



TIMRÅ KOMMUN

# Tillståndsprocess IVO

from  
Timrå  
with love



# Anmälningsplikt vs tillståndsplikt

- **Verksamheter i kommunens egen regi anmäls till IVO**
- Kommuner behöver inget tillstånd men ska anmäla till IVO att de bedriver sådan verksamhet som för en privat aktör är tillståndspliktig. Det sker via en avgiftsfri anmälan av offentligt driven verksamhet till IVO:s omsorgsregister.
- **Kommunala aktiebolag ska söka tillstånd**
- Kommunala aktiebolag och stiftelser behöver dock, precis som privata aktörer, ansöka om tillstånd och betala avgiften för ansökan. Kommunala bolag söker tillstånd på samma sätt som privata aktörer, beroende på vilken verksamhetstyp det gäller.



- **Vid ansökan om nytt tillstånd**
- Vid ansökan om nytt tillstånd utreds och bedöms alla verksamhetens delar. IVO prövar om aktörens företrädare har insikt och är lämpliga, om aktören har de ekonomiska förutsättningar som krävs för att bedriva verksamhet samt om verksamheten har förutsättningar att bedrivas med god kvalitet.
- **Vid ändring av tillstånd**
- Vissa ändringar av en verksamhet kräver en ansökan om ändring av tillstånd. Det gäller till exempel vid ändring av målgrupp eller lokal. IVO prövar då om verksamheten har förutsättningar att bedrivas med god kvalitet med de ändringar som ansökan avser. Vid ändringsansökan utreds bara de delar av verksamheten som påverkas av ändringen.



# IVO prövar:

- Att företrädarna tillsammans har insikt genom erfarenhet eller utbildning. Det ska kunna styrkas med till exempel tjänsteintyg eller examensbevis.
- Att företrädarna har viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna (till exempel inbetalning av skatt), laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse.
- Att företrädarna i övrigt är lämpliga, genom att ta reda på hur de tidigare har skött eventuella verksamheter och om de gjort sig skyldig till allvarligt fel i relevant yrkesutövning.
- Att aktören har ekonomiska förutsättningar att fortlöpande bedriva verksamheten enligt de föreskrifter som gäller, till exempel att verksamheten kan bära sina kostnader och inte riskera att behöva stänga.



# Prövning av verksamhetens innehåll:

- IVO prövar om verksamhetens innehåll uppfyller kraven på god kvalitet. Verksamheten måste vara en helhet där alla delar hänger ihop. Det måste finnas en röd tråd mellan målgruppen och hur verksamheten är utformad.
- Vilka områden som utreds skiljer sig mellan olika tillståndspunkter. Det kan till exempel vara verksamhetens målgrupp, antalet platser, verksamhetens innehåll och insatser, lokalernas ändamålsenlighet, föreståndarens och övrig personals kompetens.



# Att tänka på innan ansökan:

- **Nyansökan**
- Aktuellt registreringsbevis som inte är äldre än 3 månader, i förekommande fall behövs även registreringsbevis för moderbolag.
- Bolagsordning/föreningsstadgar/stiftelseurkund (beroende på om ansökan görs för ett bolag, förening eller stiftelse).
- Bolagsstämmoprotokoll eller annan handling som visar vem eller vilka som äger bolaget, i förekommande fall även för moderbolag.
- Årsredovisning eller motsvarande för de senaste tre åren, i förekommande fall även för moderbolag.
- Handlingar som styrker föreståndarens kompetens, exempelvis examensbevis och tjänstgöringsintyg.
- Handlingar som styrker sökandens insikt, exempelvis examensbevis och tjänstgöringsintyg.
- Ritningar över verksamhetens lokaler (för verksamheter som bedrivs i fasta lokaler). Ritningarna ska vara tydliga, skalenliga och aktuella och rummets storlek och tänkt användningsområde ska framgå.



# För nystartad aktör behövs även:

- Resultatbudget för ett år.
- Likviditetsbudget per månad för ett år.
- Underlag som visar hur intäkter och kostnader är beräknade.
- **Ansökan om byte av föreståndare/verksamhetsansvarig**
- Aktuellt registreringsbevis som inte är äldre än 3 månader.
- Handlingar som styrker föreståndarens kompetens, exempelvis examensbevis och tjänstgöringsintyg.



# Vid ansökan om tillstånd:

- **Avgift**
- En ansökan kostar 30 000 kronor, avgiften är inte momsbelagd. Information om hur betalningen ska gå till kommer tillsammans med bekräftelsen på att IVO tagit emot ansökan. När betalningen är gjord påbörjar IVO handläggningen av ansökan.
- **Handläggningstid**
- Den genomsnittliga handläggningstiden för ett nytt tillstånd är cirka 4 månader. För ändringar gäller cirka en månad.
- Handläggningstiden är tiden från det att avgiften för ansökan har betalats in till dess att IVO har skickat ett beslut.





# Bedömning av verksamheter:

<b>Enhet</b>	<b>Förväntas motsvara kraven</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Åtgärd</b>
	<b>Ja    Nej</b>		
<b>SoL äldreomsorg</b>			
Strandbo	Ja		
Hagalid	Nej avseende 2 avdelningar.  Ja för övriga enheter	Mkt små lägenheter (ett rum) utan fullt utrustat pentry/kök.	Avveckla två avdelningar alt bygga om till färre platser
Merlo	Ja		
Tallnäs	Ja		
Hemtjänst 6 grupper + Nattpatrull	Ja för fyra grupper  Nej avseende 2 grupper	Oklart om enhetschefernas utbildning kommer uppfylla kraven (kursare)	Anställa enhetschefer med adekvat utbildning
Dagvård för äldre	Nej	Otillräckliga lokaler, otillräckligt antal platser	Nya lokaler, utöka befintlig bemanning.
<b>Hälso- och sjukvård</b>	Ja med reservation	Mer djuplodande genomlysning krävs	

