TIMRÅ KOMMUN

Protokoll Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid: Konferensrum Kottgränd 2025-09-17 kl. 08:30-13:00

Paragrafer: §65 - §78

Beslutande

Lisbeth Eklund (S)
Oskar Andersson (M) ersätts av Zofia Henriksson (M)
Erik Andersson (S)
Jenny Svedlund (S)
Lars-Erik Byström (S)
Håkan Svensson (M)
Anders Fagerblom (V) ersätts av Patrik Eriksson (T)
Joakim Bymark (T)
Marianne Larsson (SD)
Anna Jansson (SD) ersätts av Göran Ljungblom (S)
Reijo Kääriä (KD)

Övriga närvarande

Ann-Christin Isaksson, förvaltningschef
Ingela Johansson, nämndsekreterare
Linda Näslund, controller § 68
Cecilia Edlund, verksamhetsutvecklare § 68
Madeleine Sandgren, HR-strategi § 70
Annelie Granö Sörell, rektor § 71
Jennie Bengtsson, biträdande rektor § 71
Jon Melin, rektor § 71
Markus Nordenberg, biträdande förvaltningschef § 73

Justering

Digital justering:	2025-09-22
Ordförande:	Lisbeth Eklund
Justerare:	Erik Andersson
Justerare:	Joakim Bymark

Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Från den: 2025-09-22 till och med: 2025-10-08
Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Barn- och utbildningsförvaltningen

Comfact Signature Referensnummer: 253567SE

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

Innehållsförteckning

Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 1
§ 65 Utse justerare 2
§ 66 Fastställa ärendelista 2
§ 67 Information från förvaltningen 2
§ 68 Uppföljning av verksamhetsplan och budget 2025-2027 - delårsrapport 2
§ 69 Äskande om investeringsmedel till Fordons- och transportprogrammet vid Timrå gymnasium 2
§ 70 Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025 - SAM 2
§ 71 Skolornas systematiska kvalitetsarbete på enhetsnivå 2025 - SKA 2
§ 72 Revisionsrapport - Grundläggande granskning av Barn- och utbildningsnämnden 2024 2
§ 73 Frånvaroutredning 2
§ 74 Utse skolchef 2
§ 75 Politikerbesök Förskolan fjärilen, Söråker onsdagen den 12/11 kl 9-12 2
§ 76 Granskning av dataskyddsarbete 2024 2
§ 77 Anmälan om informationsärenden 2
§ 78 Redovisning av delegationsbeslut 2

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 65
Utse justerare

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Som justerare för mötets protokoll utses Erik Andersson (S) och Joakim Bymark (T),
2. Protokollet justeras med e-signering senast måndagen den 22/9 kl 10.00.

Ärendet

Ordförande ställer frågan om justerare för mötet och tidpunkten för justering av protokoll?

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 66
Fastställa ärendelista

Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Ärendelistan fastställs.

Ärendet
Ordförande föreslår fastställande av ärendelista.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 67
Information från förvaltningen

BUN/2025:145

Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendet
Förvaltningschef informerar om följande områden:

- Organisationsförändringar
- Akutskola
- Skärmfri förskola
- Övriga förändringar i styrdokument
- Antagningssiffror till gymnasieskolan

Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys
Informerade politiker tar beslut på rätt underlag vilket gynnar våra barn och elelver.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Comfact Signature Referensnummer: 253567SE

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 68
Uppföljning av verksamhetsplan och budget 2025-2027 - delårsrapport

BUN/2024:264

Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättad delårsrapport.

Ärendet
Rapporten består av uppföljning av aktiviteter ur nämndens verksamhetsplan för 2025 samt en ekonomisk delårsrapport med helårsprognos

Ärendets behandling i sammanträdet
Prognostiserat resultat, januari till september visar ett överskott motsvarande 1 043 tkr.

Ärendets tidigare behandling
4-månadersrapport behandlad i maj, BUN 2025-05-21 § 41

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Delårsrapport

Protokollsutdrag till:
Kommunstyrelsen
Linda Näslund
Linda Åhlund
Alla chefer inom BOU

Expedieras digitalt.

Comfact Signature Referensnummer: 253567SE

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 69
Äskande om investeringsmedel till Fordons- och transportprogrammet vid Timrå gymnasium

BUN/2025:205

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige tilldela investeringsmedel till Fordons- och transportprogrammet vid Timrå gymnasium.

Ärendet

Timrå gymnasieskola bedriver Fordons- och transportprogrammet med inriktning mot transport, där elever utbildas till bland annat yrkesförare och flygplatstekniker. En central del i utbildningen är att eleverna får möjlighet att ta körkortsbehörighet C och CE, samt yrkeskompetensbevis (YKB). För detta krävs tillgång till lämplig utrustning och fordon.

Under hösten 2024 identifierades ett behov av att komplettera fordonsparken med ytterligare en lastbil samt utöka med en hjullastare. Inledningsvis var planen att leasa dessa fordon, vilket det också fanns budgeterade driftsmedel för. Rektor inledde en upphandlingsprocess med inhämtning av leasingofferter.

Vid årsskiftet 2024/2025 tog kommunens upphandlingsavdelning över processen. Efter en genomlysning visade det sig att ett inköp av fordonen är mer ekonomiskt fördelaktigt än leasing. Skillnaden i totalkostnad bedöms vara betydande.

Utmaningen är att det i gymnasieskolans driftsbudget finns avsatta medel för leasing, men att nämnden i dagsläget saknar investeringsutrymme. För att kunna fullfölja de redan påbörjade inköpen krävs ett särskilt investeringsbeslut.

Behov av ytterligare investeringsmedel 2025:

- Lastbil: 2 352 000 kr
- Hjullastare: 2 000 000 kr

Totalt: 4 352 000 kr

För nämnden innebär det ingen ökad kostnad och påverkar inte budgetens balans för 2025. Istället medför det en kostnadsbesparing under året 2025, eftersom de budgeterade leasingkostnaderna överstiger de avskrivningar och räntekostnader som följer av investeringen.

Utöver det akuta behovet av investeringsmedel behöver nämnden se över strategin för livscykelhantering av fordon och övriga större investeringar i verksamheten

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

gymnasieskola. Det bör även ske en samordning mellan investeringsbudget och driftbudget för att säkerställa långsiktig hållbarhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 70
Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025 - SAM

BUN/2025:192

Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättad uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom barn- och utbildningsnämnden läsåret 2024/2025.

Ärendet

Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Om det finns områden som inte fungerat bra ska dessa förbättras. Uppföljningen ska dokumenteras skriftligt och skickas vidare till Kommunfullmäktige.

Bifogat följer dokumentation inklusive analys av Barn- och utbildningsnämndens årliga uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Med arbetstagare likställs den som går utbildning, med undantag för barn i förskola och elever i fritidshem. De utvecklingsområden som finns har dokumenterats i vår övergripande handlingsplan

Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys
Arbetsmiljölagstifningen omfattar även elever och följs upp genom det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Rapport – Systematiskt arbetsmiljöarbete inom barn- och utbildningsnämnden

Protokollsutdrag till:
Kommunfullmäktige
HR-chef
Alla chefer inom BOU

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 71
Skolornas systematiska kvalitetsarbete på enhetsnivå 2025 - SKA

BUN/2025:196

Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendet
Barn- och utbildningsnämnden bjuder varje år in rektorer som berättar om och beskriver hur resultaten ser ut gällande enhetens systematiska kvalitetsarbete.

Hösten 2025 bjuder nämnden in:

Jon Melin	Ala skola
Annelie Granö Sörell	Arenaskolan

Systematiskt kvalitetsarbete

Nationell nivå

2 § I 26 kap. finns bestämmelser om tillsyn, statlig kvalitetsgranskning och nationell uppföljning av skolväsendet och andra utbildningar.

Huvudmannanivå

3 § Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen. Lag (2022:940).

Enhetsnivå

4 § Sådan planering, uppföljning, analys och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.

Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.
Rektorn ansvarar för att kvalitetsarbete vid enheten genomförs enligt första och andra styckena. Lag (2022:940).

Comfact Signature Referensnummer: 253567SE

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet

5 § Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Beslutsunderlag

Tjänseskrivelse
Rapport SKA Ala skola
Rapport SKA Arenaskolan

Protokollsutdrag till:

Rektor Ala
Rektor Arenaskolan

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 72
Revisionsrapport - Grundläggande granskning av Barn- och utbildningsnämnden 2024

BUN/2024:258

Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättat svar till revisionen gällande revisionens grundläggande granskning 2024.

Ärendet
KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en grundläggande granskning för att bedöma om nämnden har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att barn- och utbildningsnämnden delvis har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi barn- och utbildningsnämnden att:

1. Säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunfullmäktiges mål och uppdrag.
2. Säkerställa att verksamheten bedrivs på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Svar:
1. Inför verksamhetsplan och budget 2026–2028 har inriktningsmålen tagits bort vilket gynnar vår uppföljning genom att vi får utrymme att använda nämndens egna framtagna fokusområden. Vår bedömning är att vi då på ett mer tydligt sätt kommer att kunna följa upp Kommunfullmäktiges mål och eventuella uppdrag med fler kvantitativa mått i kommande verksamhetsplan- och budget.
2. Barn- och utbildningsnämnden har under flera år dragit ner på verksamhet för att hålla sig till givna ramar. De åtgärder nämnden vidtagit har gett resultat. Prognoser kan vara svåra att sätta eftersom vi under våren inte vet hur elever/vårdnadshavare väljer förskolor och skolor inför kommande läsår. Kostenheten har under några år inte fått tillräcklig uppräkning av livsmedelspriser, detta är åtgärdat till budget 2026.

Beslutsunderlag
Rapport
Tjänsteskrivelse

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

Protokollsutdrag till:
Lena Medin, Azets
Kommunstyrelsen

Expedieras digitalt.

Comfact Signature Referensnummer: 253567SE

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 73
Frånvaroutredning

BUN/2025:194

Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättad rapport och lägger den till handlingarna.

Ärendet
Specialpedagog Sara Bergius har genomför en kartläggning gällande frånvaro. Föregående kartläggningar genomfördes 2023 och 2021.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Rapport

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 74
Utse skolchef

BUN/2025:142

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Utse Malin Rönnqvist till skolchef inom fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola,

2. Utse Markus Nordenberg till skolchef inom annan pedagogisk verksamhet, förskola, gymnasieskola och vuxenutbildningen,

3. Beslutet gäller från och med 1 oktober 2025.

Ärendet

Alla huvudmän inom skolväsendet ska utse minst en skolchef. Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller förutbildningen.

Här kan du läsa om skolchefens ansvar och andra regler om funktionen som skolchef:

- Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

- Med föreskrifter avses alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns främst i skollagen och anslutande författningar, men även i exempelvis arbetsmiljölagen och diskrimineringslagen.

- Uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs innebär att skolchefen har en naturlig roll inom det systematiska kvalitetsarbetet.

- Benämningen skolchef innebär inte någon egen ansvarsnivå inom skolväsendet.

- Skolchef är en funktion hos huvudmannen, vilket innebär att det ska finnas en eller flera personer i huvudmannens organisation som har denna funktion. Den eller de personer som är skolchef ska biträda huvudmannen med att se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen.

- Om skolchefen finner att verksamheten inte lever upp till vissa krav i författningarna ska hen enligt förarbetena försöka åtgärda bristerna inom ramen för sina befogenheter. Om skolchefens befogenheter inte är

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

tillräckliga för att åtgärda bristerna får det anses ligga inom skolchefens ansvar att informera den del av huvudmannen som är ansvarig.

- Det yttersta ansvaret för att utbildning inom skolväsendet genomförs enligt gällande regelverk ligger alltid hos huvudmannen.

Ärendets tidigare behandling

BUN 2025-05-21 § 47

Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys

Skolchefsrollen är en viktig del i att följa upp och utveckla våra verksamhetern samt det systematiska kvalitetsarbetet så att barn- och elevers bästa alltid tas tillvara.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till:

Malin Rönnqvist
Markus Nordenberg
Alla chefer inom BOU

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 75
Politikerbesök Förskolan fjärilen, Söråker onsdagen den 12/11 kl 9-12

BUN/2025:204

Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna förslaget om politikerbesök vid Förskolan fjärilen den 12 november 2025.

Ärendet
Under november månad färdigställs den nybyggda förskolan i Söråker. Vecka 47 påbörjas överflyttning av barn från den gamla förskolan. För att alla politiker i Barn- och utbildningsnämnden ska få möjlighet att se den nya förskolan så föreslår vi ett besök där den 12 november 09.00-12.00.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag till:
BUN
Berörda tjänstepersoner
Verksamhetschef

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 76
Granskning av dataskyddsarbete 2024

BUN/2024:233

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Informationen läggs till handlingarna,

2. Anta förslagen till åtgärder utifrån rekommendationerna i ”Dataskyddsombudets granskningsrapport av dataskyddsarbete 2024”,

3. Uppdra till förvaltningschef Ann-Christin Isaksson att revidera första stycket i åtgärdstexten under rubriken Tredjelandsöverföringar till följande:

   Förvaltningen behöver komplettera dokumentet ”Kommunövergripande licenser och PUB-avtal BOU” med senast tillkomna och upprättade tjänste- samt PUB-avtal (personuppgiftsbiträdesavtal) för en bättre överblick och möjlighet till uppföljning.

Ärendet

Dataskyddsombud Camilla Eriksson har upprättat en granskningsrapport av dataskyddsarbetet 2024.

- Rättslig grund

DSO rekommenderar att PUA (personuppgiftsansvarig) kontrollerar mot vilka registrerade som samtycke används. DSO vill i denna del påminna om att samtycke som utgångspunkt inte går att använda som rättslig grund för anställda eftersom anställda står i en beroendeställning gentemot arbetsgivaren och därför anses inte kunna ge ett samtycke som är frivilligt.

Vidare rekommenderar DSO att PUA ser över för när avtal används och påminner om att den rättsliga grunden är aktuell när avtal ingås med en registrerad och inte en juridisk person.

Ingen ytterligare åtgärd krävs

Förvaltningens dataskyddssamordnare har vid en kontroll av registerförteckningen funnit att samtycke endast används i särskilt sällsynta fall såsom vid medverkan på sociala medier. Inhämtning av samtycke där så behövs sker då via Infomentor.

Den rättsliga grunden för enskilda individer vid registrering stärks genom upprättande av PUB-avtal (personuppgiftsbiträdesavtal) vilket tecknas varje gång ett nytt tjänsteavtal där någon form av databehandling av personuppgift krävs.

- Rätten till information

DSO rekommenderar att PUA kontrollerar att information gällande behandling av personuppgifter uppfyller kraven i art. 12–13 dataskyddsförordningen samt att information även finns för de anställda och den behandling som sker av deras personuppgifter.

Åtgärd

Dataskyddssamordnaren har kontrollerat att behandling av personuppgifter uppfyller kraven i artikel 12-13 i Dataskyddsförordningen. Informationen tillgängliggörs för anställda om vilken behandling som sker av just deras personuppgifter.

Planen för dataskydd och informationssäkerhet 2025 gör gällande att Kommunledningskontoret ansvarar för generella rutiner och information, främst via kommunens hemsida. Förvaltningen ansvarar för specifik information i lokala e-tjänster och blanketter. Möjligen att behovet av informationsanpassning utifrån SKR:s informationstext om GDPR för e-tjänster och blanketter behöver ses över med hänvisning till just GDPR som länk.

Dataskyddssamordnaren kommer att gå ut med information till verksamheterna med uppmaning om att lokala, befintliga e-tjänster och blanketter behöver ses över informationsmässigt.

- **Rätten till tillgång**

DSO rekommenderar att PUA säkerställer att rutinen för begäran följer kraven i dataskyddsförordningen och rekommendationerna från EDBP (European Data Protection Board). Det finns inget formkrav på hur en begäran ska komma in och som utgångspunkt ska PUA se till att de registrerade får sina rättigheter tillgodosedda.

Åtgärd

Timrå kommun har en övergripande rutin för registerutdrag.
Dataskyddssamordnaren har inte kunnat finna att förvaltningen har någon egen lokal rutin för detta varför en sådan behöver upprättas och publiceras på vår hemsida. Alternativet är en e-tjänst för ändamålet.

- **Personuppgiftsincidenter**

Med hänsyn till den låga andelen anmälda incidenter är det rimligt att utgå från att det föreligger ett stort mörkertal. Att incidenter inte uppmärksammas eller hanteras kan innebära en risk för de registrerade. Det är därför viktigt att samtliga medarbetare har en tillräckligt hög kunskap kring vad en personuppgiftsincident är och hur den anmäls. Att inga incidenter har anmälts tyder på att den information som ges på arbetsplatsträffarna inte är tillräckliga.
DSO rekommenderar att utbildning genomförs gällande personuppgiftsincidenter där konkreta exempel på olika slags personuppgiftsincidenter ingår så att det blir tydligt för de anställda vad en personuppgiftsincident är. DSO rekommenderar även

att en lathund eller liknande biläggs rutinen med konkreta exempel för att underlätta för medarbetarna att identifiera när en personuppgiftsincident har skett och ska anmälas.

Åtgärd

Dataskyddssamordnaren konstaterar att andelen anmälan om personuppgiftsincident har ökat i antal utifrån gällande rutin. Mörkertalet om uteblivna rapporteringar upplevs som fortsatt stort.

En lokal rutin för incidenthantering finns upprättad men behöver ses över på det administrativa planet för en lättsammare hantering. Rutin och tillhörande dokument behöver revideras för intern rapportering som inte går vidare till IMY (Integritetsskyddsmyndigheten).

Dataskyddssamordnaren föreslår en utbildningsplan för var, när och hur en incidentanmälan behöver upprättas.

- Tredjelandsöverföringar

Tredjelandsöverföringar är en av de svåraste delarna i dataskyddsförordningen. Det är ett komplext område som kräver kontinuerlig utbildning och omvärldsbevakning.

DSO rekommenderar att en utbildning i riskerna med tredjelandsöverföringar hålls och vad för krav som ställs för en tillåten tredjelandsöverföring.

En fördjupad utbildning bör hållas för de som är upphandlings-och inköpsansvarige samt för de som har delegation att ingå avtal för att öka kunskapen hur man kravställer mot leverantörer gällande tredjelandsöverföringar samt vad för information som behövs för att kunna bedöma om överföringar sker och riskerna de innebär. DSO rekommenderar slutligen att PUA har en rutin för leverantörsuppföljning för att kontrollera bland annat tredjelandsöverföringar kontinuerligt under avtalstiden.

Åtgärd

Förvaltningen behöver samla affärsavtal med tillhörande PUB-avtal (personuppgiftsbiträdesavtal) för en bättre överblick och möjlighet till uppföljning.

I samtal med dataskyddsombudet uppges att man inom kommunen på en övergripande nivå kommer att arbeta med kravställningar och kunskap om tredjelandsöverföringar centralt, men att förvaltningen ändå behöver se över den lokala ordningen och kunskapsnivån.

- Uppföljning av granskning 2023

DSO rekommenderar att PUA prioriterar de åtgärder som ännu inte vidtagits i årets handlingsplan/årshjul. Åtgärderna som rekommenderades i förra årets granskning utgör en grundplatta för det fortsatta arbetet och är en förutsättning för att ett systematiskt dataskyddsarbete ska kunna etableras.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

Ingen ytterligare åtgärd krävs

Barn- och utbildningsnämndens ”Plan för dataskydd och informationssäkerhet 2025” har reviderats utifrån rekommendationerna i den tidigare rapporten från 2023, BUN 2025-06-11 § 62.

Ärendets tidigare behandling

BUN 2024-12-11 § 105

BUN 2025-05-21 § 46

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Rapport

Protokollsutdrag till:

Dataskyddsombud, Sundsvall
Förvaltningschefer
Rektorer
Skoladministratörer

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 77
Anmälan om informationsärenden

BUN/2025:2

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

Inkomna informationsärenden från föregående redovisning 2025-06-11

1. Beslut om statsbidrag för gymnasial lärlingsutbildning och lärlingsliknande utbildning på introduktionsprogram för 2024
2. Beslut om avstängning av elev i grundskola.
3. Anmälan till huvudman - elevs upprepade eller långvariga frånvaro
4. Anmälan till huvudman - elevs upprepade eller långvariga frånvaro
5. Anmälan till huvudman - elevs upprepade eller långvariga frånvaro
6. Anmälan till huvudman - elevs upprepade eller långvariga frånvaro
7. Anmälan till huvudman - elevs upprepade eller långvariga frånvaro
8. Anmälan till huvudman - elevs upprepade eller långvariga frånvaro
9. Anmälan till huvudman - elevs upprepade eller långvariga frånvaro
10. Statsbidrag för personalförstärkning av speciallärare för 2024
11. Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2024/2025
12. Statsbidrag för personalkostnader för skolsociala team för 2024
13. Statsbidrag för gymnasial lärlingsutbildning och lärlingsliknande utbildning på introduktionsprogram för 2025
14. Klagomål angående lunchtid förskoleklass
15. Svar på klagomål gällande lunchtid förskoleklass
16. Delegationsbeslut om belägenhetsadress
17. Primärt samverkansavtal gymnasieutbildning, Sollefteå KS 2025-06-03 § 122
18. Samverkansavtal för kommunala gymnasieskolor i Västernorrlands län, Kramfors BN 2025-06-04 § 47
19. Beviljande av ansvarsfrihet för Barn- och utbildningsnämndens ledamöter/ersättare, KS 2025-06-09 § 109
20. Statistik – elever mottagna i anpassad grundskola
21. Utredning av en elevs upprepade eller längre frånvaro
22. Klagomål gällande placering i förskola
23. Svar på klagomål gällande placering i förskola
24. Beslut om statsbidrag för fortbildning av lärare och förskollärare för 2025
25. Statsbidrag för fortbildning av lärare och förskollärare för 2024

Comfact Signature Referensnummer: 253567SE

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

26. Statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2025
27. Statsbidrag för anställning av lärarassistenter för 2025
28. Primärt samverkansavtal för gymnasieutbildning, Ånge kommun 2025-06-03 §101
29. Omfördelning av investeringsbudget inom Barn- och utbildningsnämnden
30. Polisanmälan – fönsterkross
31. Polisanmälan – ringa bedrägeri
32. Primärt samverkansavtal för gymnasieutbildning, Barn- och utbildningsnämnden i Sundsvall 2025-06-18 § 99
33. Statsbidrag för personalförstärkning för 2025
34. Statsbidrag med anledning av inställda digitala nationella prov våren 2025
35. Beslut från Skolväsendets överklagandenämnd 2025:1553
36. Polisanmälan 5000-K771332-25
37. Polisanmälan 5000-K789146-25
38. Polisanmälan 5000-K785282-25
39. Polisanmälan 5000-K785287-25
40. Dom 2477-25 E

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

§ 78
Redovisning av delegationsbeslut

BUN/2025:5

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Informationen noteras och läggs till handlingarna.

Ärendet

Rapport av delegationsbeslut för aktuell period:

BUN DEL/2025 § 45	BUN/2025:140	Beslut om mottagande i anpassade grundskolan	Skolchef
BUN DEL/2025 § 46	BUN/2025:140	Beslut om tidigare skolstart	Skolchef
BUN DEL/2025 § 47	BUN/2025:10	Anställning av obehörig fritidslärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 48	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 49	BUN/2025:10	Anställning av obehörig ämneslärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 50	BUN/2025:10	Anställning av obehörig ämneslärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 51	BUN/2025:10	Anställning av obehörig ämneslärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 52	BUN/2025:10	Anställning av obehörig ämneslärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 53	BUN/2025:10	Anställning av obehörig gymnasielärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 54	BUN/2024:353	Förändring av beslutsattestanter	Förvaltningschef

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

BUN DEL/2025 § 55	BUN/2025:10	Anställning av obehörig musiklärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 56	BUN/2025:10	Anställning av obehörig ämneslärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 57	BUN/2025:10	Anställning av obehörig ämneslärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 58	BUN/2025:10	Anställning av obehörig ämneslärare	Skolchef
BUN DEL/2025 § 59	BUN/2024:353	Förändring av beslutsattester	Förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 60	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare fritidshem till Bergeforsens skola	Skolchef
BUN DEL/2025 § 61	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare, fritidshem till Bergeforsens skola	Skolchef
BUN DEL/2025 § 62	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare, fritidshem till Bergeforsens skola	Skolchef
BUN DEL/2025 § 63	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare, fritidshem till Bergeforsens skola	Skolchef
BUN DEL/2025 § 64	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare, fritidshem till Bergeforsens skola	Skolchef
BUN DEL/2025 § 65	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare, fritidshem till Bergeforsens skola	Skolchef
BUN DEL/2025 § 66	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare, fritidshem till Bergeforsens skola	Skolchef
BUN DEL/2025 § 67	BUN/2025:10	Anställning av obehörig fritidslärare till Laggarbergs skola	Skolchef

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

BUN DEL/2025 § 68	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Bromans gymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 69	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Mora gymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 70	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Jämtlands gymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 71	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Nordvik naturbruksgymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 72	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Nyköpings gymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 73	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Jämtlands gymnasium, Bräcke	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 74	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Himmelstalunds utbildningscentrum	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 75	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Malung/Sälens gymnasieskola	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 76	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Wången gymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 77	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Bobergsgymnasiet	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 78	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Räddningsgymnasiet Sandö	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 79	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Nordviks naturbruksgymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 80	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Torsbergsgymnasiet	Biträdande förvaltningschef

Comfact Signature Referensnummer: 253567SE

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-17

BUN DEL/2025 § 81	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Jämtlands gymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 82	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Nordviks naturbruksgymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 83	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Linköpings idrottsgymnasium	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 84	BUN/2025:10	Anställning av obehörig grundlärare, fritidshem vid Bergeforsen skola	Förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 85	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Nordvik utbildningar, natur och lantbruk. Kramfors	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 86	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Timrå gymnasium, El- och energiprogrammet	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 87	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Sollefteå gymnasium, Naturvetenskapsprogrammet	Biträdande förvaltningschef
BUN DEL/2025 § 88	BUN/2025:112	Beslut om inackorderingsbidrag Nordviks gymnasium, Lantbruk	Biträdande förvaltningschef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	BERT JOAKIM BYMARK
TID:	2025-09-22 08:50:58 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Timrå Kommun eID

NAMN:	Lisbeth Ingeborg Eklund
TID:	2025-09-22 09:08:08 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Timrå Kommun eID

NAMN:	ERIK ANDERSSON
TID:	2025-09-22 09:22:24 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Timrå Kommun eID