TIMRÅ KOMMUN

Protokoll Kommunfullmäktige

Plats och tid: Timrå kommunhus, Alliancen 2026-02-23 kl. 13:00-14.45

Paragrafer: §6 - §44

Beslutande

Se bilagd uppropslista

Övriga närvarande

Annika Nyberg, kommunsekreterare
Peter Ekström, kommunchef

Justering

Digital justering:	2026-02-25
Ordförande:	Jan-Christer Jonsson (S) §§ 6-16, 18-44
Ordförande:	Mari Eliasson (S) § 17
Justerare:	Mari Eliasson S) §§ 6-16, 18-44
Justerare:	Erik Andersson (S) § 17
Justerare:	Lotta Borg (T)

Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Från den: 2026-02-26 till och med: 2026-03-20
Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Kommunledningskontoret

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

Innehållsförteckning

Protokoll Kommunfullmäktige....1
§ 6 Sammanträdet öppnas....6
§ 7 Anteckna närvarande....7
§ 8 Utse justerare....8
§ 9 Fastställa ärendelista....9
§ 10 Ajournering....10
§ 11 Utökning av investeringsram projekt ledningscentral....11
§ 12 Regional åtgärdsplan mot organiserad brottslighet 2026–2027....13
§ 13 Rese- och ersättningsreglemente för förtroendevalda i Timrå kommun....14
§ 14 Planeringsdirektiv för verksamhetsplan och budget 2027-2029....16
§ 15 Aktivitetskrav inom försörjningsstödet – kommunens ansvar....17
§ 16 Antagande av Vattentjänstplan Timrå Kommun....19
§ 17 Taxabestämmelser för Medelpads Räddningstjänstförbund....21
§ 18 Utredning solceller - återrapport....22
§ 19 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning - Timrå kommun....24
§ 20 Aktieägartillskott och Investeringsram för Midlanda Fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB 2026....25
§ 21 Motionssvar - Motion från Timråpartiet - Översyn av anställningsrutiner inom känsliga kommunverksamheter....27
§ 22 Motionssvar - Motion från Marianne Larsson (SD) Föreningsbidrag....29
§ 23 Motionssvar på motion från Marianne Larsson (SD) och Ove Andersson (SD) om blodgivning på betald arbetstid....30
§ 24 Interpellation från Mats Wallin (SD) till kommunstyrelsens ordförande Etablering i Torsboda....32
§ 25 Interpellation från Mats Wallin (SD) till kommunstyrelsens ordförande Tvångsblandning av det svenska folket....33
§ 26 Interpellation från Mats Wallin (SD) till kommunstyrelsens vice ordförande - Tvångsblandning av det svenska folket....34
§ 27 Avsägelse som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden Ulf Lindholm (SD)....35
§ 28 Avsägelse som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden Mattias Lidehäll (V)....36
§ 29 Avsägelse som ledamot i barn- och utbildningsnämnden Anders Fagerblom (V)....37
§ 30 Avsägelse som ersättare i valnämnden Anders Lagerqvist (C)....38

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 31 Avsägelse som ordförande i AB Timråbo och som ersättare i kommunfullmäktige samt som ersättande ombud i Midlanda fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB - Per-Arne Olsson (S) 39

§ 32 Avsägelse som ledamot i socialnämnden Caroline Essman (S) 40

§ 33 Avsägelse som ersättare i socialnämnden - Marcus Eriksson (S) 41

§ 34 Avsägelse av uppdrag i Kultur- och tekniknämnden samt Miljö- och byggnadsnämnden - Rolf Sirak (SD) 42

§ 35 Avsägelse i valnämnden Ann-Christin Linnsén (T) 43

§ 36 Avsägelse av uppdrag som revisor i Timrå kommun - Pia Håkansson (S) 44

§ 37 Medborgarförslag - Bergeforsens IP kan bli Folkets IP (KS/2025:87) - Kultur- och tekniknämndens beslut 45

§ 38 Socialnämndens rapportering av ej verkställda beslut - 2025 kvartal 3 46

§ 39 Riksnormen för försörjningsstöd 2026 47

§ 40 Svar på granskning av delårsrapport 2025 48

§ 41 Granskning av dataskyddsarbete 2025 Miljö- och byggnadsnämnden 49

§ 42 Avsägelse som ordinarie ombud i AB Timråbo - Lars-Erik Byström (S) 50

§ 43 Fyllnadsval som ordinarie kommunal lekmannarevisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB, Timrå Industrivatten AB, Torsboda 1:10 AB, Torsboda 4:29 AB och Torsboda 1:20 AB 51

§ 44 Motion från Mats Wallin (SD) - Gratis skolmaterial till elever 52

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 6
Sammanträdet öppnas

Sammanträdet öppnas.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 7
Anteckna närvarande

Se bilagd uppropslista.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 8
Utse justerare

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Utse Mari Eliasson (S), Erik Andersson (S) och Lotta Borg (T) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll. Digital justering 25 februari 2026.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 9
Fastställa ärendelista

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

Fastställa ärendelistan med tilläggen; Avsägelse som ordinarie ombud i AB Timråbo – Lars-Erik Byström, Fyllnadsval som lekmannarevisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB samt Torsboda Industrial Park AB, Timrå Industrivatten AB, Torsboda 1:10 AB, Torsboda 4:29 AB och Torsboda 1:20 AB efter Tord Norberg (SD) samt Motion från Mats Wallin (SD) – Gratis skolmaterial till elever. I vattentjänstplanen sid 39 6.1 göra tillägg med; Detta i syfte att *tydliggöra ansvarsfördelningen vid olika typer av exploateringsärenden.*

Ärendet
Fastställa ärendelistan.

Ärendets behandling i sammanträdet
Ordföranden föreslår att göra tillägg i ärendelistan; Avsägelse som ordinarie ombud i AB Timråbo – Lars-Erik Byström, Fyllnadsval som lekmannarevisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB samt Torsboda Industrial Park AB, Timrå Industrivatten AB, Torsboda 1:10 AB, Torsboda 4:29 AB och Torsboda 1:20 AB efter Tord Norberg (SD) samt Motion från Mats Wallin (SD) – Gratis skolmaterial till elever. I vattentjänstplanen sid 39 6.1 göra tillägg med; Detta i syfte att *tydliggöra ansvarsfördelningen vid olika typer av exploateringsärenden.*

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 10
Ajournering

Sammanträdet ajourneras mellan kl 13.05-14.15 för information av revisionens ordförande Keijo Ojala, valsamordnare Gunnel Lundberg Norman samt kommunchef Peter Ekström.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 11
Utökning av investeringsram projekt ledningscentral

KS/2025:540

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

1. Godkänna tillägg till tidigare upprättat hyresavtal.
2. Utöka investeringsramen för projektet med 85 miljoner kronor exklusive index i investeringsmedel för investeringsprojekt ledningscentral för år 2026.
3. Uppdra till kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna tillägg till redan upprättade hyresavtal.

Ärendet

Timrå kommun har fått en beställning på en utökning av projektet gällande servicebyggnad både från SOS och Medelpads räddningsförbund. Kostnaden för den planerade byggnaden kommer att hanteras som ett tillägg till redan upprättade hyresavtal med respektive part med samma hyreslängd, 25 år. Den nya servicebyggnaden innebär att mer verksamhet flyttas till Timrå och med det fler arbetstillfällen. Byggnaden kommer att placeras på grusplanen vid fotbollshallen där detaljplanen ändrades, ärende KS/2025:241.

Detta innebär att kommunen behöver avsätta 85 miljoner kronor exklusive index i extra investeringsmedel för detta investeringsprojekt under år 2026. Målsättningen är att servicebyggnaden ska stå klar i slutet av år 2026. Ett hyrestillägg för servicebyggnaden utformas för respektive hyresavtal.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2025-12-03 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta uppdra till kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att underteckna tillägg till redan upprättade hyresavtal samt utöka investeringsramen för projektet med 85 miljoner kronor exklusive index i investeringsmedel för investeringsprojekt ledningscentral för år 2026.

Ärendets tidigare behandling

Under hösten 2023 invigdes den nya räddningsstationen i Timrå. I samband med att detaljplanen togs fram för området så skapade man utrymme för en eventuell tillväxt av fler byggnader inom området. Under hösten 2023 har SOS Alarm Sverige AB och Medelpads räddningsförbund visat intresse för att samordna mer verksamhet till Timrå vilket skulle innebära 100+ arbetstillfällen till kommunen. Nya räddningsstationen byggdes och ägs av Timrå kommun och hyrs av Medelpads räddningsförbund. Tanken har varit ett liknande upplägg där kommunen bygger eftersom det är kommunens fastighet och hyr ut åt SOS Alarm Sverige AB och Medelpads räddningsförbund. SOS Alarm Sverige AB och Medelpads

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

räddningsförbund har godkänt ett hyresavtal på 25 år. Denna del beslutades i ärendet KS/2024:230.

Beslutsunderlag

Medelpads Räddningstjänstförbund - Beställning av Servicebyggnad i Timrå
Protokollsutdrag KF 240610 §113, Avtal med SOS Alarm Sverige AB
Protokollsutdrag KS 2025-09-09 § 204 Antagande för Upphävande del av D122
Protokollsutdrag KTN 2025-12-03 §103 Utökning av investeringsram projekt ledningscentral

Protokollsutdrag till:

Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 12
Regional åtgärdsplan mot organiserad brottslighet 2026–2027

KS/2025:535

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Fastställa Regional åtgärdsplan mot organiserad brottslighet 2026–2027.

Ärendet
I februari 2025 beslutade Länsstyrelsen Västernorrland, länets kommuner, Polismyndigheten Västernorrland samt Region Västernorrland om att ingå en samverkansöverenskommelse för år 2025–2030 med det övergripande målet att motverka organiserad brottslighet i länet. Syftet med det gemensamma arbetet är att utveckla systematiska och kunskapsbaserade arbetssätt i länet för att skapa väl avvägda åtgärder. Arbetet utgår från lokala och regionala behov och förutsättningar. Två prioriterade områden har identifierats:

- Förebygga barn och ungas insocialisering och rekrytering in i kriminella miljöer.
- Försvåra välfärdsbrottslighet och arbetslivskriminalitet, särskilt förekomsten av brottslighet relaterat till etableringar.

Åtgärdsplanen för år 2026–2027 har tagits fram gemensamt av medverkande aktörer för att skapa samsyn i hur man kan arbeta tillsammans för att motverka organiserad brottslighet. Åtgärderna åsyftar stärka redan pågående arbete som sker i länet, exempelvis utifrån kommunernas arbete enligt Lag (2023:196) om kommunernas brottsförebyggande ansvar samt lokala Bob-strukturer (Barn och unga i organiserad brottslighet).

Varje aktör följer upp sina åtaganden enligt sina ordinarie strukturer och säkerställer att aktiviteterna genomförs ändamålsenligt. En årlig uppföljning av hur arbetsprocessen fortlöper sker i Stora samverkansrådet.

Beslutsunderlag
Regional åtgärdsplan 2026-2027

Protokollsutdrag till:
Samtliga nämnder.

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 13
Rese- och ersättningsreglemente för förtroendevalda i Timrå kommun

KS/2025:412

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

1. Fastställa Rese- och ersättningsreglemente för förtroendevalda i Timrå kommun.
2. Upphäva Rese- och ersättningsreglemente för Timrå kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2013-11-25, § 137, reviderad av kommunfullmäktige 2015-09-28, § 122, reviderad av kommunfullmäktige 2016-11-28 § 180, reviderad av kommunfullmäktige 2022-03-28 § 37, reviderad av kommunfullmäktige 2023-01-30 § 7, 20.

Ärendet
Kommunledningskontoret har upprättat nytt rese- och ersättningsreglemente där man har förtydligat avsnittet ersättning för förlorad arbetsinkomst;

Ersättning för förlorad arbetsinkomst regleras i 4 kap 12 § kommunallagen (2017:725). Förtroendevald har rätt till ersättning för faktisk och styrkt förlorad arbetsinkomst som uppkommer när de fullgör sina politiska uppdrag. Den förtroendevalde ska med intyg styrka inkomstförlusten.

För egen företagare ska årsinkomsten utgöra underlag för beräkning av förlorad arbetsförtjänst. Om förlorad arbetsinkomst inte kan styrkas enligt ovan betalas ersättning enligt schablonberäknat belopp: SGI/1980 = ersättning/timme.

Timrå kommun har rätt att kräva in lönebeskedet från den anställde för att kontrollera om det skett något löneavdrag som berättigar till ersättning.

Stefan Dalin (S) och Tony Andersson (M) har i ledamotsinitiativ föreslagit;

När det avser ersättning för förlorad arbetsförtjänst är det viktigt att vi även för detta har en plan på hur vi genomför intern kontroll, så att inte fel ersättning betalas ut till de som begär det.

Kommunstyrelsen beslutar, 2025-11-04 § 293, att ge kommunchefen i uppdrag att arbeta fram riktlinjer hur denna kontroll ska göras och återkomma med beslutsunderlag till kommunstyrelsen februari 2026.

Beslutsunderlag
Rese- och ersättningsreglemente för förtroendevalda i Timrå kommun

Protokollsutdrag till:

Kommunledningskontoret

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 14
Planeringsdirektiv för verksamhetsplan och budget 2027-2029

KS/2025:569

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Fastställa Planeringsdirektiv för Timrå kommuns verksamhetsplan och budget 2027-2029.

Ärendet
Inför arbetet med verksamhetsplan och budget 2027-2029 ska kommunfullmäktige, enligt kommunens styrmodell, besluta om ett planeringsdirektiv som beskriver förutsättningarna och det fortsatta arbetet med kommande verksamhetsplan. Planeringsdirektivet föreslår nyckeltal till målen för att kunna följa Timrås utveckling över tid. Vid analysseminarium den 8 december 2025 redovisades en analys av Timrå kommuns utmaningar och möjligheter. Vid seminariet genomfördes grupparbeten med förtroendevalda och fackliga representanter. Där diskuterades vad Timrå kommun behöver fokusera på det kommande året för att hantera de utmaningar kommunen står inför. Resultatet från grupparbetena har beaktats i framtagandet av planeringsdirektivet.

Ekonomin för åren 2027-2029 redovisas i planeringsdirektiven via en resultaträkning och beskrivning av vad som beaktas i direktivet. Ekonomiavdelningen konstaterar att det fortsatt är ett tufft ekonomiskt läge som kräver stora förändringar eller åtgärder samt ambitionsminskningar för att klara kommande års ekonomi. Ekonomin kommer ytterligare att tydliggöras via gemensam beredning under våren 2026. Planeringsdirektivet innehåller även en tidsplan med aktiviteter för arbetet med verksamhetsplan 2027-2029.

Timrå kommun har stora ekonomiska utmaningar innevarande år och för budgetåren 2027-2029. Därför har kommunledningskontoret tagit fram en riktlinje för god ekonomisk hushållning med sikte på år 2035. I förslaget presenteras långsiktiga finansiella mål och planeringsdirektivet utgår ifrån detta förslag. Riktlinjen behandlas i separat ärende.

Beslutsunderlag
Planeringsdirektiv för verksamhetsplan och budget 2027-2029

Protokollsutdrag till:
Kommunchef
Ekonomichef
Nämnder

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 15
Aktivitetskrav inom försörjningsstödet – kommunens ansvar

KS/2025:632

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Uppdra till kommunens nämnder att aktivt samarbeta med socialförvaltningen i uppdraget att identifiera och säkerställa samhällsnyttiga platser i syfte att uppfylla kommunens ansvar i förhållande till aktivitetskravet inom försörjningsstödet.

Ärendet
Regeringen och Sverigedemokraterna avser att genomföra en bidragsreform i tre delar. De tre delarna innebär:

- Aktivitetskrav i försörjningsstödet.
- Bidragstak för personer med försörjningsstöd.
- Kvalificering till välfärden.

Införande av aktivitetskravet är planerat till 1 juli 2026 och innebär en skyldighet för kommunen att tillhandahålla fyra typer av arbetsmarknadsinsatser på heltid för personer som uppbär försörjningsstöd:

- **Motiverande insatser** *syftar till ökad förmåga att arbeta eller utbilda sig.*
- **Språkfrämjande insatser** *syftar till ökad språklig förutsättning.*
- **Jobbsökande insatser.**
- **Arbetsplatsförlagda insatser** *aktiviteter inom kommunal förvaltning (samhällsnyttiga insatser).*

Socialnämnden har idag goda förutsättningar att erbjuda alla typer av insatser utom arbetsplatsförlagda insatser inom de kommunala förvaltningarna. För att det ska bli möjligt behöver samtliga förvaltningar informeras om kommunens ansvar och med stöd av socialförvaltningen aktivt bidra i framtagandet av platser.

Socialnämnden har beslutat föreslå ett uppdrag till kommunens övriga förvaltningar att aktivt samarbeta med socialförvaltningen i detta.

Beslutsunderlag
SN 2025-12-16 § 140, Aktivitetskrav inom försörjningsstödet – kommunens och socialnämndens ansvar i den planerade nationella bidragsreformen
Underlag till ärende: Aktivitetskrav inom försörjningsstödet – kommunens och socialnämndens ansvar i den planerade nationella bidragsreformen.

Protokollsutdrag till:
Kommunledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

Kultur- och teknikförvaltningen
Miljö- och byggförvaltningen
Socialförvaltningen

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 16
Antagande av Vattentjänstplan Timrå Kommun

KS/2020:458

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Anta Vattentjänstplan för Timrå kommun i enlighet med 6§ i Lagen om allmänna vattentjänster (SFS,2006:412).

Ärendet
Från hösten 2022 och till våren 2024 har arbetet med en ny Vattentjänstplan pågått. Arbetet har skett parallellt med arbetet med övriga dokument i VA-planen.

Vattentjänstplanen är ett krav från lagen om allmänna vattentjänster som innebär att varje kommun ska ha en aktuell plan beslutad före 1 januari 2024.

Vattentjänstplanen innehåller en plan för allmänt VA med mål, ställningstaganden och åtgärdsbehov. Vattentjänstplanen innehåller också en VA-utbyggnadsplan med en analys över vilka områden som i framtiden kan vara aktuella för allmänt VA och utredningsbehov för dessa. Slutligen innehåller planen också en analys över hur skyfall kan påverka den allmänna anläggningen.

Vattentjänstplanen har varit utställd för samråd under perioden andra november 2023 till fjärde december 2023 samt för granskning under perioden 17e Mars 2024 till och med 15e april 2024. Under den granskningsperioden har 2 yttranden från remissinstanser inkommit på planförslaget. De synpunkter som framkommit vid granskningen föranleder inte några justeringar av vattentjänstplanen. Efter granskningen har nya finansieringsprinciper godkänts i ägarsamråd mellan Timrå Kommun och Timrå Vatten AB (MSVA). Dessa har nu arbetats in i vattentjänstplanen.

Sedan tidigare har slutsatsen dragits att vattentjänstplanen inte kommer att ge upphov till betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen i Västernorrland delar denna bedömning.

Vattentjänstplanen är en del av kommunens vatten- och avloppsplan (VA-plan). VA-planen består av flera dokument som belyser och redovisar olika delar av kommunens VA-planering. Vattentjänstplanen antas av kommunfullmäktige och plan för enskilt VA antas av Miljö- och byggnämnden. En handlingsplan för dagvatten och skyfall är också framtagen men ej föremål för beslut.

Ärendets tidigare behandling
Beslut om VA-policy 2022-11-28 § 192
Information om vattentjänstplan 2023-06-13 § 172
Godkännande av samrådshandling 2023-10-10 § 230
Godkännande av granskningshandling 2024-03-12 § 83

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

Beslutsunderlag

Antagandehandling Vattentjänstplan
Handlingsplan för dagvatten och skyfall

Protokollsutdrag till:

Tillväxt Timrå
Miljö-och Byggkontoret

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 17
Taxabestämmelser för Medelpads Räddningstjänstförbund

KS/2025:610

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Godkänna tillägg till taxabestämmelser inom lagen (2003:778) om skydd mot olyckor, lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer för Medelpads Räddningstjänstförbund.

Jan-Christer Jonsson (S), Annika Söderberg (S), Lars Kempe (S), Björn Hellquist (T) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv.

Mari Eliasson (S) tjänstgör som ordförande. Haidie Andersson (S) och Sebastian Norlander tjänstgör.

Ärendet

Tillägg görs till Taxabestämmelser inom lag (2003:778) om skydd mot olyckor, lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer för Medelpads Räddningstjänstförbund, dnr RTJ 2024-00067. Bilaga 1, tabell 3 kompletteras med punkt 23. Anmälan om användning av explosiva varor, eller förvaring av explosiva varor i flyttbart förråd. Bilaga 3 kompletteras med underlag för beräkningen av avgift för anmälan.

Avgiften ska täcka den administration som krävs för hantering av anmälan så som diarieföring, bedömning om tillsyn ska ske samt dokumentation.

Beslutsunderlag

Taxabestämmelser
Protokoll

Protokollsutdrag till:
Medelpads Räddningstjänstförbund

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 18
Utredning solceller - återrapport

KS/2025:590

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Avsluta uppdraget.

Ärendet
Kultur- och teknikförvaltningen har haft en extern konsult som gjort en fördjupad studie kring förutsättningarna för att anlägga en solcellspark. Det området som föreslås är gamla Vivsta deponi. Utredningen visar på två olika alternativ, ett större och en mindre investering. Båda är genomförbara men att den ekonomiska vinningen finns inte i dagsläget. Återbetalningstiden blir lång utifrån faktorer som energiskatter, ränta och förväntade elpriser. Återbetalningstiden är motsvarande livslängden av anläggningen. Kommunen behöver även se över investeringsvolymen och minska volymen så föreslår kultur- och teknikförvaltningen att denna investering inte genomförs.

Alternativet att arrendera ut marken till en annan aktör verkar idag mindre aktuellt eftersom får inte kommunen ihop kalkylen för en investering är det högst troligt att en annan aktör kommer fram till samma slutsats samt i de fall där liknande upplägg i Sverige har det framkommit att det är betydligt större ytor som krävs än de ytor vi kan erbjuda inom Timrå kommun.

Förvaltningen har även tittat på andra områden inom kommunen men då kommer det i konflikt med gällande översiktsplan, detaljplaner och rekreationsområden. Dessa områden är inte mycket större än ytan vid Vivsta gamla deponi. Detta är inget förvaltningen föreslår att fortsätta utreda.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2025-12-03 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta avsluta projektet.

Ärendets behandling i sammanträdet
David Forslund (T) föreslår bifall till förslaget.

Ärendets tidigare behandling
Under 2023 genomfördes en förstudie av möjligheten för kommunen att anlägga en solcellspark. Våren 2024 beslutade kommunstyrelsen att göra en fördjupad studie av detta.

Investeringen finns också beslutad verksamhetsplan- och budget för år 2025 och år 2026.

Beslutsunderlag
Powerpoint Fördjupad utredning solcellspark

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

Karta över Vivsta deponi
Protokollsutdrag KTN 231213 §148 Utredning solceller – återrapport av uppdrag
Protokollsutdrag KF 240129 §29 Utredning solceller – återrapport av uppdrag
Protokollsutdrag KTN 251203 §125

Protokollsutdrag till:
Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 19
Riktlinjer för god ekonomisk hushållning - Timrå kommun

KS/2025:521

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

1. Anta riktlinje för god ekonomisk hushållning.

2. Upphäva riktlinje för resultatutjämningsreserv i Timrå kommun, beslutad 2017-11-27, § 171.

Ärendet
Enligt Kommunallagen ska kommuner ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Begreppet god ekonomisk hushållning har både ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv. Förvaltningen har tagit fram en riktlinje för god ekonomisk hushållning för Timrå kommun och kommunkoncern.

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra och definiera de principer och mål som gäller för god ekonomisk hushållning inom Timrå kommun. Genom att fastställa ramverk och riktlinjer för den ekonomiska styrningen strävar kommunen efter att optimera användningen av begränsade resurser, säkerställa hållbarhet över tid och uppfylla de krav och förväntningar som medborgarna har på kommunens verksamhet.

Riktlinjen beskriver de långsiktiga finansiella målen för Timrå kommun och kommunkoncern utifrån skuldsättningsgrad, resultat, soliditet och investeringar. Vidare beskrivs verksamhetsmål och regler för avsättning och användning av resultatreserv (RER).

Riktlinjen ska vara en utgångspunkt i kommunens övergripande arbete med verksamhetsplan och budget. De förslag som läggs fram ska ha sin utgångspunkt i dessa regler och kopplingen till de långsiktiga mål som finns i detta dokument ska genomsyra varje ny verksamhetsplan och budget.

Beslutsunderlag
Riktlinje God ekonomisk hushållning

Protokollsutdrag till:
Nämnder
Styrelser koncernbolag
Kommunchef
Ekonomichef
Revisorer

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 20
Aktieägartillskott och Investeringsram för Midlanda Fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB 2026

KS/2025:609

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

1. Bevilja Midlanda Fastigheter AB totalt villkorat aktieägartillskott med 6 800 tkr utifrån affärsplan 2026-2029 vilket är Timrås andel av totalt aktieägartillskott (16 procent).

2. Bevilja Midlanda Fastigheter AB investeringar för år 2026 på totalt 19 100 tkr, där Timrå Kommuns andel på 16 procent utgör 3 056 tkr.

3. Bevilja Midlanda Flygplats AB investeringar för år 2026 med 6 100 tkr, där Timrå Kommuns andel på 16 procent utgör 976 tkr.

Tony Andersson (M) och David Forslund (T) deltar ej i handläggningen eller beslutet pga jäv.

Ärendet

Enligt antagen budget för Midlanda Fastigheter AB för 2026 behöver huvudmännen finansiera ett driftunderskott som för Timrå kommuns del uppgår till 6 800 tkr och det totala aktieägartillskottet uppgår 42 500 tkr. Timrå kommun har i kommunens ekonomiska planering för 2026 beräknat aktieägartillskottet för året till 6 700 tkr vilket visade sig vara 100 tkr för lite..

Midlanda Flygplats AB har ett investeringsbehov som uppgår till 39 200 tkr över tre år och för 2026 uppgår investeringarna till 6 100 tkr. För Midlanda Fastigheter AB uppgår investeringsbehovet över tre år till 31 400 tkr och för 2026 till 19 100 tkr.

Beslutsunderlag

Affärsplan 2026-2029 Midlanda Flygplats AB 2025-10-24
Affärsplan 2026-2029 Midlanda Fastigheter AB 25-10-24
Budgetrapporter Midlanda Fastigheter AB 2026-2029
Budget rapporter Midlanda Flygplats AB 2026-2029
Protokoll Styrelsemöte Midlanda Fastigheter AB 2025-10-23
Styrelsemöte Midlanda Flygplats AB 2025-10-23

Protokollsutdrag till:

VD Midlanda Fastigheter AB
KS Controller
Ekonomichef Midlanda Fastigheter AB
Ekonomichef Timrå kommun

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 21
Motionssvar - Motion från Timråpartiet - Översyn av anställningsrutiner inom känsliga kommunverksamheter

KS/2025:313

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Anse motionen besvarad.

Ärendet
I motionen föreslår David Forslund (T) att

1. Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att genomföra en översyn av anställningsrutinerna inom barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden, med fokus på:

• Kontroll av belastningsregister där lagstiftningen tillåter

• Riskbedömningar vid rekrytering av personal i känsliga verksamheter

• Rutiner vid intern rapportering av misstankar eller avvikelser

2. Att undersöka möjligheten att införa förstärkta kontrollrutiner vid nyanställning och återkommande lämplighetsprövningar i de mest känsliga funktionerna.

3. Att resultaten av översynen återrapporteras till kommunfullmäktige tillsammans med förslag på eventuella regel- eller rutinförändringar.

Kommunledningskontorets svar:

Kommunstyrelsen har den 4 november 2025 beslutat om en ny Riktlinje för rekrytering (KS/2025:480) – som direkt svarar mot motionens intentioner.

Den reviderade riktlinjen för rekrytering tydliggör kommunens arbetssätt och ansvar i rekryteringsprocessen. Riktlinjen omfattar samtliga rekryteringar inom Timrå kommun och betonar en professionell, rättssäker och diskrimineringsfri process.

Några centrala delar i riktlinjen är:

•Kompetensbaserad metodik – rekryteringsprocessen utgår från kravprofil och definierade kompetenser vilket ger ett likvärdigt bemötande och minskar risken för diskriminering.

•Roller och ansvar – rekryterande chef har huvudansvaret, HR ger stöd och rådgivning, och rekryteringsgruppen ansvarar för en god kandidatupplevelse.

•Arbetsgivarens skyldigheter – riktlinjen tydliggör ansvar för omplacering, företrädesrätt, konverteringsregler, höjd sysselsättningsgrad och kontroll av arbetstillstånd.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

•Arbetsgivarkontroller – krav på kontroll av legitimationer, intyg, körkort, arbetstillstånd och registerutdrag beroende på tjänstens innehåll. Säkerhetsprövning genomförs vid säkerhetsklassade befattningar.

•Strukturerade urval och intervjuer – intervjuer ska vara kompetensbaserade och genomföras enligt fastställda mallar, referenstagning sker alltid på slutkandidater.

•Återkoppling till sökande – samtliga kandidater ska få återkoppling, vilket stärker arbetsgivarvarumärket.

Den nya riktlinjen ersätter tidigare riktlinjen från 2022 och innebär en uppdaterad och mer heltäckande styrning av rekryteringsarbetet. Syftet är att säkerställa en enhetlig, rättssäker och attraktiv rekryteringsprocess som bidrar till att stärka Timrå kommun som arbetsgivare.

Slutsats

Eftersom Riktlinje för rekrytering omfattar de förslag som lyfts i motionen – bedöms motionen vara tillgodosedd genom redan fattade beslut.

Det finns därför inte behov av ytterligare utredning eller uppdrag i nuläget. Motionen föreslås därmed anses besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Motion

Protokollsutdrag till:

Motionär

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 22
Motionssvar - Motion från Marianne Larsson (SD) Föreningsbidrag

KS/2025:355

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Avslå motionen.

Ärendet
En motion från Marianne Larsson (SD) angående föreningsbidrag har inkommit till kommunfullmäktige. Ärendet har remitterats till kultur- och tekniknämnden för yttrande.

Kultur- och teknikförvaltningen har upprättat ett yttrande med förslag till beslut.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2025-12-03 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beslutsunderlag
Motion
Protokollsutdrag KF 2025-09-29 §178
Yttrande
Protokollsutdrag KTN 2025-12-03 §105

Protokollsutdrag till:
Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 23
Motionssvar på motion från Marianne Larsson (SD) och Ove Andersson (SD) om blodgivning på betald arbetstid

KS/2025:441

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Avslå motionen.

Ärendet

En motion har inkommit från Sverigedemokraterna med förslag om att Timrå kommun ska ge medarbetare möjlighet att lämna blod på betald arbetstid. Motionären framhåller behovet av fler blodgivare och att kommunen som arbetsgivare bör bidra till samhällsnyttan genom att underlätta blodgivning.

Blodgivning är en viktig samhällsinsats och behovet av blod är stort inom sjukvården. Timrå kommun delar uppfattningen att fler blodgivare är positivt och vill fortsatt uppmuntra medarbetare att lämna blod.

Bedömning

I dagsläget finns ingen fast blodcentral eller regelbunden blodbuss inom Timrå kommun. Den närmaste blodcentralen finns i Sundsvall (Igeltjärnsvägen 8) med följande öppettider:

- Måndag, torsdag och fredag kl. 07.15–11.30
- Tisdag kl. 12.15–18.30
- Onsdag stängt

För medarbetare i Timrå innebär detta en resa tur och retur till Sundsvall. Tillsammans med registrering och återhämtning uppgår frånvaron normalt till cirka två timmar eller mer.

För Timrås del innebär de geografiska förutsättningarna att frånvaron blir längre och att fler verksamheter skulle påverkas under arbetstid.

Genom medlemskapet i Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) är Timrå kommun bunden av de centrala kollektivavtal som SKR tecknar med arbetstagarorganisationerna.

I avtalet Allmänna bestämmelser (AB) anges att planerade besök inom hälso- och sjukvård normalt ska ske utanför arbetstid. Endast akuta förstagångsbesök hos läkare eller tandläkare berättigar till ledighet med lön. Blodgivning omfattas inte av dessa bestämmelser.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

Det finns kommuner som medger blodgivning under arbetstid, men tillämpningen varierar och sker ofta utan lön eller endast där verksamheten tillåter.

Timrå kommun tillämpar en enhetlig arbetsgivarpolitik där beslut som rör arbetstid och ledighet ska gälla lika för alla medarbetare. Om möjlighet till blodgivning på betald arbetstid skulle införas, måste den tillämpas likvärdigt i hela organisationen.

Flera av kommunens verksamheter kräver vikarier vid kortare frånvaro för att servicen till medborgarna inte ska påverkas. Att bevilja betald ledighet för blodgivning skulle därför medföra ökade lönekostnader och svårigheter att bemanna vid deltidspass. Det bedöms inte vara en resurseffektiv lösning.

Blodgivning är en värdefull samhällsinsats, men givet Timrås geografiska läge, verksamheternas bemanningsbehov och de centrala kollektivavtalens utformning finns inte förutsättningar att införa generell rätt till blodgivning på betald arbetstid.

Kommunen bör istället uppmuntra blodgivning på andra sätt, exempelvis genom information och genom att vara generös med att bevilja flexledighet eller byta arbetstid när verksamheten tillåter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Motion

Protokollsutdrag till:
Kommunfullmäktige

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 24
Interpellation från Mats Wallin (SD) till kommunstyrelsens ordförande Etablering i Torsboda

KS/2025:599

Mats Wallin (SD) har inkommit med rubr interpellation

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas och hänvisar interpellationen till kommunstyrelsens ordförande för besvarande.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 25
Interpellation från Mats Wallin (SD) till kommunstyrelsens ordförande Tvångsblandning av det svenska folket

KS/2025:600

Mats Wallin (SD) har inkommit med rubr interpellation.

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas och hänvisar interpellationen till kommunstyrelsens ordförande för besvarande.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 26
Interpellation från Mats Wallin (SD) till kommunstyrelsens vice ordförande - Tvångsblandning av det svenska folket

KS/2025:601

Mats Wallin (SD) har inkommit med rubr interpellation.

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas och hänvisar interpellationen till kommunstyrelsens vice ordförande för besvarande.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 27
Avsägelse som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden Ulf Lindholm (SD)

KS/2025:497

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Utse Håkan Sjöström (SD) som ny ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

Ärendet
Ulf Lindholm (SD) har avsagt sig uppdrag som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

Sverigedemokraterna nominerar Håkan Sjöström (SD) som ny ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

Beslutsunderlag
Avsägelse
Nominering

Protokollsutdrag till:
Sverigedemokraterna

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 28
Avsägelse som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden Mattias Lidehäll (V)

KS/2025:555

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Utse Anders Fagerblom (V) till ny ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

Ärendet
Mattias Lidehäll (V) har avsagt sig uppdra som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden. Vänsterpartiet nominerar Anders Fagerblom (V) till ny ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

Beslutsunderlag
Avsägelse

Protokollsutdrag till:
Vänsterpartiet

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 29
Avsägelse som ledamot i barn- och utbildningsnämnden Anders Fagerblom (V)

KS/2025:557

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Utse Mattias Lidehäll (V) till ny ledamot i barn- och utbildningsnämnden.

Ärendet
Anders Fagerblom (V) har avsagt sig uppdrag som ledamot i barn- och utbildningsnämnden.

Vänsterpartiet nominerar Mattias Lidehäll (V) till ny ledamot i barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag
Avsägelse

Protokollsutdrag till:
Vänsterpartiet

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 30
Avsägelse som ersättare i valnämnden Anders Lagerqvist (C)

KS/2025:593

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Utse Anita Wiklander (C) som ny ersättare i valnämnden.

Ärendet
Anders Lagerqvist (C) har avsagt sig uppdrag som ersättare i valnämnden.

Centerpartiet nominerar Anita Wiklander (C)som ny ersättare i valnämnden.

Beslutsunderlag
Avsägelse

Protokollsutdrag till:
Centerpartiet

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 31
Avsägelse som ordförande i AB Timråbo och som ersättare i kommunfullmäktige samt som ersättande ombud i Midlanda fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB - Per-Arne Olsson (S)

KS/2025:561

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Med entledigande av Per-Arne Olsson (S) överlämna ärendet till länsstyrelsen med begäran om ny röstsammanräkning för utseende av ny ersättare i kommunfullmäktige efter Per-Arne Olsson (S).
3. Utse Lars-Erik Byström (S) som ny ordförande i AB Timråbo samt Christer Andersson (S) som ny ersättande ombud i Midlanda fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB.

Ärendet
Per-Arne Olsson (S) har avsagt sig som ordförande i AB Timråbo och som ersättare i kommunfullmäktige och som ersättande ombud i Midlanda fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB.

Socialdemokraterna nominerar Lars-Erik Byström (S) som ny ordförande i AB Timråbo samt Christer Andersson (S) som ny ersättande ombud i Midlanda fastigheter AB och Midlanda Flygplats AB.

Beslutsunderlag
Avsägelse

Protokollsutdrag till:
Socialdemokraterna

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 32
Avsägelse som ledamot i socialnämnden Caroline Essman (S)

KS/2025:624

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Utse Pirjo Jonsson (S) som ny ledamot i socialnämnden.
3. Utse Wiktoria Forsberg (S) som ny ersättare i socialnämnden.

Ärendet
Caroline Essman (S) har avsagt sig uppdrag som ledamot i socialnämnden.

Socialdemokraterna nominerar Pirjo Jonsson (S) som ny ledamot i socialnämnden samt Wiktoria Forsberg (S) som ny ersättare i socialnämnden.

Beslutsunderlag
Avsägelse

Protokollsutdrag till:
Socialnämnden
Socialdemokraterna

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 33
Avsägelse som ersättare i socialnämnden - Marcus Eriksson (S)

KS/2025:627

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Utse Hans Hörnfeldt (S) som ny ersättare i socialnämnden.

Ärendet
Marcus Eriksson (S) har avsagt sig som ersättare i socialnämnden.

Socialdemokraterna nominerar Hans Hörnfeldt (S) som ny ersättare i socialnämnden.

Beslutsunderlag
Avsägelse
Nominering

Protokollsutdrag till:
Socialnämnden

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 34
Avsägelse av uppdrag i Kultur- och tekniknämnden samt Miljö- och byggnadsnämnden - Rolf Sirak (SD)

KS/2025:578

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

Uppdra till sverigedemokraterna att nominera ny ledamot i Kultur- och tekniknämnden samt ny ersättare i Miljö- och byggnadsnämnden.

Ärendet
Rolf Sirak (SD) har avsagt sig uppdrag som ledamot i Kultur- och tekniknämnden samt ersättare i Miljö- och byggnadsnämnden.

Beslutsunderlag
Avsägelse

Protokollsutdrag till:
Sverigedemokraterna

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 35
Avsägelse i valnämnden Ann-Christin Linnsén (T)

KS/2025:582

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Utse Torbjörn Borg (T) till ny ledamot i valnämnden.

Ärendet
Ann-Christin Linnsén (T) har avsagt sig som ledamot i valnämnden.

Timråpartiet nominerar Torbjörn Borg (T) till ny ledamot i valnämnden.

Beslutsunderlag
Avsägelse

Protokollsutdrag till:
Valnämnden

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 36
Avsägelse av uppdrag som revisor i Timrå kommun - Pia Håkansson (S)

KS/2025:571

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Utse Kristina Wallin (S) till ny revisor i Timrå kommun.

Ärendet
Pia Håkansson (S) har avsagt sig uppdrag som revisor i Timrå kommun.

Socialdemokraterna nominerar Kristina Wallin (S) till ny revisor i Timrå kommun.

Beslutsunderlag
Avsägelse
Nominering

Protokollsutdrag till:
Socialdemokraterna

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 37
Medborgarförslag - Bergeforsens IP kan bli Folkets IP (KS/2025:87) - Kultur- och tekniknämndens beslut

KS/2025:87

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet
Ett medborgarförslag har inkommit om att Bergeforsens IP kan bli Folkets IP.

Kultur- och teknikförvaltningen informerade om medborgarförslaget på kultur- och tekniknämnden 2025-10-15.

Nämnden tycker att det är ett positivt förslag i sig och är positivt inställda till det engagemang som finns hos dig som förslagsställare.

Förvaltningen ser dock det som svårt att uppnå förslaget i sin helhet och kommer därför att föreslå avslag till medborgarförslaget.

Förvaltningen ser å andra sidan det som önskvärt med en fortsatt dialog kring detta för att kunna uppnå vissa delar av förslaget stegvis, men för att kunna se vad som kan uppnås föreslår förvaltningen att förslagslämnaren kontaktar Magnus Karlsson, Verksamhetschef för Teknik, för att bestämma en träff för att diskutera framtid och realistiska möjligheter.

Kultur- och tekniknämnden beslutade 2025-12-03 avslå medborgarförslaget.

Beslutsunderlag
Medborgarförslag
Protokollsutdrag KTN 2025-12-03 §106

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 38
Socialnämndens rapportering av ej verkställda beslut - 2025 kvartal 3

KS/2025:629

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på kommunstyrelsens förslag:

Lägga ärendet med godkännande till handlingarna.

Ärendet
Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt socialtjänstlagen (bistånd), som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Samma rapportering ska göras enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ för beslut enligt LSS 9 § (insatser).

Rapportering skall göras kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapport skall även lämnas till revisorer. Statistikrapport ska lämnas till fullmäktige. Förvaltningen har kontrollerat förekomst av ej verkställda beslut och rapporterat till IVO inom föreskriven tid. Socialnämnden har godkänt förvaltningens rapporter.

Under kvartal 3 har ytterligare nio beslut verkställts eller avslutats, sju beslut har återrapporterats och åtta nya beslut har tillkommit. Det totala antalet fortsätter minska något, dock gäller fortfarande övervägande delen av ej verkställda beslut kontaktperson/kontaktfamilj, där det finns svårigheter att hitta intresserade personer för sådana uppdrag.

Beslutsunderlag
SN/2025-12-16 § 158
Rapport KF 2025 kv 3

Protokollsutdrag till:
Socialnämnden

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 39
Riksnormen för försörjningsstöd 2026

KS/2025:630

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet
Tillsammans med skäliga kostnader för vissa andra behov avgör riksnormen nivån på försörjningsstödet. Beloppen bestäms av regeringen inför varje nytt kalenderår och gäller som miniminivå för de behov som riksnormen ska täcka.

I riksnormen för försörjningsstöd 2026 har samtliga poster räknats upp med 0,7 procent jämfört med riksnormen för 2025.

Beslutsunderlag
SN/2025-12-16 § 153
Riksnormen för försörjningsstöd 2026 - Socialstyrelsens information

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 40
Svar på granskning av delårsrapport 2025

KS/2025:472

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet
Kommunens revisorer har efter avslutad granskning av delårsrapport 2025 Timrå kommun avlämnat en rapport. I rapporten framför revisorerna åtgärder som de anser ska beaktas i kommande redovisningsarbetet. Revisionen förväntar sig ett svar till den 9 januari 2026. Kommunledningskontoret har upprättat förslag till yttrande över granskningsrapporten med kommentarer till de synpunkter som revisorerna framfört.

Beslutsunderlag
Rapport Revisorernas bedömning av delårsrapport, daterad 2025-10-08.

Protokollsutdrag till:
Ekonomichef
Revisionen

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 41
Granskning av dataskyddsarbete 2025 Miljö- och byggnadsnämnden

KS/2025:548

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet
Som en del av sitt övervakande arbete och med avsikt till tillsynsplanen ämnar dataskyddsombudet (DSO) att genomföra ett flertal granskningar av Sundsvall, Timrå och Ånge kommuns nämnder, bolag och förbund som använder sig av DSO tillhandahållet av Sundsvalls kommun. Granskningens syfte är att kontrollera hur Personuppgiftsansvariga (PUA) arbetar strategiskt med dataskyddsfrågor samt hur det systematiska arbetet med dataskydd är organiserat hos PUA.

Granskningen 2025 består av en enkät som fokuserar på nio olika huvudområden:

- Utbildning/medvetenhet/följsamhet och kultur
- Rätt till rättelse
- Rätt till radering
- Register över behandlingar
- Dataskyddsorganisation
- Reglera personuppgiftsansvar och personuppgiftsbiträdesavtal
- Personuppgiftsbiträden och underbiträdens arbete med GDPR
- Tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder, säkerhet och proportionalitet
- Dataskyddsombudets uppföljning av fjolårets tillsyn
- Miljö- och byggnadsnämnden beslutar:
- Avge svar till dataskyddsombud enligt förvaltningens förslag.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2025-11-17 avge svar till dataskyddsombud enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag
Granskning av dataskyddsarbete 2025
Svar från förvaltningen
Protokollsutdrag MBN 251117 §123

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 42
Avsägelse som ordinarie ombud i AB Timråbo - Lars-Erik Byström (S)

KS/2026:69

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna avsägelsen.
2. Uppdra till socialdemokraterna att nominera nytt ordinarie ombud för AB Timråbo.

Ärendet
Lars-Erik Byström (S) har avsagt sig uppdrag som ordinarie ombud i AB Timråbo.

Beslutsunderlag
Avsägelse

Protokollsutdrag till:
Socialdemokraterna

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 43
Fyllnadsval som ordinarie kommunal lekmannarevisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB, Timrå Industrivatten AB, Torsboda 1:10 AB, Torsboda 4:29 AB och Torsboda 1:20 AB

KS/2025:130

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Utse Anders Nigard (SD) till ordinarie kommunal lekmannarevisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB samt Torsboda Industrial Park AB, Timrå Industrivatten AB, Torsboda 1:10 AB, Torsboda 4:29 AB och Torsboda 1:20 AB.
2. Upphäva kommunfullmäktiges beslut 2025-11-24 § 238.

Ärendet

Tord Norberg (SD) har i skrivelse avsagt sig uppdrag som lekmannarevisor i Timrå kommun.

Kommunfullmäktige har godkänt avsägelsen samt uppdragit till Sverigedemokraterna att nominera ny lekmannarevisor till revisionen.

Sverigedemokraterna nominerar Anders Nigard (SD) till lekmannarevisor i Timrå kommun.

Revisionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att utse Anders Nigard (SD) till ordinarie kommunal lekmannarevisor i Timrå Vatten AB, MittSverige Vatten AB, Timrå Invest AB samt Torsboda Industrial Park AB, Timrå Industrivatten AB, Torsboda 1:10 AB, Torsboda 4:29 AB och Torsboda 1:20 AB.

Beslutsunderlag

Avsägelse
Nominering

Protokollsutdrag till:
Sverigedemokraterna

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Kommunfullmäktige
2026-02-23

§ 44
Motion från Mats Wallin (SD) - Gratis skolmaterial till elever

KS/2025:464

Beslut
Kommunfullmäktige beslutar på presidiets förslag:

Remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Ärendet
Mats Wallin (SD) föreslår i motion;

Att: Fullmäktige beslutar uppdra till kommunstyrelsen att omgående se till att våra elever får all material de behöver helt utan kostnad.

Att: Fullmäktige beslutar uppdra till ordförande för Barn och utbildningsnämnden att återrapportera till fullmäktige snarast möjligt.

Beslutsunderlag
Motion
Minnesanteckningar presidiet 251015

Protokollsutdrag till:
Kommunfullmäktige

Expedieras digitalt.