TIMRÅ KOMMUN

# Protokoll Barn- och utbildningsnämnden

**Plats och tid:** Konferensrum Kottgränd 2025-10-15 kl. 08:30-11:30

**Paragrafer:** §79 - §93

## Beslutande

Lisbeth Eklund (S)
Oskar Andersson (M)
Erik Andersson (S)
Jenny Svedlund (S) ersätts av Göran Ljungblom (S)
Lars-Erik Byström (S)
Håkan Svensson (M)
Anders Fagerblom (V) ersätts av Patrik Eriksson (T)
Joakim Bymark (T)
Marianne Larsson (SD)
Anna Jansson (SD) ersätts av Hampus Vallin (SD)
Reijo Kääriä (KD) ersätts av Zofia Henriksson (M)

## Övriga närvarande

Gunnar Grönberg (S)
Ann-Christin Isaksson, förvaltningschef
Malin Rönnqvist, biträdande förvaltningschef/skolchef
Ingela Johansson, nämndsekreterare
Linda Näslund, controller §§ 82 och 84
Linda Åhlund, controller §§ 82 och 84
Cecilia Edlund, verksamhetsutvecklare §§ 82-84
Anna Berglund, systemförvaltare § 87

## Justering

| | |
|---|---|
| Digital justering: | 2025-10-20 |
| Ordförande: | Lisbeth Eklund |
| Justerare: | Lars-Erik Byström |
| Justerare: | Marianne Larsson |

## Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Från den: 2025-10-20 till och med: 2025-11-10
Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Barn- och utbildningsförvaltningen

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# Innehållsförteckning

Protokoll Barn- och utbildningsnämnden ..... 1
§ 79 Utse justerare ..... 3
§ 80 Fastställa ärendelista ..... 4
§ 81 Information från förvaltningen ..... 5
§ 82 Ekonomisk periodrapport januari - september ..... 6
§ 83 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete 2025 - SKA ..... 7
§ 84 Verksamhetsplan och budget 2026-2028 ..... 8
§ 85 Arbetskläder i förskolan ..... 10
§ 86 Riktlinjer för elevresor ..... 11
§ 87 Riktlinjer för skyddade personuppgifter ..... 12
§ 88 Barn- och utbildningsnämndens sammanträdesplan 2026 ..... 13
§ 89 Granskning av dataskydd 2025 ..... 14
§ 90 Månadsrapport - elevfrånvaro ..... 15
§ 91 Månadsrapport - kränkande behandling ..... 16
§ 92 Anmälan om informationsärenden ..... 17
§ 93 Redovisning av delegationsbeslut ..... 18

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 79
# Utse justerare

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Som justerare för mötets protokoll utses Lars-Erik Byström (S) och Marianne Larsson (SD),
2. Protokollet justeras med e-signering senast måndagen den 20/10 kl 10.00.

## Ärendet

Ordförande ställer frågan om justerare för mötet och tidpunkten för justering av protokoll.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 80
# Fastställa ärendelista

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Ärendelistan fastställs.

## Ärendet
Ordförande föreslår att ärendelistan fastställs.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 81
# Information från förvaltningen

BUN/2025:145

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Notera informationen och lägga den till handlingarna.

## Ärendet
Förvaltningschefen informerar om aktuella händelser i förvaltningen:

- Förändringar i ledningsorganisation
  Centralt stöd
  Älvstrandens förskola
  Förvaltningschef
- Regeringens budgetförslag 2026
- Reglering av lärarnas undervisningstid
- Förändringar för SFI
- Ändringar i förskolans läroplan
- Organisationsförändring inom kostverksamheten

## Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys
Informerade politiker tar beslut på rätt underlag vilket gynnar våra barn och elever.

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 82
# Ekonomisk periodrapport januari - september

BUN/2025:1

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Den ekonomiska periodrapporten januari till och med september 2025 och läggs till handlingarna.

## Ärendet
Controllers vid ekonomikontoret har upprättat en periodrapport som gäller för januari till och med september 2025. Rapporten presenteras för nämnden.

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Ekonomisk periodrapport

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 83
# Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete 2025 - SKA

BUN/2025:193

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1 Godkänna upprättad rapport om skolhuvudmannens systematiska kvalitetsarbete,
2 Uppdra till skolchef att verkställa de utvecklingsområden rapporten belyser.

## Ärendet
Enligt skollagen är huvudmannen skyldig att systematiskt följa upp och analysera verksamheten i syfte att säkerställa att de nationella målen för utbildningen uppfylls och för att säkerställa att verksamheterna ständigt utvecklas i rätt riktning.

En sammanställning gällande det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2024/2025 är upprättad och presenteras i bifogad rapport.

I bifogad rapport finns de utvecklingsområden och uppdrag barn- och utbildningsnämnden avser att arbeta med under kommande år.

## Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys
Det är av yttersta vikt att alla verksamheter inklusive huvudmannanivå följer upp och analyserar de insatser som genomförs så att barn och elever får de allra bästa förutsättningar att lyckas.

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Rapport BUN:s systematiska kvalitetsarbete läsåret 2024/2025

**Protokollsutdrag till:**

Rektorer inom BOU

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 84
# Verksamhetsplan och budget 2026-2028

BUN/2025:218

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättad Verksamhetsplan och budget 2026-2028.

---

Blank reservation lämnas av Joakim Bymark (T) och Patrik Eriksson (T).

---

## Ärendet

Förslag till budget 2026 redovisas inom ramen Kommunfullmäktige beslutat om.

Barn- och utbildningsnämnden har i uppdrag att följa lagar och förordningar samt arbeta enligt kommunens fokusområden och att uppnå kommunens uppsatta vision, inriktningsmål och uppdrag. Barn- och utbildningsnämnden ser svårigheter i att uppfylla detta med den ram som tilldelats i budget 2026–2028.

Ett verktyg för att styra kommunens verksamhet är den årliga planeringen av verksamhet och budget, enligt kommunallagens bestämmelser. Verksamhetsplan och budget för Timrå kommun beslutas av kommunfullmäktige och gäller för nästa kalenderår med en plan för de två efterföljande åren.

Kommunens styrning utgår från kommunfullmäktiges viljeinriktning som uttrycks i vision och mål. Politikerna bestämmer vad som ska göras och när det ska göras genom att prioritera insatser, fördela resurser och följa upp resultat. Förvaltningarna bestämmer hur det ska göras och av vem utifrån inriktning och tillgängliga resurser, så länge det inte är frågor av principiellt politisk karaktär.

När kommunfullmäktige har beslutat om Timrå kommuns verksamhetsplan och budget jobbar nämnderna vidare med att anpassa innehållet till sina ansvarsområden. Resultatet från arbetet bildar Barn- och utbildningsnämnden verksamhetsplan och budget och är ett sätt för nämndens politiker att styra verksamheten. I denna plan anges de bidrag barn- och utbildningsnämnden lämnar till fullmäktiges mål, hur tilldelade uppdrag ska hanteras och hur verksamhet ska följas upp utifrån önskade effekter. Här ingår även planer för hur tillgängliga resurser ska omhändertas och hur arbetet med kommunens strategier ska utvecklas för att nå önskade resultat. Agenda 2030 och de globala målen som omfattar barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområden är integrerade i styrningen. Barn- och utbildningsnämnden verksamhetsplan och budget gäller för år 2026 med en plan för de två efterföljande åren.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

## Ärendets behandling i sammanträdet

Joakim Bymark (T) och Patrik Eriksson (T) yrkar avslag på upprättad Verksamhetsplan och budget 2026-2028.

Socialdemokraterna (S), Moderaterna (M) och Sverigedemokraterna (SD) yrkar bifall till densamma.

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att nämnden beslutar bifalla upprättad Verksamhetsplan och budget 2026-2028.

## Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys

Eftersom det i 2026 års budget finns ett sparkrav på ca 5 500 tkr kan vi inte säga att denna budget är i linje med barnet/elevens bästa. För att klara att ge alla barn och elever de absolut bästa förutsättningar behöver barn- och utbildningsnämndens budget anpassas efter detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Verksamhetsplan och budget 2026-2028

**Protokollsutdrag till:**

Alla chefer inom BOU
KS

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 85
# Arbetskläder i förskolan

BUN/2025:214

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att köpa in förkläden till personalen inom förskola och fritidshem istället för innearbetskläder.

## Ärendet
Med anledning av uppdrag från kommunstyrelsen har en utredning genomförts i syfte att identifiera och utreda det verkliga behovet av fria arbetskläder för personal inom barn- och äldreomsorgen i Timrå kommun. Utredningen bygger på enkäter, dialog med personal och chefer, facklig samverkan samt omvärldsspaning.

Inom förskola och fritidshem ser drygt hälften av personalen ett behov av arbetskläder för inomhusbruk. Argument som lyfts är minskat slitage på privata kläder, ökad hygien och tydligare yrkesidentitet. Samtidigt uttrycks oro för institutionskänsla, ökad arbetsbörda och begränsad möjlighet till individuellt anpassade kläder. Redan idag tillhandahåller kommunen ytterkläder för denna personalgrupp, vilket upplevs som positivt.

Behovet av inomhuskläder inom förskola och fritids är delat. Eftersom det huvudsakliga syftet är att skydda arbetstagarens kläder mot smuts, färg, kladd mm så kan ett alternativ vara att köpa in förkläden. Det kan vara både förkläden av engångstyp men även mer skräddade förkläden som kan vara uppmärkta med namn och kommun.

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Utredning

**Protokollsutdrag till:**

Kommunstyrelsen

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 86
# Riktlinjer för elevresor

BUN/2025:213

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna och anta upprättade riktlinjer för elevresor.

## Ärendet
Elever i gymnasieskolan har till skillnad från elever i grundskolan inte rätt till skolskjuts, men har under vissa förutsättningar rätt till stöd till dagliga resor mellan bostad och skola, så kallade elevresor.

Enligt lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor framgår att en elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395), ska den kommun som enligt 29 kap. 6 § skollagen (2010:800) är elevens hemkommun ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer.

Stödet ska ges kontant eller på annat lämpligt sätt enligt kommunens bestämmande. Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att utge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan. Lag (2010:1250).

I förordningen (1991:1120) om kommunerna skyldighet att svara för vissa elevresor finns ytterligare bestämmelser om kommunernas ansvar. Hemkommunen får enligt förordningen bestämma hur resorna skall ske.

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Riktlinjer för elevresor

**Protokollsutdrag till:**

Handläggare elevresor
Skolskjutshandläggare

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 87
# Riktlinjer för skyddade personuppgifter

BUN/2025:212

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättade riktlinjer för skyddade personuppgifter.

## Ärendet
Barn och elever som lever med skyddade personuppgifter gör det för att de själva eller någon i deras familj är utsatt för någon form av hot. För alla som lever med skyddade personuppgifter är livssituationen komplicerad, krävande och begränsande. Hur svår den är beror både på hur allvarligt hotet mot familjen är och på vilket stöd de kan få i sin närmiljö.

Det är därför viktigt att vi har riktlinjer för hur vi hanterar skyddade personuppgifter av olika slag. Riktlinjerna syftar till att säkerställa att personal inom våra verksamheter hanterar barn och elevers skyddade personuppgifter på ett rättssäkert och likvärdigt sätt.

## Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys
Om ett barn eller en elev tvingas leva med skyddade personuppgifter är det av yttersta vikt att vi hanterar dessa på ett säkert sätt för att trygga barnet/elevens säkerhet.

## Beslutsunderlag
Riktlinjer
Tjänsteskrivelse

**Protokollsutdrag till:**

Alla chefer inom BOU

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 88
# Barn- och utbildningsnämndens sammanträdesplan 2026

BUN/2025:186

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Anta sammanträdesplan för 2026 utifrån lagt förslag.

## Ärendet
Styrelser och nämnder skall snarast, dock senast den 24 oktober 2025, anmäla fastlagda sammanträdesdagar för 2026 till Kommunledningskontoret.

Förvaltningen föreslår följande sammanträdesdagar för 2026:

| **Beredning** | **Barn- och utbildningsnämnd (BUN)** |
|---|---|
| 2/2 | 11/2 |
| 9/3 | 18/3 |
| 13/4 | 22/4 |
| 11/5 | 20/5 |
| 8/6 | 17/6 |
| 14/9 | 23/9 |
| 12/10 | 21/10 |
| 9/11 | 18/11 |
| 7/12 | 16/12 |

## Beslutsunderlag
Underlag till förslag
Tjänsteskrivelse

**Protokollsutdrag till:**

Kommunledningskontoret
Barn- och utbildningsnämnden
Förvaltningsledning
Chefer BoU

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 89
# Granskning av dataskydd 2025

BUN/2025:187

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättade svar på granskning av dataskyddsarbete 2025.

## Ärendet
Som en del av sitt övervakande arbete och med avsikt till tillsynsplanen1 ämnar dataskyddsombudet (DSO) att genomföra ett flertal granskningar av Sundsvall, Timrå och Ånge kommuns nämnder, bolag och förbund som använder sig av DSO tillhandahållet av Sundsvalls kommun. Granskningens syfte är att kontrollera hur Personuppgiftsansvariga (PUA) arbetar strategiskt med dataskyddsfrågor samt hur det systematiska arbetet med dataskydd är organiserat hos PUA.

Granskningen 2025 består av en enkät som fokuserar på nio olika huvudområden:

- Utbildning/medvetenhet/följsamhet och kultur
- Rätt till rättelse
- Rätt till radering
- Register över behandlingar
- Dataskyddsorganisation
- Reglera personuppgiftsansvar och personuppgiftsbiträdesavtal
- Personuppgiftsbiträden och underbiträdens arbete med GDPR
- Tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder, säkerhet och proportionalitet
- Dataskyddsombudets uppföljning av fjolårets tillsyn

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Granskning av dataskyddsarbete 2025
Barn- och utbildningsnämndens svar på granskning av dataskyddsarbete 2025

**Protokollsutdrag till:**

Dataskyddsombud
Chefer BoU
Skoladministratörer
Informationssäkerhetssamordnare

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 90
# Månadsrapport - elevfrånvaro

BUN/2025:220

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Rapporten läggs med godkännande till handlingarna.

## Ärendet
Nämnden får löpande ta del av månadsrapporter med frånvarostatistik från de olika grundskolorna och för gymnasieskolan under aktuellt läsår.

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Månadsrapport elevfrånvaro

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 91
# Månadsrapport - kränkande behandling

BUN/2025:221

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

## Ärendet
Skollagen kap 6 § 10:

”En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden”.

Här får nämnden löpande ta del av månadsrapporter med statistik för inskickade ärenden av kränkande behandling under aktuellt läsår, från förskola, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola.

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Månadsrapport kränkande behandling

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 92
# Anmälan om informationsärenden

BUN/2025:2

## Beslut
Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Anmälningarna läggs till handlingarna.

## Ärendet
Inkomna informationsärenden från föregående redovisning 2025-09-17

1. Anmälan om personuppgiftsincident, IMY 16164
2. Beslut gällande anmälan om personuppgiftsincident 16164
3. Anmälan om personuppgiftsincident, IMY 17011
4. Beslut gällande anmälan om personuppgiftsincident 17011
5. Klagomål Ala skola
6. Svar på klagomål Ala skola
7. Klagomål Bergeforsens skola
8. Svar på klagomål Bergeforsens skola

## Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

TIMRÅ KOMMUN

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden
2025-10-15

# § 93
# Redovisning av delegationsbeslut

BUN/2025:5

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Informationen noteras och läggs till handlingarna.

## Ärendet

| Beslutsnummer | Beteckning | Beskrivning | Delegat |
|---|---|---|---|
| BUN DEL/2025 § 89 | BUN/2025:112 | Beslut om inackorderingsbidrag<br>Nordviks gymnasium, Kramfors | Biträdande förvaltningschef |
| BUN DEL/2025 § 90 | BUN/2025:201 | Beslut om ansökan om tilläggsbelopp Realgymnasiet | Förvaltningschef |
| BUN DEL/2025 § 91 | BUN/2025:112 | Beslut om inackorderingsbidrag<br>Jämtlands gymnasium, Bräcke | Biträdande förvaltningschef |

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse