

**§ 217****Medborgarförslag om subventionerade bussresor utanför kommunen**

Dnr KS/2018:225

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Avslå medborgarförslaget.
_____**Ärendet**

I Västernorrland finns ett utbud av biljetter som gäller i länet. Därutöver har några av länets kommuner infört olika biljettsubventioner inom den egna kommunen. Timrå har många resor mellan Timrå-Sundsvall och då kan inte kommunsubventionerade biljetter användas p.g.a. det nuvarande fördelningssystemet mellan länets kommuner och region Västernorrland. Det bästa är att kunna erbjuda attraktiva priser som gäller inom de naturliga pendlingsområdena och på så sätt få ett mer rättvist system som är prisvärt utan subventioner.

I medborgarförslaget tas den låga dagsersättningen upp och det är förståeligt att alla kostnader har stor betydelse. Biljettpriserna i länet är en fråga för kollektivtrafikmyndigheten och bör behandlas där.

Kommunstyrelsen hänskjuter frågan vidare till kollektivtrafikmyndigheten.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om Biljettkostnader i busstrafiken

Minnesanteckningar 180523

Vision 2025

Protokollsutdrag till

FUB genom Torgny Nordin

Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland

Exp. / 2018

**§ 218****Redovisning av projektplan för Hållbart arbetsliv**

Dnr KS/2018:119

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Överlämna redovisningen av projektplan för hållbart arbetsliv till budgetberedningen.

Ärendet

Kommunstyrelsen har önskat en övergripande redovisning av hur arbetet med Hållbart Arbetsliv ska planeras och genomföras över tid. Projektet har som mål att hitta nya vägar mot god hälsa och ett mer hållbart arbetsliv i den kommunala verksamheten.

Projektet planeras drivas under 5 år i tre målsatta utvecklingsfaser med avstämningar och kvalitetsgranskning efter varje fas.

Projekt för Hållbart arbetsliv förväntas att få följande effekter:

- Minskade kostnader för frånvaro
- Effektiv arbetsanpassning och rehabilitering
- Ökad frisknärvaro
- Ökad produktivitet, effektivitet och arbetsglädje
- Attraktivare och hälsosammare arbetsplatser
- Bättre förutsättningar för medarbetare att orka arbeta heltid samt att orka arbeta fram till pensioneringen
- En fördel Timrå vid rekrytering av ny personal

Målet är en minskad sjukfrånvaro från dagens 7,3 % till 5,4 %. Det skulle innebära en besparing på ca 20 miljoner kr per år utifrån kostnader för frånvaron.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Ewa Lindstrand (S) att ändring görs i beslutsförslaget enligt följande: ”Överlämna redovisningen av projektplan för hållbart arbetsliv till budgetberedningen”.

Förslaget godkänns av övriga ledamöter.

Beslutsunderlag

Projektplan Hållbart arbetsliv
Vision 2025

Protokollsutdrag till
HR-chef

Exp. / 2018


§ 219
Svar revisionsrapport ”Kommunens styrmodell”

Dnr KS/2018:240

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Avge svar enligt kommunledningskontorets förslag.
2. Uppdra till kommunledningskontoret att följa upp förändringarna i kommunens verksamhetsplane- och budgetprocess under hösten 2018.
3. Uppmana samtliga nämnder att se över möjligheten att precisera och vid behov lägga till mål i verksamhetsplan och budget.
4. Uppmana samtliga nämnder att på ett bättre sätt tydliggöra hur aktiviteter bidrar till att uppfylla målen i verksamhetsplan och budget.
5. Uppmana samtliga nämnder att utveckla rapporteringen av fastställda aktiviteter så att de kopplas till måluppfyllelse med tillkommande åtgärdsbehov.
6. Utbilda tillträdande politiker i styrmodell samt att fortsätta med genomgång av styrmodellen årligen vid varje budgetuppgång.
7. Uppdra till kommunledningskontoret att påbörja arbetet med en översyn av kommunens styrmodell enligt förslag och inkomma med beslutsförslag till kommunfullmäktige senast i juni 2019.

Ärendets tidigare behandling

På uppdrag av kommunens revisorer har KPMG upprättat en revisionsrapport efter en granskning av kommunens styrmodell. Rapporten har saklighetsgranskats av berörda förvaltningschefer. Samtliga nämnder och kommunstyrelsen ska ge synpunkter på rapporten samt ange vilka åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Ewa Lindstrand (S) att ändring görs i beslutsförslaget punkt 7 enligt följande ”uppdra till kommunledningskontoret att påbörja arbetet med en översyn av kommunens styrmodell enligt förslag och inkomma med beslutsförslag till kommunfullmäktige senast i juni 2019”.

Förslaget godkänns av övriga ledamöter.

Beslutsunderlag

Svar revisionsrapport ”Kommunens styrmodell”
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Kommunchefen

Exp. / 2018

**§ 220****Remissyttrande avseende riksintressen för energiproduktion**

Dnr KS/2018:269

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Avge yttrande till länsstyrelsen enligt miljö- och byggkontorets förslag.

Ärendet

Länsstyrelsen begär in synpunkter på Energimyndighetens förslag på utpekande av riksintressen för energiproduktion. Myndigheten vill synliggöra vattenkraftens roll i energisystemet och vikten av att andra intressen försämrar förutsättningarna för vattenkraftproduktion. I det sammanhanget är det till exempel viktigt att kraven på minimitappningar inte ökar vilket medför lägre energiproduktion. Reglerförmågan mellan årstider och under dygnet är nyckeln för att kunna producera elenergi när den bäst behövs och den försämras om det ställs krav på ökade minimitappningar. Reglerförmågan påverkas också om vatten avleds från vattendragen av andra orsaker.

Länsstyrelsen vill särskilt att kommunen redovisar om det finns kommunala intressen som eventuellt kan beröras. Yttrandet ska skickas till länsstyrelsen senast den 31 augusti.

Beslutsunderlag

Remisser från Länsstyrelsen och Energimyndigheten med tillhörande underlag på Energimyndighetens hemsida.

Förslag på yttrande till Länsstyrelsen

Vision 2025 bifogas ej

Protokollsutdrag till

Miljö- och byggkontoret

Exp. / 2018


§ 221
Uppdrag att ta fram antagandehandling för ny översiktsplan samt godkännande av särskilt utlåtande efter utställning

Dnr KS/2018:74

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna upprättat förslag till särskilt utlåtande med tillägget att komplettera förslaget med att bibehålla nuvarande markanvändning för verksamhetsområdet i Stavre.
2. Uppdra till samhällsenheten att ta fram antagandehandling för ny översiktsplan med det tillägget.

Ärendet

Utställningen av förslaget till ny översiktsplan pågick under tiden 16 mars – 16 maj, men med utsträckt tid för politiska nämnder till och med den 31 maj. Totalt inkom 32 yttranden. Plan- och bygglagen anger att kommunen efter utställningen i ett särskilt utlåtande ska sammanställa inkomna synpunkter och redogöra för de eventuella ändringar i planen som synpunkterna lett till. Motiv till varför vissa synpunkter inte kunnat tillgodoses ska också redovisas. Ändringarna införs i den slutliga översiktsplanen, antagandehandlingen som ska antas av kommunfullmäktige.

Ärendets tidigare behandling

Översiktsplaneärendet har behandlats under lång tid. Det senaste tillfället var när kommunstyrelsen 2018-03-06 (§63) beslutade att godkänna upprättat förslag till utställningshandling med tillhörande bilagor och ge miljö- och byggkontoret i uppdrag att ställa ut översiktsplanen under minst två månader.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Ewa Lindstrand (S) att ändring görs i beslutsförslaget enligt följande:

1. Godkänna upprättat förslag till särskilt utlåtande med tillägget att komplettera förslaget med att bibehålla nuvarande markanvändning för verksamhetsområdet i Stavre.
2. Uppdra till samhällsenheten att ta fram antagandehandling för ny översiktsplan med det tillägget.

Förslaget godkänns av övriga ledamöter.

Beslutsunderlag

Utställningshandling 2018-03-06 med tillhörande bilagor (bifogas ej)
Särskilt utlåtande och särskild sammanställning, daterad 2018-07-06.
Länsstyrelsens granskningsyttrande, daterad 2018-05-15.

Protokollsutdrag till
Miljö- och byggkontoret

Exp. / 2018

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande


§ 222
Planbesked för bostads- och centrumbebyggelse vid Bergeforsparken, Sörberge 11:2 m.fl.

Dnr KS/2018:238

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Lämna ett positivt planbesked.
2. Uppdra till samhällsenheten att påbörja planläggning.
3. Prioritera detaljplanen som nr 2 i prioriteringslistan.

Ärendet

Fastighetsägaren till Bergeforsparken, Sörberge 11:2 m.fl., har via ett fastighetskonsultföretag inkommit med en ansökan om planbesked för att möjliggöra bostads- och centrumbebyggelse på platsen där camping- och folketsparkområdet är beläget. I ansökan om planbeskedet framgår det att fastighetsägaren vill pröva möjligheten till en större exploatering med ca 500 bostäder uppdelade i punkthus, lamellhus och radhus. Den befintliga badanläggningen och folketspark-huset är i ansökan tänkt att bevaras och utvecklas och eventuellt kunna inrymma en restaurang och hotell.

I kommunens översiktsplan, Öp1990, ingår området som mark för tätort.

I kommunens förslag till ny översiktsplan (utställningshandling) ingår området också som tätortsområde som är lämpligt för förtätning med fler bostäder.

Fastigheten är i dag planlagd genom detaljplan S126 som ger markanvändning för fritidsområde och folkpark. För att möjliggöra den ansökta förändringen krävs en ny detaljplan.

Miljö- och byggkontoret bedömer att ansökan är i linje med den strategiska planeringen om förtätning och befolkningstillväxt och föreslår därför att ett positivt planbesked ska meddelas sökanden.

Ett detaljplaneförslag bedöms kunna beslutas för antagande under sista kvartalet 2019.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Ewa Lindstrand (S) att ändring görs i beslutsförslagets punkt 2 enligt följande: "Uppdra till samhällsenheten att påbörja planläggning".

Förslaget godkänns av övriga ledamöter.

Beslutsunderlag

Bildbilaga

Vision 2025

Protokollsutdrag till

Miljö- och byggkontoret

Metakoncept AB

Exp. / 2018

**§ 223****Vägnamn inom Djupängens detaljplaneområde**

Dnr KS/2018:193

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna samhällsenhetens förslag på vägnamn med ändring enligt Niklas Edéns (C) förslag att Lanthästvägen ändras till Ridhästvägen.

Ärendet

Följande vägnamn föreslås inom området: Ponnygränd, Körhästvägen, Parhästvägen och Lanthästvägen. Se bifogad karta med datum 2018-06-25.

Vägnamnen har granskats för att undvika namnkonflikter inom vårt län Västernorrland.

Ärendets tidigare behandling

Ärendet har remitterats åter enligt protokollsutdrag 2018-05-29 , § 172

Dnr KS/2018:193.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Niklas Edén (C) att Lanthästvägen ändras till Ridhästvägen.

Förslaget godkänns av övriga ledamöter.

Beslutsunderlag

Karta som redovisar vägnamnen.

Vision 2025 bifogas ej eftersom kommunen har en skyldighet att besluta om vägnamn.

Protokollsutdrag till
Kultur- och teknikförvaltningen
Miljö- och byggförvaltningen
Samhällsenheten

Exp. / 2018


§ 224
Finansiering av projektet SPRINT och den regional inkubatorverksamhet BizMaker för perioden 2019-2021

Dnr KS/2018:278

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Delta och medfinansiera projektet SPRINT 2019–2021, kostnaden fördelas mellan åren 2019-2021 med 150 000 kr/år och med 33 333 kr i egen insatt tid/år, under förutsättning att beslut tas enligt bifogad finansieringsplan hos deltagande medfinansierare.
2. Utöver enligt projektet ovan finansiera en basverksamhet av BizMaker, med 150 000 kr/år under år 2019 och år 2020.
3. Uppdra till näringslivskontoret att tillsammans med regionen och andra intressenter skapa förutsättningar för en permanent regional organisation kring innovation, så att en fortsatt basfinansiering av en sådan med 150 000 kr kan beslutas för 2021.
4. Delegera till Näringslivschefen att fatta beslut om basfinansiering upp till 150 000kr för 2021 efter genomförd utvärdering av verksamhet och det regionala samarbete.
5. Kostnaden om totalt 300 000 kr/år tas ur Näringslivskontorets budget och att dessa kostnader uppmärksammas i kommande budgetarbete för åren 2019-2021

Ärendet
Bakgrund

Timrå kommun har sedan länge ett nära samarbete med den regionala inkubatorn BizMaker (tidigare Åkroken Business incubator) . 2015-11-03 tog kommunstyrelsen beslut om att om att medfinansiera en Regional inkubator i Västernorrland ledd av Åkroken Science park med därtill tillhörande EU-projekt VINK 2016–2018. Detta projekt föregicks av flera andra projekt, bland annat: FRI-Förstudie regional inkubator (2014) och RIV-Regional inkubator i Västernorrland (2015).

Under projektet VINK har verksamheten utvecklats till BizMaker, en regional företagsinkubator med kontor på sju orter i Västernorrland. BizMaker erbjuder kreativa kontorsmiljöer och en effektiv process för utveckling av människor, affärer och nya tillväxtföretag. Förutom olika program erbjuds nätverk och aktiviteter för att matcha inkubatorns startups mot kapital och kompetens och för att utveckla interna processer.

I Timrå finns BizMaker lokaliserade på Terminalvägen 10, Timrå industriområde. Flera positiva effekter har tillkommit i form av startups som gör affärer på internationell marknad, attraherar kapital och rekryterar fler medarbetare.



– ”Projekt VINK är ett bra exempel på hur en region samlat kompetent affärsstöd i BizMaker och samtidigt spridit sitt erbjudande till hela regionen. Kommunernas och regionens långsiktiga engagemang i att bygga upp ett effektivt innovationsstödsystem hoppas jag är inspirerande för fler”, säger Regina Summer, Tillväxtverkets enhetschef för Miljö och Innovation.

Resultatet av projektet visar fram till maj 2018 följande effekter:

- 950 utvärderade idéer
- 130 coachade startups
- 31 bolag har gjort affärer på internationell marknad
- 102 miljoner kronor i attraherat kapital
- 74 nya rekryteringar

Projektet har bidragit till ett stort intresse och engagemang i regionen och tillsammans har kommunerna och region Västernorrland förberett för en fortsatt projektsatsning.

Beskrivning av ärendet

Det krävs ett långsiktigt arbete för att skapa en verkligt hållbar regional tillväxtmotor. Kommunerna i länet ser ett behov av att fortsätta utveckla inkubatorsystemet för affärsrådgivning för att stötta och hjälpa ännu fler idégivare och entreprenörer.

För att kunna erbjuda startups i en av Sveriges vassaste regionala inkubatorverksamheter med affärsutvecklingsprogram för acceleration, spets och bredd så finns ett behov av att processen fortgår med att utveckla systemet för affärsutveckling genom samhandling inom kommande projekt SPRINT.

Identifierade utvecklingsområden

1. Affärsutveckling
2. Samverkan (Arbetsmodeller och processer)
3. Positionering
4. Mångfald/jämställdhet

Projektets målgrupp är i första hand regionens idégivare och entreprenörer som har ambitionen att skapa startup bolag. Därefter det etablerade näringslivet som vill ligga i framkant gällande innovationsutveckling och entreprenörskap. Till detta myndigheter och organisationer som tillsammans arbetar med att utveckla entreprenörskap och talangfulla människor för att skapa en attraktiv region. Genom projekt SPRINT vill kommunerna fortsätta arbetet med att etablera en hållbar regional inkubator i region Västernorrland.

Projekt SPRINT passar väl in i de fokusområden och prioriterade insatser som pekas ut av den av kommunstyrelsen enhälligt antagna Policyn för näringslivsutveckling, strategi för Norrlands bästa företagsklimat. Bland annat inom:

- Hållbar företagsamhet
 - Entreprenörskap
 - Enkelt till företagande
 - Hållbarhet och mångfald
- Attraktionskraft



- Stimulerande mötesplatser
- Stolta ambassadörer
- Tillväxtattityd
 - Utbildning och innovativ utveckling
 - Goda exempel

Projektet stöds även av länets RUS (regional utvecklingsstrategi) genom projektets övergripande mål om att långsiktigt etablera en regional inkubator som verkar för ökad tillväxt och innovationskraft. Det handlar om att attrahera fler företag till region Västernorrland genom att arbeta med innovation i ett bredare perspektiv och med ökat fokus på företag med en internationell tillväxtpotential.

Basfinansiering

Delar av BizMakers inkubatorsprogram är från år 2019 en del av Åkroken Science park ordinarie erbjudande och ligger utanför projekt SPRINT. Det omfattar följande tjänster och aktiviteter.

- Affärsrådgivning
- Business Incubator
- Accelerator
- Business Bootcamp

Den regionala inkubatorn kommer att göra en del av sitt affärsutvecklingsprogram inom BizMakers ordinarie verksamhet vilket ligger utanför projektansökan. Detta innebär att en basfinansiering måste tillföras projektet för att genomförande av ovan tjänster och för att projektet SPRINT skall gå att genomföra.

För att regionen år 2022 ska ha skapat en väl avvägd och behovsstyrd verksamhet som är väl balanserad mot behov av innovation och acceleration så behövs ett tydligt arbete av styrgrupp mot en ordinarie organisation. Den strategi för genomförda och planerade projekt som verksamheten har byggt upp ska leda till att en ordinarie verksamhet har långsiktigt stöd och finansiering från regionens kommuner. Ett nytt avgörande om fortsatt basfinansiering för år 2021 ska därför tas senast 31 maj år 2020 av kommunens näringslivschef för att säkerställa en aktiv process mot detta mål.

Genomförande

Arbetet kommer att göras i bred samverkan med alla länets kommuner, Region Västernorrland samt samverkansaktörer inom innovationsstödsystemet som ALMI, Mittuniversitetet, Rise-Processum, BRON Innovation, Norrlandsfonden, Handelskammaren och Coompanion.

Näringslivskontorets bedömning

Näringslivskontoret Timrå kommun ser mycket positivt på den verksamhet som byggs upp kring BizMaker i Timrå och i resten av länet. Genomförande av projektet och därtill fler nya företag ger Timrå ökad konkurrenskraft och fler jobb. BizMaker är projektpartner med Ideon Innovation i projektet The Yes Way <https://www.ideoninnovation.se/the-yes->



[way](#) och kommer därmed att arbeta aktivt med metoder som tas fram för att öka jämställdheten bland entreprenörer inom den regionala inkubatorn. Hållbarhetsperspektivet har tydligt vävts in i projektets affärsutvecklingsinsatser.

Ärendets tidigare behandling

KS/2018:26 BizMaker garanti för personal och lokalkostnader

KS/2015:198 VINK 2016-2018 Västernorrlands inkubator

KS/2015:59 Projektmedfinansiering Åkroken – Regional Inkubator Västernorrland 2015

Beslutsunderlag

SPRINT – Fördjupas projektansökan

SPRINT – Projektansökan

Medfinansieringsintyg

Vision 2025

Protokollsutdrag till

Näringslivskontoret

Ekonomienheten

Exp. / 2018

**§ 225****Uppdrag översyn av kommunens lokalanvändning**

Dnr KS/2018:288

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna utredningen av kommunens lokalanvändning
2. Överlämna åtgärdsförslagen till nämndernas verksamhetsplanering och till budgetberedningen

Ärendet

Kommunfullmäktige har uppdragit till kommunstyrelsen att i dialog med samtliga nämnder se över kommunens lokalanvändande. Inriktningen ska vara att minska hyrandet av lokaler som kommunen inte äger själva samt optimera användandet av kommunens lokaler. I arbetet ingår även att frigöra eventuella lägenheter som kan användas till sitt egentliga ändamål – bostäder. Uppdraget ska avrapporteras till kommunstyrelsen senast i augusti 2018.

I samverkan mellan Kultur- och teknikförvaltningen, Barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen och kommunstyrelsen har en utredning utförts. Den innehåller en kartläggning såväl som förslag till åtgärder för att minska det privata hyrandet och optimera lokalanvändningen. För att genomföra förslagen krävs att aktiviteter och resurser prioriteras i nämndernas verksamhetsplaner samt i kommunfullmäktiges budget. Därav bör förslaget godkännas och överlämnas till nämnderna för fortsatt planering och till budgetberedning för politisk prioritering.

Ärendets tidigare behandling

Verksamhetsplan och budget 2018-2020, dnr KS/2017:299

Beslutsunderlag

Utredning lokaluppdraget 180710

Vision 2025

Protokollsutdrag till

Socialnämnden

Kultur- och tekniknämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomichefen

Exp. / 2018

**§ 226****Socialnämndens åtgärder för att klara budget 2018**

Dnr KS/2018:208

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Uppdra till socialnämnden att, inför kommunstyrelsens sammanträde den 9 oktober 2018, återkomma med åtgärdsplan och ekonomisk redovisning för att klara budget 2018.

Mot beslutet reserverar sig Tony Anderson (M), Marcus Molinder (SD), Björn Hellquist (L), Niklas Edén (C) och Robert Thunfors (I) till förmån för Tony Anderssons (M) förslag.

Ärendet

Socialnämndens uppdrag redovisades som uppdragsbeslut vid nämnd 2018-06-25, § 92. Planerade åtgärder för att klara budgeten lämnades i samband med förvaltningschefens verksamhetsrapport 2018-06-25, § 81.

Förvaltningschefens uppdaterade rapport lämnas till kommunstyrelse samt socialnämnd i augusti.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige har gett socialnämnden i uppdrag att vidta åtgärder för att klara budget och att återrapportera åtgärder till kommunstyrelsen senast i augusti, 2018-06-11, § 89.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Ewa Lindstrand (s) att uppdrag ges till socialnämnden att, inför kommunstyrelsens sammanträde den 9 oktober 2018, återkomma med åtgärdsplan och ekonomisk redovisning för att klara budget 2018.

Tony Andersson (M) föreslår bifall till Ewa Lindstrands (S) förslag med ändring att uppdraget redovisas i kommunstyrelsen vid sammanträdet den 4 september 2018.

Beslutsgång

Ordförandens ställde de båda förslagen mot varandra och konstaterade att kommunstyrelsen beslutat enligt Ewa Lindstrands (S) förslag.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefens rapport gällande åtgärder för att klara budget, 2018-08-06

Protokollsutdrag till
Socialnämnden

Exp. / 2018


§ 227
Utredning av föreningsbidrag och policy för marknadsföringsinsatser

Dnr KS/2018:286

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Uppdra till Kultur- och tekniknämnden att ansvara över kommunens samtliga föreningsbidrag
2. Uppdra till Socialnämnden att utreda Idéburet Offentligt Partnerskap, IOP, eller annan samverkansmöjlighet för de verksamheter som tidigare finansierats genom nämndens föreningsbidrag
3. Föra över samtliga föreningsbidrag från socialnämnden till kultur- och tekniknämnden från och med 1 januari 2019, med undantag för Kvinnogemenskapsstöd.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Ärendet återremitteras till kommunledningskontoret.

Ärendet

Syftet med policyn är att säkerställa en tydlighet och given ordning för verksamheterna föreningsbidrag, marknadsföringssamarbeten och verksamhet som finansierats med socialnämndens egna föreningsbidrag.

Utifrån vision 2025 ska Timrå kommun vara proffs på service. Det innebär bland annat att vi ska göra det enkelt för våra intressenter att genomföra sin verksamhet och hantera sina ärenden hos kommunen. Utifrån pågående varumärkesarbete From Timrå With Love ska vi vara en motor och en möjliggörare för de som vill bidra till att stärka Timrås attraktivitet.

Mot bakgrund av detta behöver Timrå kommun skapa en tydlig ansvarsfördelning, utifrån organisationens uppdrag och samlade kompetenser. Kultur- och tekniknämnden har den samlade kunskapen om föreningsbidrag och de bör ha det övergripande ansvaret. Idag betalar Socialnämnden ut föreningsbidrag, vilket bör flyttas till Kultur- och tekniknämnden. För verksamhet som har en direkt koppling till socialnämndens lagstyrda verksamhet kan andra driftformer och samarbetslösningar övervägas.

Kommunstyrelsen är motor i varumärkesarbetet, vilket innebär att främja aktörer som stärker Timrås attraktivitet. Marknadsföringssamarbeten skapar ordning och reda för båda parter vad gäller ansvar och förväntansbild. I budgetbeslutet bör en totalsumma avsättas för kommunens samlade marknadsföringssamarbeten. Kommunchefen bör utse en arbetsgrupp för utbetalning till dessa samarbeten.

Syftet med policyn är att säkerställa en tydlighet och given ordning för verksamheterna föreningsbidrag, marknadsföringssamarbeten och verksamhet som finansierats med socialnämndens egna föreningsbidrag.

**Ärendets tidigare behandling**

Kommunstyrelsen fick i budgetbeslutet inför 2018 (KS/2017:299) i uppdrag att:

- Se över på vilket sätt föreningsstödet kan betalas ut och av vilka nämnder
- Värdera föreningarnas behov och möjligheter när de är engagerade i landsbygdsutveckling och/eller besöksnäring
- Tydliggöra gränsdragningen mellan sponsring/marknadsföring och föreningsstöd.

Uppdraget ska vara återrapporterat till kommunstyrelsen senast i augusti 2018.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Ewa Lindstrand (S) att ärendet, i den del kommunstyrelsen beslutar (policy), återremitteras till kommunledningskontoret.

Förslaget godkänns av övriga ledamöter.

Beslutsunderlag

Utredning föreningsbidrag och marknadsföring
Policy för marknadsföringssamarbeten
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Kommunchefen
Socialnämnden
Kultur- och tekniknämnden
Kommunfullmäktige

Exp. / 2018

**§ 228****Årsredovisning med revisionsberättelse och granskningsrapport
2017 Samordningsförbundet Härnösand Timrå**

Dnr KS/2018:160

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna årsredovisningen.
2. Årsredovisningen och revisorernas granskningsrapport delges kommunfullmäktige för beviljande av ansvarsfrihet.

Ärendet

Samordningsförbundet Härnösand – Timrås revisorer har översänt revisionsberättelse och översiktlig granskning av Samordningsförbundet Härnösand Timrå för år 2017. Revisorerna har, den 21 maj 2018, beviljat förbundsstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.

Beslutsunderlag

Årsredovisning
Revisionsberättelse
Granskningsrapport
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Samordningsförbundet Härnösand-Timrå

Exp. / 2018


§ 229
Bildande av ny bussorganisation i norr

Dnr KS/2018:237

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Ärendet återremitteras till kommunledningskontoret.

Ärendet

Ärendet har tidigare behandlats i kommunen för ett år sedan men eftersom förutsättningarna förändrats behövs nytt beslut. Jämtlands län har sagt nej till sammanslagningen och därför behövs nytt beslut där Västernorrland, Västerbotten och Norrbotten önskar bilda en ny bussgodsorganisation. Bussgods är en regionalpolitisk fråga och en samhällsservice som bedrivs på affärsmässiga grunder. Att förändra strukturen Bussgods Västernorrland AB och skapa en större marknad med samordningseffekter är nödvändigt för att säkerställa bolagets överlevnad på längre sikt. Bedömningen är att sammanslagningen inte kommer att påverka kommunerna. I dagsläget kommer det små intäkter från Bussgods till kommunen, 2017 var intäkten drygt 7 800 kr som ersättning för utförda transporter. Sammanslagningen innebär inget ekonomiskt tillskott från länets kommuner utan insatsen till det nya bolaget tas från det kapital som finns i Bussgods.

Kommunledningskontoret bedömer att det inte påverkar kommunen negativt och tycker att förvärvet är en tillgång för länet.

Ärendets tidigare behandling

KS/2017:146

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Ewa Lindstrand (S) att ärendet återremitteras till kommunledningskontoret.

Förslaget godkänns av övriga ledamöter.

Beslutsunderlag

Missiv - Beslut inför bildandet av en gemensam bussgodsorganisation i norr

Bilaga 1 Avrapportering substansvärdering Bussgods i Norr AB per 171231

Bilaga 2 Utlåtande substansvärde Bussgods VN 20171231

Bilaga 2.1 Årsbokslut Bussgods Västernorrland

Bilaga 3 Substansvärdering Bussgods i Norrbotten AB slutlig version

Bilaga 4 Gemensam bussgodsorganisation i Norrland

Bilaga 5 Aktieägaravtal Bussgods Norr AB 180212

Bilaga 6 Ägardirektiv 180212förslag (003)

Bilaga 7 Bolagsordning Bussgods i Norr AB 2018-02-12

Vision 2025

Protokollsutdrag till

Kommunledningskontoret

Exp. / 2018

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande


§ 230
Motionssvar - Motion från (SD) om att köpa in elektrostatiske luftrenare till förskolorna

Dnr KS/2017:350

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avslå motionen.

Mot beredningsförslaget reserverar sig Marcus Molinder (SD) till förmån för eget förslag.

Ärendet

Sverigedemokraterna har i motion, daterad 27 november 2017, föreslagit kommunfullmäktige:

- Att köpa in och montera elektroniska luftrenare i samtliga förskolor i kommunen.
- Att om resultatet är bra i förskolorna även köpa in och montera i våra äldreboenden.

Svar:

Vi har hittat information om att det finns ett projekt som genomförts på en förskola i Göteborg gällande införandet av AirRevival. Studien i Göteborg har visat att barnens sjukdagar har minskat med 62 %. Det innebär att varje barn, innan de satte in maskinen hade 12 sjukdagar/år. Nu är de nere på 5 sjukdagar/år. Efter dessa resultat har studien kring luftrening med metoden utvidgats, för att nu omfatta 20 förskolor i Göteborg. Totalt deltar 200 barn i åldrarna 3-5 år i forskningsprojektet. Det finns inte några resultat från denna studie presenterat ännu. I den information vi hittat kostar en enhet 2,2 tkr, det behövs en enhet per 15 kvm.

AirRevival använder sig av elektroner och skapar ett ofarligt elektrostatiske fält som driver de luftburna partiklarna mot skivan uppsatt på väggen. Systemet är så energisnålt att det är försumbart (5,3 kW vid ett års konstant användning). AirRevival som enbart har ett svagt susande ljud passar bra att ha i ett sovrum. Själva AirRevival systemet är helt underhållsfritt och därför väldigt kostnadseffektivt. Partiklar som samlas på skivan torkas enbart av för trivsel och påverkar inte effekten av AirRevival.

Med anledning av att vi dagsläget inte har information om resultaten av den större studien föreslår vi Kommunfullmäktige avslå motionen.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Vid kommunstyrelsens sammanträde föreslår Marcus Molinder (SD) att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

Ewa Lindstrand (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningsförslaget att avslå motionen.

**TIMRÅ KOMMUN**

Kommunstyrelsen

Protokoll

Sammanträdesdatum

2018-08-21

Beslutsgång

Ordföranden ställde de båda förslagen mot varandra och konstaterade att kommunstyrelsen beslutat föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse
BUN 2018-05-30 § 69

Protokollsutdrag till
Kommunfullmäktige

Exp. / 2018


§ 231
Delegationsbeslut
Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Delegations paragraf	Delegat	Dokumentbeskrivning	Diarienummer
KS DEL/2018 § 23	Beslut fattat på delegation av Upphandlings-/IT-chef	Upphandling av ramavtal gällande måleriarbeten.	KS/2018:210
KS DEL/2018 § 36	Kommunchef	Avtal Kollektivtrafikmyndigheten handläggning färdtjänst och riksfärdtjänst	KS/2018:248
KS DEL/2018 § 37	Upphandlings-/IT-chef	Beslut fattat på delegation gällande ramavtal Sanering och städ.	KS/2018:251
KS DEL/2018 § 38	Kommunchefen	Option på förvärv av del av fastighet Vivsta 13:19 - Sunds Fibertech AB	KS/2018:259
KS DEL/2018 § 39	Kommunchef	Ny beslutsattestant, kommunledningskontoret	KS/2018:266
KS DEL/2018 § 40	Kommunchef	Organisation Kommunledningskontoret 2019	KS/2018:267
KS DEL/2018 § 41	Kommunchef	TF kommunchef under sommaren 2018	KS/2018:290
KS DEL/2018 § 42	Beslut fattat av Christian Söderberg, T.f. Kommunchef	Kommunstyrelsen i Timrå kommun beslutar sekretessbelägga delar av allmän handling	KS/2018:298
KS DEL/2018 § 43	t.f. kommunchef	KS/2018:293 Vivsta 19:1, Vivsta 19:2 och Vivsta 1:10 - Erbjudande om fast pris vid fastighetsreglering	KS/2017:294
KS DEL/2018 § 44	Kommunstyrelsens ordförande	Yttrande till regeringskansliets flygplatsöversyn	KS/2018:304

**§ 232****Fastighet med fornlämning - Överklagat beslut**

Dnr KS/2018:234

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.
_____**Ärendet**

Förvaltningsrätten i Härnösand har i beslut, den 4 juli 2018, meddelat dom i rubr ärende.

Ärendets tidigare behandling

På en bostadsfastighet i Timrå kommun finns en fornlämning i form av en gravkulle. Fastigheten ligger inom byggnadsplan från 1950. Kommunen styckade av och sålde tomten efter byggnadsplanen. Nuvarande fastighetsägare fick inte information om fornlämningen när de köpte fastigheten 2011. Efter att Länsstyrelsen anmälde ett misstänkt brott mot kulturminneslagen kände fastighetsägarna sig begränsade på ett sådant sätt som de inte kände till vid köpet. Justitiekanslern har utrett frågan och avslagit fastighetsägarnas skadeståndsanspråk på staten. Länsstyrelsen har uppmärksammat kommunen om fastigheten och gravkullen. Länsstyrelsen har initierat frågan om inlösen av fastigheten i syfte att utveckla en kulturstig i Timrå kommun för friluftsliv och besöksnäringen. En juridisk vägledning är utförd för att beskriva kommunens möjligheter och skyldigheter på aktuell fastighet.

Fastighetsägarna har uttryckt att de önskar att kommunen löser in deras fastighet.

Kommunstyrelsen har, den 12 juni 2018 § 204, beslutat att avsluta ärendet utan vidare åtgärd.

Fastighetsägarna har överklagat beslutet till förvaltningsrätten där man anser att kommunens ska lösa in deras fastighet.

Förvaltningsrätten har avvisat överklagandet.

Beslutsunderlag

Förvaltningsrättens beslut

**§ 233****Cirkulär 18:26 - Ny förvaltningslag**

Dnr KS/2018:301

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.
_____**Ärendet**

Sveriges kommuner och landsting har den 19 juli 2018 meddelat kommuner och landsting om ny förvaltningslag. Riksdagen har fastställt en ny förvaltningslag, (2017:900) FL. Lagen träder i kraft den 1 juli 2018.

Förarbetena finns i proposition 2016/17:180 och i utskottsbetänkandet 2017/18:KU2.

Beslutsunderlag

Cirkulär 18:26

**§ 234****Länsstyrelsens uppföljning av Timrå kommuns krisberedskapsarbete**

Dnr KS/2018:257

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Länsstyrelsen har, den 1 juni 2018, besökt Timrå kommun för att följa upp kommunens arbete med krisberedskap.

Länsstyrelsen konstaterade att det finns vissa briser i kommunens redovisning och användning av den statliga ekonomiska ersättningen. I övrigt är länsstyrelsens uppfattning att kommunen bedriver ett gott arbete med krisberedskap.

Kommunledningskontoret har vidtagit åtgärd för att korrigera bristerna i den ekonomiska redovisningen inför nästa budgetår.

BeslutsunderlagLänsstyrelsen beslut gällande Timrå kommuns krisberedskap
Vision 2025Protokollsutdrag till
Kommunledningskontoret

Exp. / 2018

**§ 235****Tillsyn av Timrå kommun riktlinjer och rutiner avseende trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier**

Dnr KS/2018:262

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Diskrimineringsombudsmannen (DO) har i en skrivelse till Timrå kommun begärt in kommunens riktlinjer och rutiner avseende trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier och för granskning.

Beslutet gör gällande att DO bedömer att de handlingar som Timrå kommun lämnat in uppfyller kraven på sådana riktlinjer och rutiner som avses i 3 kap. 6 § diskrimineringslagen (2008:567), DL.

Beslutsunderlag

Diskrimineringsmannen Beslut, ärende GRA 2017/407

Nya bestämmelser för arbetsgivare - undersöka, analysera, åtgärda och följa upp
Vision 2025Protokollsutdrag till
HR-chef Ewa Brentel

Exp. / 2018


§ 236
Information om höstens event och aktiviteter under planering från Näringslivskontoret

Dnr KS/2018:280

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

 Godkänna informationen.

Ärendet

Näringslivskontoret planerar och förbereder nu hösten-18s event och kampanjer. Näringslivskontoret önskar att på kommunstyrelsens sammanträde presentera planen för detta.

Under vintern/våren-18 genomfördes framgångsrikt kampanjen #100företag100dagar som en del i arbetet med att utveckla en policy för näringslivsutveckling – strategi för Norrlands bästa företagsklimat. Det var dock en resurskrävande insats och även om många företag efterfrågar en liknande aktivitet under hösten-18 så planerar istället Näringslivskontoret att fokusera på resultatet av det arbetet och innehållet i policyn för näringslivsutveckling. En viktig del där är attraktionskraft och synliggörandet av det goda företagsklimatet i Timrå. Nedan planerade aktiviteter/event handlar dels om att göra rätt saker men också att skapa en stark fortsättning på kampanjen #100företag100dagar. Planeringen utgår ifrån de behov vi funnit hos näringslivet i Timrå och de områden som vi ser som viktigast för att nå målet Norrlands bästa företagsklimat. Inget av nedan är ännu beslutat utan det är ett pågående planeringsarbete. Beslut om nedan kommer fattas av Näringslivschef i samråd med kollegorna på Näringslivskontoret i slutet av Augusti. Kommunstyrelsens reflektioner och inspel blir en viktig del i det beslutet.

För hösten planeras för: #100%Timrå

Näringslivsfrukost:

Vi fortsätter med Näringslivsfrukost på Sundsvall/Timrå Airport under hösten. Efter genomförda utvärderingar och enkätundersökningar bland gästerna kommer programmet i huvudsak följa det som varit under våren-18. Några justeringar i syfte att skapa ännu mer attraktiva event handlar bland annat om: Månadens ambassadör/Toppen Timrå, ”inspirerande dragare-huvudnummer”, Incheckning – vilka är på plats (GDPR), Utrymme för närvarande företag och partners att presentera sig/marknadsföra sig.

Torsdag 13/9 – lansering av Näringslivsveckan

Torsdag 11/10 – en del av Näringslivsveckan

Torsdag 13/12 – Lucia och ett första avstamp för Guldstegens 10-årsjubileum maj-19.

Näringslivsvecka:

Under vecka 47 planeras för en Näringslivsvecka. Syftet är att inspirera till företagande och tillväxt samt att skapa attraktionskraft. Stort fokus läggs på tillväxtfrågor och nya företag.



Veckan är ett samarrangemang med många olika partners och aktörer vi samarbetar med. Genom att ta tillvara på alla aktörers redan planerade aktiviteter, utbildningar och inspirationsaktiviteter så skapar vi en attraktiv vecka som sätter Timrå kommun och näringslivet på kartan på ett kostnadseffektivt och resurseffektivt sätt. Näringslivsveckan i Timrå hoppas vi skall attrahera företagare från hela regionen och visa på ett starkt företagsklimat i Timrå. Från måndag lunch till torsdag kväll förbereds för olika event, en del större och många mindre. Alla marknadsförda under den gemensamma aktiviteten: ”Näringslivsveckan i Timrå”. Eventen kommer att arrangeras bland annat på: Näringslivskontoret, Sundsvall/Timrå Airport, Quality Hotell Sundsvall, NHK-arena med flera platser. Flera av aktiviteterna kan komma att vara parallella. En del vänder sig till större grupper av företag, andra kan vara mindre i omfattningen och mer riktade till endast några få företag.

Några av de aktiviteter som planeras/förbereds (ej beslutat) är: Upphandlingsfrukost (Timrå kommun), Upphandlingsdagen Västernorrland (Hela regionens evenemang), Forskarfrukost (MIUN), Exportdagen (Exportkreditnämnden, Business Sweden, Enterprise Europé Network), Näringslivsfrukost (Näringslivskontoret), Aferwork (Företagarna, Rinkside Clyb, Näringslivskontoret), UF-dagen (Skola, Ung Företagsamhet, Sommarlovsentreprenörerna, Näringslivskontoret), Starta Eget (Nyföretagarcentrum och BizMaker), Våga växa (Almi, BizMaker) Kompetensförsörjning och Teknikcollage (Handleskammaren, Rekryteringsbolag, AF, MIUN), Inspirationslunch och invigning (Näringslivskontoret med externa inspiratörer), Kooperativt företagande (Coompanion) m.m.

Mötesplats-NHKarena:

Som tidigare presenterats kommer Mötesplats NHK-arena nyttjas för att under den kommande SHL-säsongen träffa så många företag som möjligt samt i samband med företagsetableringar och andra tillväxtinsatser skapa relationer som bidrar till Tillväxten i Timrå. Näringslivskontoret har satt som mål att minst 250 unika företagsmöten skall genomföras. Under Näringslivsveckan i Timrå kommer denna lokal nyttjas frekvent och som avslutning på veckan planeras ett event tillsammans med alla partners som gjort veckan möjligt.

#100%Timrå:

Går det att besöka 100 företag på en dag, vi är övertygad om det. Inför Näringslivsveckan planerar Näringslivskontoret att under en dag genomför 100 (minst) ”canvasbesök” för att sprida information och inspirera till deltagande i Näringslivsveckan. Besöken genomförs genom ”dörrknackning” i mindre grupper. Målet är 5 grupper (1-3 personer per grupp) och minst 20 möten per grupp. I huvudsak genomförs detta av medarbetare på Näringslivskontoret men ett deltagande från politisk representation och andra förvaltningar är välkommet.

Timrå kommun träffar företag:

Under arbetet med #100företag100dagar fick Timrå kommun mycket positiv feedback på den närhet som företagen upplever till tjänstepersoner och politiker i kommunen. Under hösten planerar vi för:

Företagsbesök (ca 1ggr per månad)



Större besök med officiell delegation, politiker, tjänstepersoner, relevanta samverkanspartners. Aktiviteten samordnas av Näringslivskontoret och innefattar oftast gemensam lunch på företaget.

Fikabesök (ca 1-2 ggr per månad)

Mindre besök, mer av informell karaktär. En Näringslivsutvecklare samordnar och bjuder med politiker/ledande tjänstepersoner + maximalt en samverkanspartner.

Kundbesök

Löpande genomför Näringslivskontoret ett stort antal kundmöten med företag i och utanför Timrå. Dessa kundmöten kan ofta innehålla företagsbemligheter och syftar till att bidra till växande företag, fler etableringar och att säkerställa kvaliteten på kommunens företagservice.

Afterwork:

Företagarna i Timrå, företagsnätverket Rinkside Club, Timrå Golfklubb och Timrå IK arrangerar i samverkan med Näringslivskontoret ”afterwork-aktiviteter” under hösten-18 och våren-19. Syftet med Näringslivskontorets medverkan är att fler företag skall lära känna varandra, inspirera företag till tillväxt och att Näringslivskontoret skall komma i kontakt med företag/personer som normalt inte är i kontakt med kommunen/Näringslivskontoret.

För hösten-18 planeras följande Afterwork

6/9 – Timrå Golfklubb

21/9-NHK Arena (En del i Näringslivsveckan)

Protokollsutdrag till

Näringslivskontoret

Marknad och kommunikationsavdelningen

Exp. / 2018

**§ 237****Näringslivskontoret informerar om att Jordbruksverket har beviljat projektet Taste of North**

Dnr KS/2018:281

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna informationen.

Ärendet

Näringslivskontoret informerar kommunstyrelsen om att Jordbruksverket beslutat bevilja projektet Taste och the North ur Landsbygdsprogrammet som delvis finansieras av Europeiska Jordbruksfonden. Projektet kommer att drivas av Näringslivskontoret, Fredrik Eriksson och en extern processledare skall upphandlas. Beviljat stöd är 742 499kr med maximalt stöd om 70 %.

Syftet med projektet är att stärka destinationens näringslivs inom måltidsturism med utgångspunkt från regionens mattraditioner och teorier genom att skapa en gemensam gastronomisk profil i samverkan med lokala och regionala aktörer. I projektet samverkar Ånge och Sundsvallkommuner inom ramen för Destination Sundsvall samt ett antal privata företag och entreprenörer.

Projektet Taste of the North är en förutsättning för att projektet Culinary Visitor Center skall kunna beviljas. Beslut om beviljande av det projektet är ännu inte fattat av Jordbruksverket. Näringslivskontoret arbetar just nu med att besvara frågor kring projektet.

Arbetet med upphandling av extern processledare beräknas starta i augusti-18 och ambitionen är att projektarbetet skall starta under hösten-18.

Ärendets tidigare behandling

KS/2018:15

KS/2017:297

KS/2017:270

Beslutsunderlag

KS/2018:15

Vision 2025

Protokollsutdrag till
Näringslivskontoret

Exp. / 2018

**§ 238****Tertialrapport april 2018 Kollektivtrafikmyndigheten**

Dnr KS/2018:273

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.
_____**Ärendet**

Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län har i skrivelse, daterad 13 juni 2018, upprättat tertialrapport april 2018 för kännedom.

Beslutsunderlag

Tertialrapport april 2018

**§ 239****Bostadsmarknadsanalys 2018**

Dnr KS/2018:283

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.
_____**Ärendet**

Länstyrelsen Västernorrland har i skrivelse, daterade 28 juni 2018, upprättat bostadsmarknadsanalys Västernorrlands län 2018.

Länstyrelsen och Boverket bjuder in till ett informationsmöte den 29 augusti 2018 i Sundvall där investeringsstödet kommer att förklaras.

Beslutsunderlag

Bostadsmarknadsanalys 2018

**§ 240****Revisionsrapport Grundläggande granskning Socialnämnden**

Dnr KS/2018:129

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.
_____**Ärendet**

Revisionen har upprättat revisionsrapport Grundläggande granskning för besvarande av socialnämnden. Revisionen önskar svar på rapporten senast den 20 juni 2018. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Socialnämnden har yttrat sig i ärendet 2018-05-22 § 73.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport

**§ 241****Revisionsrapport Grundläggande granskning Miljö- och byggnadsnämnden**

Dnr KS/2018:130

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Revisionen har upprättat revisionsrapport Grundläggande granskning för besvarande av miljö- och byggnadsnämnden. Revisionen önskar svar på rapporten senast den 20 juni 2018. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Miljö- och byggnadsnämnden har yttrat sig i ärendet 2018-05-21 § 95.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport
Vision 2025

**§ 242****Regionalt trafikförsörjningsprogram 2030**

Dnr KS/2018:275

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.
_____**Ärendet**

Förbundsdirektionen har, den 13 juni 2018 § 62, fastställt regionalt trafikförsörjningsprogram 2030 för Västernorrlands län samt att det gäller från och med den 1 augusti 2018.

Enligt lag som trädde ikraft den 1 januari 2012 ska det finnas en regional kollektivtrafikmyndighet i varje län. Syftet med lagstiftningen var bland annat att öka samordningen mellan kollektivtrafiken och annan samhällsplanering men även att förenkla för kommersiella trafikföretag att komma in på marknaden och bedriva kollektivtrafik.

Beslutsunderlag

Regionalt trafikförsörjningsprogram 2030

**§ 243****Medborgarförslag - Ändring av studiedagar för lärare**

Dnr KS/2018:252

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.
_____**Ärendet**

Medborgare Peder Norrgård föreslår att skolorna inte lägger studiedagar första dagen efter ett skollov och samtidigt ger eleverna en extra ledig dag. Anledningen är att det orsakar praktiska svårigheter för föräldrar och företagare.

Barn- och utbildningsnämnden fattar årligen beslut om skolårets förläggning i kommunen, det vill säga när höst- och vårtermin börjar och slutar. Inom skolåret får det sen läggas ut högst fem studiedagar för personalen. Skolornas rektorer beslutar i regel att lägga en studiedag första dagen efter jullovet för att ge personalen goda förutsättningar till samplanering m.m. inför ny termin. Eleverna får dock alltid 178 skoldagar under läsåret, enligt skolförordningen 3 kap 2 §, och de ges ingen extra ledig dag p.g.a. studiedag.

För vårdnadshavare som behöver tillsyn till sitt barn finns möjlighet ansöka om plats på fritidshemmet.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse

BUN 2018-05-30 § 68

Medborgarförslag

**§ 244****Överförmyndarnämnden Mitt Budget 2019-2020**

Dnr KS/2018:265

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.
_____**Ärendet**

Överförmyndarnämnden Mitt har, den 15 juni 2018 § 98, beslutat att överlämna förslag till budget för 2019-2020 till samtliga kommuner för kännedom samt att fastställa slutgiltig bundet innan 2018-12-31.

Beslutsunderlag

Budget 2019-2020

Protokoll 2018-06-15 § 98


§ 245
Anmälan av informationsärenden
Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Beteckning	Beskrivning	Typ	Datum	Beslutsbeteckning
KS/2018:13	2018-05-17 Protokoll 4 MSVA	Protokoll	2018-06-01	Rubrik
KS/2018:12	Protokoll stämma Midlanda Fastigheter AB 2018-05-09	Protokoll	2018-06-04	Rubrik
KS/2018:12	Midlanda Fastigheter AB - Protokoll årsstämma 2018	Skrivelse	2018-06-04	Rubrik
KS/2018:15	BUN §75 Ändrat datum för septemberrämnden	Protokoll	2018-06-08	Rubrik
KS/2018:15	Ändrat datum för septemberrämnden i BUN	Tjänsteskrivelse	2018-06-08	Rubrik
KS/2018:12	Protokoll styrelsemöte nr 3, konstituerande 2018	Protokoll	2018-06-11	Rubrik
KS/2018:12	Midlanda Fastigheter AB - Protokoll 2018-05-09	Skrivelse	2018-06-11	Rubrik
KS/2018:15	Skrivelse Timrå LRF Grön Infrastruktur	Skrivelse	2018-06-15	Rubrik
KS/2018:15	bilaga 1, LRF Skrivelse för att uppmärksamma Timrå kommun på aspekter kring regionala handlingsplaner för Grön Infrastruktur	Skrivelse	2018-06-15	Rubrik
KS/2018:15	bilaga 2, LRF Timrå skrivelse gröninfrastruktur	Karta	2018-06-15	Rubrik
KS/2018:15	Protokoll från Coompanion Västernorrlands årsstämma	Skrivelse	2018-06-20	rubrik
KS/2018:15	Coompanion protokoll 20180519 årsstämma	Protokoll	2018-06-20	rubrik
KS/2018:15	Överförmyndarnämnden skrivelse Protokollsutdrag	Skrivelse	2018-06-21	Rubrik
KS/2018:15	bilaga till Överförmyndarnämnden Protokoll Budget 2019-2020	Förslag	2018-06-21	Rubrik
KS/2018:15	bilaga § 98 Överförmyndarnämnden Protokollsutdrag	Protokoll	2018-06-21	Rubrik
KS/2018:9	Förbundsdirektionens sammanträdeprotokoll 2018-06-01	Protokoll	2018-06-25	rubrik
KS/2018:15	Information om momshantering rörande färdtjänst	Skrivelse	2018-06-28	rubrik
KS/2018:15	Bilaga 1 Moms att	Skrivelse	2018-06-	rubrik



KS/2018:15	återsöka 2014-2016 Protokoll förbundsdirektionens sammanträde 2018-06-13	Protokoll	28 2018-06- 28	rubrik
KS/2018:15	Protokoll förbundsdirektionens arbetsutskott 2018-06-05	Protokoll	2018-06- 28	rubrik
KS/2018:15	Protokoll förbundsdirektionens arbetsutskott 2018-06-13	Protokoll	2018-06- 28	rubrik
KS/2018:15	DO:s beslut - "Tillsyn avseende Timrå kommuns arbete med aktiva åtgärder"	Beslut	2018-07- 03	Rubrik Beslutet överlämnad till socialförvaltningen Kopia Andreaz Strömgren och Annica Bergvall
KS/2018:15	Beslut om ekonomiskt stöd till projekt för organisation för föräldraskapsstöd	Beslut	2018-07- 05	Rubrik Kopia Hans Jonsson Skrivelsen till Britt- Louise Nyholm.
KS/2018:15	Beslut om ekonomiskt stöd till marknadsföring av Tobaksfri duo i Timrå kommun	Skrivelse	2018-07- 05	Rubrik Kopia till Hans Jonsson.
KS/2018:15	Beslut - projektsstödsansökan "Taste of North"	Beslut	2018-07- 05	Rubrik Kopia till Hans Jonsson Kopia inlagd i ärende Ks/2017:270 (avslutad)/mls.
KS/2018:15	Länsstyrelsens beslut 201- 5511-18 om valaffischering i samband med RKL-valet den 9/9	Beslut	2018-07- 18	rubrik vbf till valnämnden och till miljö och bygg/mls.