



Plats och tid	Timrå kommunhus 12.00-12.40
Beslutande	Ewa Lindstrand (S), ordf Stefan Dalin (S) Johanna Bergsten (S) Bengt Nilsson (S) tjänstgör istället för Jan Norberg (S) Anna-Lena Fjellström (S) Stig Svedin (V), tjänstgör istället för Maritza Villanueva Contreras (V) Tony Andersson (M) Björn Hellquist (L) §§ 36-44, 46-60 Göran Ljungblom (M), tjänstgör istället för Björn Hellquist (L) § 45 Niklas Edén (C) Marcus Molinder (SD) Robert Thunfors (T)
Övriga närvarande	Annica Sjödin, kommunsekreterare Andreaz Strömgren, kommunchef Per-Arne Frisk (S), ersättare Jan-Christer Jonsson (S), ersättare Lisbeth Eklund (S), ersättare Göran Ljungblom (M), ersättare § 36-44, 46-60
Utses att justera	Stefan Dalin (S och Björn Hellquist (L)
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret torsdag den 8 februari 2018
Underskrifter	
..... Ewa Lindstrand (S), ordförande Annica Sjödin, kommunsekreterare
..... Stefan Dalin (S), justerare Björn Hellquist (L), justerare §§ 36-44, 46-60
 Göran Ljungblom (M), justerare § 45

ANSLAG / BEVIS

Justering av Kommunstyrelsens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum
2018-02-06

Anslaget uppsatt den
2018-02-09

Anslaget nedtas den
2018-03-05

Förvaringsplats för protokollet
Kommunledningskontoret

Paragrafer
36-60

Annica Sjödin, kommunsekreterare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Ärenden till kommunstyrelsen den 6 februari 2018**

Val av justerare, § 36

Fastställande av ärendelista, § 37

Preliminärt bokslut 2017 Timrå kommun, § 38

Budget 2018 – information, § 39

Kommunchefens instruktion, § 40

Destination Sundsvall – Processledare, § 41

Ekonomisk garanti – BizMaker, § 42

Delegationsordning för kommunstyrelsen, § 43

Förslag till gallringsplan av tillfällig konversation, § 44

Kollektivtrafikmyndighetens långtidsplan 2019-2021, § 45

Huvudöverenskommelse - HÖK 16, ändringar och tillägg - i lydelse 2017-04-01 med

OFRs förbundsområde Hälso- och sjukvård - Rekommendation till beslut, § 46

Internkontrollplan 2018, Kommunstyrelsens ansvar, § 47

Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden, revidering, § 48

Midlanda Fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB, aktieägartillskott och investeringsnivå 2018, § 49

Motion från Robert Thunfors (T) - Avlasta rektors administrativa börda, §50

Motion från Robert Thunfors (T) - Presentera motioner, interpellationer och budgetförslag på kommunens hemsida, § 51

Motion från Robert Thunfors (Timråpartiet) om att kommunen inför möjlighet för kommunens anställda att få göra bruttolöneavdrag för sjukvårdskostnader, § 52

Motion från Marcus Molinder (SD) - om belysning på Älvstrandens förskola, § 53

Motion från Gudrun Molander (L), Björn Hellquist (L), David Wallin (L) - Ge Timrå IK en social återbetalningsplan, § 54

Cirkulär 17:70 - Politisk information i skolan, § 55

Socialnämnden - Riksnormen för försörjningsstöd 2018, § 56

Anmälan av delegationsbeslut 2018 till kommunstyrelsen, § 57

Överföring av äganderätten för konst från Landstinget Västernorrland till Timrå kommun, § 58

E.ON Elnät Sverige AB ./.. Energimarknadsinspektionen - Mål nr M 2814-17 avd.3

Nätkoncession för linje för en luftledning från Hästkullen Norra till Jenåsen via Hästkullen Södra, § 59

Anmälan av informationsärenden, § 60



§ 36
Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Utse Stefan Dalin (S) och Björn Hellquist (L) att, tillsammans med ordförande, justera dagens protokoll. Justering sker på kommunledningskontoret torsdag den 8 februari 2018.



§ 37

Fastställande av ärendelista

Beslut

Kommunstyrelsens beslutar:

Fastställa ärendelistan.

Ärendet

Fastställande av ärendelistan.

**§ 38****Preliminärt bokslut 2017 Timrå kommun**

Dnr KS/2018:34

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna

Ärendet

Bokslutsarbetet pågår och det finns en preliminär resultaträkning, balansräkning och investeringsredovisning. Kommunens redovisade ekonomiska resultat uppgår till ca 18 mnkr, jämfört med helårsprognos ca 21 mnkr. Kommunfullmäktige beslutade efter delårsrapporten att styra nämnderna på helårsprognos. Budgeterat resultat är 6 mnkr. I redovisat resultat ingår reavinst för försäljning av aktier i EON Värme AB, ca 10 mnkr, och nedskrivning av fastigheten Vivsta 19:1, ca 5,5 mnkr.

Årets investeringar uppgår till ca 34 mnkr, jämfört med helårsprognos på ca 37 mnkr. Budgeterad investering är ca 47 mnkr. I samband med budgetbeslut för 2018 fördes ca 8 mnkr över från budget 2017. Det avser grönare Sörberge, förskola Söråker, industrivatten och broar.

Balansomslutningen har ökat. Soliditeten uppgår till ca 34%.

Ytterligare analyser sker i samband med upprättande av årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Preliminär RR, BR och investeringar
Vision 2025

Exp / 2018

**§ 39****Budget 2018 Timrå kommun - information**

Dnr KS/2018:33

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna informationen och lägga den till handlingarna.
_____**Ärendet**

I samband med kommunfullmäktiges beslut 2017-11-27 §175 om budget för 2018, gavs ekonomichefen möjlighet att justera interna mellanhavanden mellan nämnderna till följd av nämndernas fördelning av allmän effektivisering samt fördelning av stöd- och ledningsverksamheternas kostnader i samband med att budgeten slutligen ska registreras i ekonomisystemet. Det totala budgeterade ekonomiska resultatet för kommunen är oförändrat. Förändrad fördelning av interna kostnader och intäkter har alltså inneburit motsvarande förändrad budgetram.

Budget per nämnd 2018**Styrelse/nämnd****Budget 2018****1 jan - 31 dec**

Netto

Kommunstyrelse, totalt	-90 141
* Kommunledningskontor	
* Näringslivskontor	
* Arbetsmarknadsenhet	
* Samhällsenhet	
* Oförutsedda behov	-2 000
Barn- och utbildningsnämnd	-474 004
Kultur- och tekniknämnd	-90 272
Miljö- och byggnadsnämnd	-10 237
Revision	-1 150
Socialnämnd	-388 307
Finansförvaltning	1 062 390
SUMMA	8 279

Beslutsunderlag

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Vision 2025

Protokollsutdrag till
Samtliga nämnder

Exp / 2018



§ 40

Uppdrag och information: kommunchefens instruktion

Dnr KS/2018:4

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna informationen.
2. Uppdra till kommunstyrelsens presidium att ta fram förslag till instruktion.

Ärendet

Den 20 juni 2017 beslutade Sveriges riksdag om en ny kommunallag som trädde i kraft den 1 januari 2018 (SFS 2017:725). I den nya lagen framgår att kommunstyrelsen ska utse en direktör som har den ledande ställningen bland de anställda. Kommunstyrelsen avgör titel på tjänstepersonen i fråga. Det är styrelsen som ska utse personen och rollen ska definieras av styrelsen som helhet i en instruktion.

Kommunstyrelsen ska i ett första steg informeras om kraven på instruktion i den nya kommunallagen samt uppdra till kommunstyrelsens ordförande att ta fram förslag till instruktion. Därefter ska styrelsen fastställa instruktionen.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Tony Andersson (M) föreslår att kommunstyrelsens presidium tar fram förslag till instruktion för direktören (kommunchefen).

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Ur Cirkulär 17:57 om kommunchefens instruktion
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Kommunstyrelsens presidium
Kommunchefen

Exp / 2018



§ 41

Processledare för utveckling av samarbetet Destination Sundsvall

Dnr KS/2018:28

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Finansiera processledare för utveckling av samarbetet i Destinations Sundsvall med 70 000:- från näringslivskontorets budget.
2. Uppdra till näringslivskontoret att återrapportera ärendet till kommunstyrelsen i september 2018.

Ärendet

Tillsammans blir vi starka!

I den störst växande näringen, besöksnäringen så har Timrå, Ånge och Sundsvall under några års tid samarbetat under namnet Destination Sundsvall. Nu vill vi hitta nya vägar för att utreda och stärka vårt varumärke och samarbete tillsammans. För att få ett helikopterperspektiv, så vill vi anlita en extern processledare som kan guida oss i detta arbete för att vi ska kunna stärka och attrahera våra kommuners besöksnäring. Timrås andel är 14% efter antalet invånare och är då 70 000:- av 500 000:-

Ärendets tidigare behandling

Avtal om destinationssamarbete finns och korttidsförlängning enligt ingånget avtal för 2018 med ett år.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Ewa Lindstrand (S) föreslår att prioritera finansiering av processledaren i Destination Sundsvall från näringslivskontorets budget. Tony Andersson (M) föreslår att ärendet återrapporteras till kommunstyrelsen i september 2018.

Övriga ledamöter bifaller förslagen.

Beslutsunderlag

Bilaga: Bakgrundsinformation – Processledare Destination Sundsvall
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Näringslivskontoret
Ekonomienheten

Exp / 2018

**§ 42****BizMaker garanti för personal- och lokalkostnader**

Dnr KS/2018:26

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Garantera lönekostnader för BizMakers verksamhet i Timrå våren 2019 till en maximal kostnad om 291 526kr i det fall att nytt projekt ej beviljas eller annan form av finansiering ordnas som bär dessa kostnader för BizMaker. Finansieringen överlämnas till budgetberedningen.
2. Uppdra till Näringslivskontoret att tillhandahålla lokaler för BizMakers medarbetare i Timrå (Max 2 arbetsplatser) under perioden 1/1-2019 till och med 31/12-2020.

Ärendet

Timrå kommun och den regionala företagsacceleratorn/inkubatorn BizMaker (tidigare Åkroken Business Incubator) har samarbetat i olika genomsamma projekt och insatser sedan mitten av 1990-talet när Åkroken Science Park bildades. 2014 genomfördes en förstudie där Timrå kommun medverkade och under 2015 ett förberedande projekt där Timrå kommun deltog. Sedan 2016 driver BizMaker verksamhet i hela regionen och vid Terminalvägen 10. Här stödjer BizMaker framtida tillväxtföretag och innovativa startups i Timrå med affärsrådgivning. Perioden 2016-2018 finansieras i huvudsak via strukturfondsprojektet VINK där samtliga kommuner i Västernorrland samarbetar.

Nästa steg i BizMakers verksamhet är ett nytt strukturfondsprojekt för perioden 2019-2020. Ett av målen med det projektet kommer att handla om att hitta en struktur för långsiktighet i verksamheten. För att BizMaker inte skall behöva säga upp personalen och lokalerna vid sina 8 kontor i avvaktande på kommande beslut om finansiering i ett nytt projekt behöver BizMaker ekonomiska garantier från regionens kommuner. Regionens ställer sig positiva till ett sådant beslut (ekonomiska garantier) och är också eniga om att BizMakers verksamhet är viktig för regionen och att den bör fortsätta bedrivas i hela regionen med lokal närvaro.

Näringslivskontoret i Timrå har berett ärendet och anser att det är viktigt med kontinuitet. Däremot anser Näringslivskontoret att från och med 2019 är det bättre om BizMakers verksamhet bedrivs i samma lokaler som Näringslivskontoret verkar i och föreslår därför kommunstyrelsen att bevilja ekonomiska garantier för BizMakers personalkostnader och att den lokal BizMaker hyr vid Terminalvägen 10 sägs upp. Näringslivskontoret bör få i uppdrag att tillhandahålla lokaler för BizMakers medarbetare (Max 2 arbetsplatser) under perioden 1/1-2019 till och med 31/12-2020.



Ärendets tidigare behandling

Ärendet är en fortsättning på beslut KS/2015:198 samt KS/2015:59

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Ewa Lindstrand (S) föreslår att stryka meningen i punkten 1: från kommunstyrelsens medel för oförutsedda behov, samt att tillägg görs med texten: Finansieringen överlämnas till budgetberedningen.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Skrivelse från BizMaker
Sammanställning av kostnader BizMaker
Resultat Projekt VINK
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Kommunledningskontoret
Näringslivskontoret
Ekonomienheten

Exp / 2018

**§ 43****Delegationsordning för kommunstyrelsen**

Dnr KS/2018:17

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna revidering av delegationsordning för kommunstyrelsens beslutanderätt i enlighet med kommunstyrelsens reglemente.

Ärendet

En ny kommunallag (KL 2017:725) har fastställts av Riksdagen, den 20 juni 2017, och som gäller från och med den 1 januari 2018. Utifrån att den nya kommunallagen fastställts har ett antal lagrum förändrats vilket har medfört följdändringar i dokumentet.

En översyn har även gjorts utifrån hur den nya delegationsordningen har fungerat i tillämpningen. Den har kompletterats med paragrafer som saknats samt med förslag till ytterligare delegationer för att optimera och effektivisera handläggningsprocesser.

Ärendets tidigare behandling

Kommunstyrelsen har i beslut, den 10 oktober 2017 § 257, fastställt delegationsordning för kommunstyrelsens beslutanderätt i enlighet med kommunstyrelsens reglemente att träda i kraft 2017-11-01. Kommunstyrelsen upphävde även delegation av kommunstyrelsens beslutanderätt fastställd av kommunstyrelsen 2010-11-09, 308 och 2010-01-19 § 9, och senast reviderad av kommunstyrelsen 2016-10-11 § 218, från och med 2017-11-01.

Beslutsunderlag

Delegation av kommunstyrelsens beslutanderätt
Delegation av kommunstyrelsens beslutanderätt, nuvarande
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Kommunledningskontoret

Exp / 2018

**§ 44****Gallring av E-post och övrig tillfällig konversation**

Dnr KS/2018:19

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Uppdra till kommunledningskontoret att revidera dokumenthanteringsplanen för kommunstyrelsen att inkludera gallring av e-post och övriga tillfälliga konversationer.
2. Anmoda samtliga nämnder att revidera sina dokumenthanteringsplaner för att inkludera gallring av e-post och övriga tillfälliga konversationer.

Ärendet

Maj 2018 träder dataskyddsförordningen i kraft. Den ersätter personuppgiftslagen. Rutiner för dokument där personuppgifter kan förekomma måste implementeras. Även tillfälliga konversationer via e-post, chatt, sms och så vidare måste ha rutiner för att möjliggöra och säkerställa gallring och vid behov bevarande.

Allmänna handlingar inkommer via olika kanaler. Flödesschemat ska hjälpa medarbetaren att bedöma vad som ska importeras (överföras) och registreras i andra system. Brevlådan för e-posten eller mobiltelefonen är inte något arkiv där allmänna handlingar ska förvaras. Handlingar som inte får gallras ska omgående överföras och registreras i lämpligt verksamhetssystem. Det gäller samtliga handlingar, särskilt de som omfattas av sekretess och eventuellt kan ha mottagits på ett felaktigt sätt.

"I arkivlagen (1990:782) finns regler om hantering och gallring av allmänna handlingar. En handling är allmän om den förvaras hos kommunen och om den är inkommen eller upprättats där, oavsett mediabärare. Elektroniska handlingar ska behandlas på samma sätt som pappersdokument. Olika slag av sk spårinformation som tex cookiefiler, globalfiler, samt e-postloggar är också allmänna handlingar."

Arkivlagen medger att allmänna handlingar får gallras om kommunen har fattat beslut om det. Kommunens arkivreglemente antogs av kommunfullmäktige 20150615, § 80.

Beslutsunderlag

Gallringsplan av e-post och övrig tillfällig konversation i Timrå kommun
Bifogar reviderad dokumenthanteringsplan för kommunledningskontoret
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Samtliga nämnder/förvaltningar

Exp / 2018



§ 45

Kollektivtrafikmyndighetens långtidsplan 2019-2021 - Remiss

Dnr KS/2017:366

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Begära justering av tidsplanen till 2019 vad gäller inkludering av Pluslinjen (linje 630) i SÄKO:s bokningssystem.
2. Godkänna remissförslag till kollektivtrafikmyndighetens långtidsplan 2019-2021.

Björn Hellquist (L) deltar ej i handläggningen eller beslutet av detta ärende på grund av jäv. Göran Ljungblom (M) tjänstgör istället för Björn Hellquist (L).

Ärendet

Det grundläggande styrdokumentet för kollektivtrafikmyndigheten är trafikförsörjningsprogrammet men för att konkretisera trafikförsörjningsprogrammet bryts det ned i en treårig långtidsplan. Långtidsplanen är tydlig och informativ med bra disposition av texten. Tidplanen för åtgärder verkar rimlig förutom när det gäller att inkludera Pluslinjen (linje 630) i SÄKO:s bokningssystem som är satt till år 2020. Det är ingen ny fråga och det krävs ingen utredning, därför bör det vara möjligt att genomföra den åtgärden senast 2019.

Protokollsutdrag till
Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrland

Exp / 2018



§ 46

**Cirkulär 18:1 - Ändringar och tillägg i huvudöverenskommelse -
HÖK 26 - i lydelse 2017-04-01 med OFR:s förbundsområde Hälsa-
och sjukvård**

Dnr KS/2018:20

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

De lokala kollektivavtalen tillförs de ändringar och tillägg som de centrala parterna den 11 januari 2018 enats om i HÖK 16 i lydelse 2017-04-01.

Ärendet

Sveriges kommuner och Landsting och Arbetsgivareförbundet Pactas styrelse har i skrivelse, den 11 januari, föreslagit kommunen beslutat enligt ovan.

Beslutsunderlag

Cirkulär 18:1

Protokollsutdrag till
HR-avdelningen

Exp / 2018



§ 47

Internkontrollplan 2018, Kommunstyrelsen

Dnr KS/2018:3

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna planen för granskning av intern kontroll 2018.

Ärendet

Kommunledningskontoret har upprättat förslag till internkontrollplan 2018 för kommunstyrelsens samlade verksamhet. Kommunchefen, enhetscheferna vid kommunledningskontoret, arbetsmarknadschefen, samhällsenhetens chef samt internkontrollsamordnare vid kommunledningskontoret har genomfört en risk- och väsentlighetsanalys som ligger till grund för föreslagna internkontrollplan.

Beslutsunderlag

Risk- och väsentlighetsanalys
Plan för granskning av intern kontroll 2018
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Kommunledningskontoret

Exp / 2018

**§ 48****Reglemente för miljö- och byggnadsnämnden, revidering**

Dnr KS/2018:18

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Godkänna revidering av miljö- och byggnadsnämndens reglemente, att gälla fr o m den 1 mars 2018.

Ärendet

Miljö- och byggnadsnämndens reglemente reviderades i beslut i fullmäktige 2017-11-27. Tyvärr förbisågs en lagstiftning gällande elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Tillsyn enligt denna lagstiftning sker lämpligen i samband med miljö- och byggnadsnämndens tillsyn och kontroll i enlighet med tobakslagen och lagen om receptfria läkemedel. Det bedöms därför lämpligt att miljö- och byggnadsnämndens reglemente kompletteras med ett mindre tillägg.

Reglementet innehåller enligt senaste beslutet en dubbelskrivning, punkt 3 under § 2 ska därför tas bort.

Reglementet ändras även språkligt i § 2 punkt 4.

Miljö och byggnadsnämndens reglemente revideras på följande sätt:

- Punkt 3 under § 2 tas bort.
- Tillägg i nuvarande punkt 4 i 2 § med ”lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare”.
- Språklig ändring till ”prövning och tillsyn enligt alkohollagen” i punkt 4.

§ 2 får lydelsen:

”§ 2

- Ansvarar för kommunens obligatoriska uppgifter enligt miljöbalken och enligt plan- och bygglagen, förutom detalj- och översiktsplanering. Miljö- och byggnadsnämnden har även ansvar för de övriga uppgifter som enligt annan lag ska utföras av den kommunala nämnden inom dels plan- och byggområdet och dels inom miljö- och hälsoskyddsområdet.
- Utöver obligatorisk tillsyn ska miljö- och byggnadsnämnden svara för operativ tillsyn enligt miljöbalken som överlåtits av länsstyrelsen. Miljö- och byggnadsnämnden ska även besluta om dispens från strandskyddet enligt delegation från länsstyrelsen.



- Ansvarar för kontroll enligt livsmedelslagen, för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, strålskyddslagen, tobakslagen, lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare samt lagar som reglerar detaljhandel med nikotinläkemedel och receptfria läkemedel.
- Besluta om utbetalning av bostadsanpassningsbidrag enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag.

Miljö- och byggnadsnämnden ska, förutom vid årsredovisning, minst två gånger per år rapportera till fullmäktige hur verksamheten utvecklas mot bakgrund av fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.”

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2017-11-27; 177 §
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Miljö- och byggnadsnämnden

Exp / 2018

**§ 49****Aktieägartillskott och investeringsbelopp**

Dnr KS/2018:1

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Bevilja villkorat aktieägartillskott för år 2018 för Midlanda Fastigheter AB med 1 266 tkr, som motsvarar Timrå kommuns ägarandel av bolagets budgeterade underskott för 2018.
2. Medge investeringsnivån 2018 för Midlanda Fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB till max 20,0 mnkr.

Ärendet**1. Villkorat aktieägartillskott**

Timrå kommun har enligt regelverk för offentligt drivna flygplatser att följa skrivningar från EU-kommissionen kring hur driftresultat skall hanteras. Enligt beslut från EU-kommissionen 20160120 kan kommunen för tjänsterna av allmänt ekonomiskt intresse finansiera budgeterat driftunderskott för flygplatsen endast genom ett villkorat aktieägartillskott. Enligt antagen budget för Midlanda Fastigheter AB för 2018 finns ett driftunderskott att finansiera som uppgår till 1 266 tkr för Timrå kommuns. Det motsvarar kommunens ägarandel på 16% och i kommunens ekonomiska planering finns aktieägartillskottet beaktat som en avsättning i balansräkningen.

2. Investeringsnivå

Det finns aktieägaravtal mellan ägarkommunerna för det gemensamma bolaget Midlanda Fastigheter AB, som äger dotterbolaget (db) Midlanda Flygplats AB till 100%. Aktieägaravtalet gäller även i tillämpliga delar avseende på db. Enligt gällande aktieägaravtal ska investeringar som överstiger 15 mnkr under en treårsperiod fastställas av respektive kommuns kommunfullmäktige. Midlandabolagens budgeterade investeringar för 2018 beräknas till totalt 20,0 mnkr, varav Midlanda Fastigheter AB 9,2 mnkr och Midlanda Flygplats AB 10,8 mnkr. Till sammans med investeringsnivån för 2016 och 2017 överstiger det gränsen om 15 mnkr. Kommunledningskontoret föreslår att investeringsnivån medges av kommunfullmäktige då investeringsnivån bedöms som rimlig av bl a kvalitets- och säkerhetsskäl-

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Ewa Lindstrand (S) föreslår att ändra i punkten 2 med ordet totalt 20,0 mnkr till max 20,0 mnkr.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.



Beslutsunderlag

Vision 2025

Protokollsutdrag till
Midlanda Fastigheter AB
Sundsvalls kommun

Exp / 2018

**§ 50****Motionssvar - Motion "Avlasta rektors administrativa börda"**

Dnr KS/2017:192

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avslå motionen.

Mot beredningsförslaget reserverar sig Robert Thunfors (I) till förmån för eget förslag.

Ärendet

Kommunfullmäktige har remitterat motionen "Avlasta rektors administrativa börda" från Robert Thunfors (I), till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Yttrandet:

Barn- och utbildningsnämnden är väl medveten om att skolledarrollen är en väldigt utsatt roll med ett komplext uppdrag. Vi har därför inom Välskötta skolor infört en modell för det lagstadgade systematiska kvalitetsarbetet där en dialog mellan förvaltningsledning och skolledare genomförs två gånger/år. Skolledaren ska där meddela huvudmannen om förutsättningarna för att bedriva enheten så som lagstiftaren säger är rimliga. Vi behöver använda denna modell under längre tid innan vi med bestämdhet kan säga hur stödet till skolledaren bör utvecklas. Detta stöd bör då vara individuellt och behovsanpassat.

Ytterligare en orsak till att avslå motionen är att Timrå kommun under 2016 och 2017 infört en ny modell för ekonomistyrning samt infört en ny HR-avdelning. Det är idag svårt att se effekterna av dessa satsningar eftersom vår nya HR-avdelning inte fanns på plats innan ht 17 och eftersom vår nya ekonomistyrningsmodell inte fullt ut har implementerats. När vi har utvärderat dessa satsningar kan det vara aktuellt att se över specifika yrkesroller och den belastning som finns på dessa.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Robert Thunfors (I) föreslår bifall till motionen. Ewa Lindstrand (S) föreslår avslag på motionen.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse
BUN 2017-12-20 § 115

Protokollsutdrag till
barn- och utbildningsnämnden
Exp / 2018

**§ 51****Motionssvar - Motion från Robert Thunfors (T) Presentera motioner, interpellationer och budgetförslag på kommunens hemsida**

Dnr KS/2017:219

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avslå motionen.

Mot beredningsförslaget reserverar sig Robert Thunfors (T), Marcus Molinder (SD) och Björn Hellquist (L) till förmån för eget förslag.

Ärendet

Robert Thunfors (T) föreslår i motion daterad 4 juli 2017.

Att kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att presentera motioner och ev svar/beslut på kommunens hemsida efter denna motions intentioner.

Att kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att presentera interpellationer och ev svar på kommunens hemsida efter denna motions intentioner.

Att kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att presentera partiernas olika budgetförslag på kommunens hemsida efter denna motions intentioner.

Kommunledningskontorets yttrande

Timrå kommun arbetar för att få vision, mål, planer och uppföljning att hänga ihop för att nå önskade effekter för de som bor, verkar och vistas i kommunen vilket syftar till att tillhandahålla en förstklassig och effektiv service. Däri ligger bl a målet; Timrå skapar hållbar tillväxt genom digitaliseringens möjligheter och som utgör en stark parameter i kommunens arbete.

Timrå kommun publicerar handlingar till ärenden och även protokoll med beslut till alla nämnder/kommunfullmäktiges sammanträde på kommunens webbplats. Där ingår motioner, interpellationer och alla partiernas budgetförslag. Kommunen publicerar även svar och beslut på de motioner och interpellationer, som kommunfullmäktige behandlar, på kommunens webbplats. Det finns nu även en möjlighet att följa kommunfullmäktiges sammanträden, digitalt, och där man kan ta del av diskussioner av motioner, interpellationer och budgetförslag.

Kommunallagen kräver, fr o m 1 januari 2018, att kommunerna har en digital anslagstavla vilket Timrå kommun har infört. Detta stärker och förenklar ytterligare servicen med att ta del av motioner, interpellationer och budgetförslag med svar/beslut samt protokoll.



Sveriges kommuner och landsting har i rapport betygsatt samtliga kommuner. Av den rapporten framgår att kommunens service, på vår webbplats, till de vi är till för i Timrå har ett resultat på 93% på öppenhet och påverkan, vilket kommunen anser är ett gott resultat när det gäller service för de som bor, verkar och vistas i kommunen.

Kommunledningskontoret anser att fokus när det gäller service av publicering av motioner, interpellationer och partiernas budgetförslag med svar/beslut till de vi är till för är tillräcklig och föreslår därmed avslag på motionen.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Robert Thunfors (T), Marcus Molinder (SD) och Björn Hellquist (L) föreslår bifall till motionen. Ewa Lindstrand (S) föreslår avslag på motionen.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Motion

Kommunledningskontorets motionssvar

Protokollsutdrag till

Kommunfullmäktige

Exp / 2018



§ 52

Motionssvar - Motion om möjlighet för kommunens anställda att göra bruttolöneavdrag för sjukvårdskostnader

Dnr KS/2016:334

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avslå motionen.

Mot beredningsförslaget reserverar sig Robert Thunfors (T), Tony Andersson (M), Niklas Edén (C) och Björn Hellquist (L) till förmån för eget förslag.

Ärendet

Robert Thunfors (T) lämnade den 20 december 2016 in en motion om möjligheten för kommunens anställda att få göra bruttolöneavdrag för sjukvårdskostnader.

Motionären yrkar på att kommunen inför möjligheten till bruttolöneavdrag enligt motionens intentioner samt att kommunstyrelsen utarbetar ett regelverk kring bruttolöneavdrag. Motionären framhåller att företag och offentliga aktörer idag erbjuder detta till sina anställda samt att sjukvård som idag drivs av annan huvudman än landstingen idag har ökat i omfattning och att utbudet av dessa tjänster utvecklats. Vidare framhåller motionären att arbetsgivaren betalar kostnaden och att ett löneavdrag därefter görs på motsvarande belopp. Motionären anser att fördelen med denna utformning är att den anställde ges motsvarande rabatt på nyttjad tjänst aktuell skattesats. Detta då det inte utgår någon skatt på nyttjad tjänst.

Erbjudandet kan endast rikta sig till all tillsvidareanställd personal och ansökan bör ske på initiativ av den anställde. Vidare måste den anställde vid ansökningstillfället inte ha helt löneavdrag på grund av sjukdom eller tjänstledighet eller ha införsel på lön, eftersom kommunen som arbetsgivare då erhåller en särställning mot övriga fordringsägare.

En av de största utmaningarna som kommuner står inför idag, är att säkra framtida kompetensförsörjning. För att lyckas attrahera och behålla rätt kompetens är det viktigt att uppfattas som en attraktiv arbetsgivare. Ett sätt att uppnå detta kan vara att erbjuda personalvårdande förmåner vilket går i linje med Timrå kommuns vision 2025 att ha motiverade medarbetare.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige har i beslut, den 6 februari 2017, remitterat motionen till kommunstyrelsens för yttrande.

**Ärendets behandling i kommunstyrelsen**

Ewa Lindstrand (S) och Anna-Lena Fjellström (S) föreslår avslag på motionen.

Robert Thunfors (T), Tony Andersson (M), Niklas Edén (C) och Björn Hellquist (L) föreslår bifall till motionen.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Votering begärs och genomförs med upprop

Ordföranden ställer följande propositionsordning som godkänns: Den som bifaller motionen svarar Ja och den som avslår motionen svarar Nej. Vid omröstningen avges 4 Ja-röster, 6 Nej-röster och 1 avstår (bilägges protokollet). Ordföranden konstaterar därmed att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

- Motion från Robert Thunfors (T)
- Vision 2025

Protokollsutdrag till
Kommunfullmäktige

Exp / 2018



VOTERINGSLISTA - KOMMUNSTYRELSEN

17

<u>NAMN</u>	JA	NEJ	AVSTÅR
STEFAN DALIN (S)			
JOHANNA BERGSTEN (S)			
JAN NORBERG (S) <i>Bengt Nilsson</i>			
ANNA-LENA FJELLSTRÖM (S)			
MARITZA VILLANUEVA (V) <i>Stig Svedin</i>			
TONY ANDERSSON (M)			
BJÖRN HELLQUIST (FP)			
NIKLAS EDÉN (C)			
MARCUS MOLINDER (SD)			
ROBERT THUNFORS (T)			
<u>ERSÄTTARE:</u>			
BENGT NILSSON (S)			
PER-ARNE FRISK (S)			
JAN-CHRISTER JONSSON (S)			
LISBETH EKLUND (S)			
ROGER ÖBERG (S)			
STIG SVEDIN (V)			
HENRIK SENDELBACH (KD)			
GÖRAN LJUNGBLOM (M)			
AGNETA LINDÉN (FP)			
JONATHAN LUNDIN (SD)			
STAFFAN RYDBLOM (MP)			
<u>ORDF:</u>			
EWA LINDSTRAND (S)			

4

6

1

th 5) JHC

**§ 53****Motionssvar - Motion om belysningen på Älvstrandens förskola**

Dnr KS/2017:211

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avslå motionen.

Mot beredningsförslaget reserverar sig Marcus Molinder (SD) till förmån för eget förslag.

Ärendet

Kommunfullmäktige har remitterat motion om belysning på Älvstrandens förskola från Fredrik Bernblom (SD) och Markus Molinder (SD), till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Yttrande:

Barn- och utbildningsnämndens intendent har gjort en okulär besiktning av utebelysningen vid samtliga förskolor i kommunen. Hans bedömning är att belysningen är likvärdig på alla förskolor. Det finns dock ingen fastställd nationell norm gällande utebelysning vid skolor och förskolor, vilket försvårar en eventuell utredning.

Barn- och utbildningsnämnden har ett utarbetat system för att systematiskt följa upp de problem/frågor som uppstår ute på enheterna. Systemen fungerar så att om ett problem uppdagas via t ex skydds rond, medarbetarsamtal, föräldrar, barn osv så ska skolledaren riskbedöma problemet och – om risker finns – direkt åtgärda eller föra in detta i en handlingsplan för åtgärd. Förskolechef/ rektor ska hantera miljön så att den är trygg, rolig och lärorik för barnen/elever och riskbedöma detta minst en gång/år, om brister finns hanteras de som ovan. Om inte skolledaren kan hanterat problemet själv skickar hen handlingsplanen till den centrala skyddskommittén som hanterar frågan vidare.

När det gäller skolor i Timrå kommun så har ingen sådan okulär besiktning genomförts av intendent. Eleverna slutar oftast innan det är helt mörkt, utom under de absolut mörkaste månaderna. För elever som deltar i fritidshemsverksamhet och skola gäller samma ordning som för förskolor, miljön ska vara trygg, rolig och lärorik.

Barn- och utbildningsnämnden har i uppdrag att minska barngruppernas storlek (statligt krav). I det uppdraget behöver vi se över möjligheten att i större utsträckning schemalägga utevistelse med grupper av barn eftersom lokalerna är desamma. Detta innebär att vi kan behöva se över utebelysningen utifrån ett utbildningsperspektiv, inte ett trygghetsperspektiv. Denna kompetens finns hos skolledaren.



Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Marcus Molinder (SD) och Robert Thunfors (I) föreslår bifall till motionen. Ewa Lindstrand (S) föreslår avslag på motionen.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse
BUN 2017-12-20 § 116

Protokollsutdrag till
Barn- och utbildningsnämnden

Exp / 2017

**§ 54****Motionssvar - Motion Ge Timrå IK en social återbetalningsplan**

Dnr KS/2017:199

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avslå motionen.

Mot beredningsförslaget reserverar sig Marcus Molinder (SD) och Björn Hellquist (L) till förmån för eget förslag.

Ärendet

Liberalerna i Timrå har i motion, daterad den 12 juni 2017, föreslagit att

- Kommunen kräver en motprestation av Timrå IK genom att de ställer upp för ungdomar i utsatta områden under kvällar och helger sommartid – exempelvis ”hockeyspelare på stan/byn”.
- Kommunen uppftar förhandlingar med Timrå IK om en ”social återbetalningsplan” enligt ovan som motprestation till det ekonomiska stöd föreningen får från kommunen.

Kommunledningskontoret har utgått från kraven i motionen och kartlagt vilka aktiviteter som sker i samverkan idag, utan ett formellt avtal. Bland dessa kan nämnas samarbetet kring det tobaksförebyggande arbetet ”tobaksfri duo”. I Timrå IK:s eget projekt ”teamsters” (<http://www.timraik.se/csr/timra-ik-teamsters>), som är under utveckling, genomförs aktiviteter för att minska utanförskap för barn i samhället. Några exempel på aktiviteter som genomförs under säsongen 2017/2018:

- Teamster-ambassadörer från Timrå IK:s A-lag besöker två låg- och mellanstadieskolor för att prata om värderingar, respekt, kamratskap och gemenskap.
- Planering pågår också för besök på högstadieskolor för att belysa vägen in i arbetslivet för de som ska göra gymnasieval. Hur viktigt det är att klara skolan och ha godkända betyg.
- Barn från lekterapi vid Sundsvalls sjukhus erbjuds möjlighet att sitta i ”teamster” – logen vid hemmamatcher i grundserien av hockeyallsvenskan 2017/2018.
- Möjlighet finns att ställa ut hockeymål vid skolor och fritids för att uppmuntra till spontanidrott.

Diskussion pågår, mellan berörda parter (Timrå kommun, Timrå IK och Landstinget), om att koppla ihop teamsterarbetet med tobaksfri duo.

Vidare så finns alltid spelare från A-laget med vid AB Timråbos aktivitetdag i Tallnäs. Muntlig överenskommelse finns om en utveckling av det samarbete som nämns ovan. Bl.a. finns förslag att A-lagsspelarna, om möjlighet finns, ställer upp på aktiviteter i samband med skolavslutning och andra riskhelger. Det kan vara allt från vuxenvandring, spontanidrott i våra olika kommundelar till en gemensam aktivitet på torget i Timrå centrum.



Med utgångspunkt i de aktiviteter som redan sker, och goda förutsättningar för att fördjupa denna samverkan med tillkommande aktiviteter, bedöms målsättningen om socialt engagemang och samverkan ske utan begärd social återbetalningsplan. Möjligheterna att i efterhand, när avtal för köp av arena och nytt hyresavtal har träffats, begära en separat ”återbetalningsplan” bedöms inte heller som genomförbart.

Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige har i beslut, den 25 september 2018 § 137, remitterat motionen till kommunstyrelsen för yttrande.

Ärendets behandling i kommunstyrelsen

Marcus Molinder (SD) och Björn Hellquist (L) föreslår bifall till motionen. Ewa Lindstrand (S) föreslår avslag på motionen.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Motion
Vision 2025

Protokollsutdrag till
Kommunfullmäktige

Exp / 2018



§ 55

Cirkulär 17:70 - politisk information i skolan

Dnr KS/2017:380

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Sveriges kommuner och Landsting har tidigare gett ut skriften *Politiska partier i skolan – vad gäller?* Den 1 januari kompletteras skollagen (2010:800) med en ny paragraf där förutsättningar för politiskt information i skolan regleras som bland annat innebär att det klart framgår att det är rektorn som beslutar i den frågan. Den nya bestämmelsen har SFS-nummer 2017:1112, de väsentliga förarbetena till bestämmelsen är regeringens proposition 2017/18:17 *Politisk information i skolan*.



§ 56

Riksnormen för försörjningsstöd 2018

Dnr KS/2017:379

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden har i beslut, den 20 december 2017 § 177, antagit riksnormen för försörjningsstöd 2018 att gälla fr.o.m. 2018-01-01.

**§ 57****Delegationsärenden**

Dnr KS/2018:37

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Delegations paragraf	Delegat	Dokumentbeskrivning
KS DEL/2018 § 1	Belägenhetsadress för Vivstavarv 1:64 enl lag om lägenhetsregister (SFS 2006:378) 10§,11§ Delegat: Roger Johansson, Mät-kartingenjör	Faställande av belägenhetsadress för Vivstavarv 1:64
KS DEL/2018 § 2	Kommunchef	Tillförordnad miljö- och byggchef
KS DEL/2018 § 3	Näringslivschef	Nytt CRM och Ärendehanteringssystem för Näringslivskontoret
KS DEL/2018 § 4	Ekonomichefen	Upphandling av ekonomisystem
KS DEL/2018 § 5	Kommunchef	Fullmakt fastighetsreglering berörande Skyttberg s:1 och Östrand 3:4



§ 58

Överföring av äganderätten för konst från Landstinget Västernorrland till Timrå kommun

Dnr KS/2017:378

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Landstinget Västernorrland har i skrivelse, den 18 december 2017, överfört äganderätten gällande samtliga konstverk som finns i de verksamheter inom Timrå kommun som berördes av Ädelreformen 1992. Överföring av äganderätten sker kostnadsfritt och utifrån politiskt beslut den 20 november 2015.



§ 59

Dom - Nätkoncession för linje för en 130 kV luftledning

Dnr KS/2017:236

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Nacka Tingsrätt, mark – och miljödomstolen har den 17 januari 2018 meddelat dom i överklagat beslut om nätkoncession för linje för en 130 kV luftledning från Hästkullen Norra till Jenåsen vis Hästkullen södra i Sundsvall, Timrå och Härnösands kommuner



§ 60

Anmälan av informationsärenden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

För kommunstyrelsens kännedom har kommunledningskontoret upprättat nedanstående redovisning

Protokoll

Sundsvall-Timrå Airport 2017-11-03

Sundsvall-Timrå Airport 2017-12-08

Ägarsamråd Överförmyndarnämnden Mitt 2017-10-06

AB Timråbo 2017-11-14

MittSverige Vatten & Avfall AB 2017-11-01

Timrå Vatten AB 2017-11-17

Din Tur – förbundsdirektionens sammanträde 2017-12-15

Landstinget Västernorrland, samrådsmöte 2017-10-23

Migrationsverket

Avvecklingen av tillfälliga boendeplatser fortsätter 2018

Delutbetalning av statlig ersättning ska minska kommunerna ersättningsanspråk

390 miljoner som ska hjälpa ensamkommande att stanna kvar i kommunen betalas ut i december 2017

MittSverige Vatten&Avfall AB

Affärsplan 205-2018

Plan 2018-2021

Svensk Friidrott

En upprustning av Timrå IP

SCB

Kommunalekonomisk utjämning för kommuner, utfall år 2018

SKIFU

Kallelse och underlag till styrelsemöte 180125

Kommunstyrelsen Timrå

Tydlig ägarstyrning för Sundsvall-Timrå Airport